

Jaarplan - jaarverslag 2026 - 2027

De Frije Fûgel
BITGUMMOLE

Datum: 21 september 2026

JAARPLAN 2026 - 2027		JAARVERSLAG 2026 - 2027	
School	De Frije Fûgel	School	De Frije Fûgel
Datum		Datum	
Inleiding		Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	De school stelt 0,8 fte beschikbaar voor het uitvoeren van de directietaken. Voor de intern begeleider / kwaliteitscoördinator is 0,5 fte beschikbaar. Daarnaast werken we met ongeveer 8fte OP en 0,8 fte OOP.	
Groepen	We gaan het schooljaar 2026 - 2027 starten met 8 groepen. Er is een mogelijkheid voor uitbreiding van een kleutergroep halverwege het schooljaar bij voldoende instroom. Groep 1-2 A, groep 1-2B, groep 3, groep 4, groep 5, groep 6, groep 7 en groep 8.	
Functies [namen / taken]	Groep 1-2 A: Annetta en Tineke Groep 1-2B: Anouk en Lianne Groep 3: Marjon en Tom Groep 4: Lianne en Martine Groep 5: Berber en Karin Groep 6: Jo-Ann en Annetta Groep 7: Karin en Martine Groep 8: Marit en Martine Intern begeleider / Kwaliteitscoördinator: Anke Onderwijsassistent: Hester Leerkrachtondersteuner: Erika Directeur: Andrea Buter	
Twee sterke kanten	Op onze school is een veilige en professionele cultuur. We werken zowel in teamverband als op schoolniveau met ouders samen (OR, MR en identiteitscommissie). Op onze school wordt veel aandacht besteed aan het lezen en het leesonderwijs. We hebben een schoolbibliotheek, een kwaliteitskaart voorlezen en lezen veel (alleen, samen en schoolbreed).	

Twêe zwakke kanten	We zijn volop in ontwikkeling. Onze school bestaat inmiddels drie jaar en we hebben al heel wat bereikt. Zaak is om nu de afspraken, kwaliteitskaarten en protocollen te gaan borgen en verdere kwaliteitskaarten te ontwikkelen. We kunnen dit nog doelgerichter doen door dit goed weg te zetten in de jaarplanning. We hebben weinig gespecialiseerde leerkrachten op school. Het afgelopen schooljaar heeft een leerkracht de specialisatie coördinator taal en meertaligheid behaald.
Twêe kansen	Verder doorontwikkelen van onze professionele leergemeenschap en vaststellen en borgen afspraken. Verder versterken van de basisvaardigheden.
Twêe bedreigingen	Beperkte mogelijkheid tot vervanging. Afstemmen werkdruk in de de groep, in de werkgroepen en op schoolniveau.
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	• Vaststellen kwaliteitskaart rekenen • Verder ontwikkelen en vaststellen kwaliteitskaart Klassenplan. • Vaststellen taalbeleidsplan, visie ontwikkeling meertaligheid / Frysk. • Beredeneerd aanbod kleuters en doorgaande lijn van groep 2 naar groep 3 weggezet in een kwaliteitskaart. • Oriëntatie geïntegreerde methode taal / wereldoriëntatie, indien mogelijk aanschaffen en implementeren. • Oriëntatie digitale geletterdheid.

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
12	28	32	28	17	17	23	23		180	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	11 (1 man en 10 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	2 (mannen en 2 vrouwen)	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Onze visie op identiteit	Bewaken en verstevigen identiteit	groot
GD2	Leerstofaanbod	Beredeneerd aanbod kleuters en overgang van groep 2 naar groep 3	groot
GD3	Taalleesonderwijs	Formuleren en werken met taalbeleidsplan met taal-lees coördinator	groot
GD4	Rekenen en wiskunde	Vaststellen en borgen kwaliteitskaart rekenen	groot
GD5	Klassenmanagement	Vaststellen en borgen kwaliteitskaart Klassenplan	groot

Uitwerking GD1: Bewaken en verstevigen identiteit	
Hoofdstuk / paragraaf	Onze visie op identiteit
Resultaatgebied	Identiteit
Gewenste situatie (doel)	De identiteit van de school is verankerd in de schoolontwikkeling en de dagelijkse gang van zaken. Aan het eind van het schooljaar 2025 - 2026 is het borgingsdocument identiteit vastgesteld. In het schooljaar 2026-2027 gaan we het bergingsdocument borgen.
Activiteiten (hoe)	• Teamvergadering: op iedere teamvergadering komt het punt identiteit op de agenda. • Vier bijeenkomsten identiteitscommissie.
Betrokkenen (wie)	team-identiteitscommissie- directie- mr
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en identiteitscommissie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Beleidsplan identiteit is vastgesteld en geborgd.	

Uitwerking GD2: Beredeneerd aanbod kleuters en overgang van groep 2 naar groep 3	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	Beredeneerd aanbod
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een visie opgesteld bij de kleuters en hebben we m.b.v. het digikeuzebord een doelgericht aanbod voor de kleuters vastgesteld. Dit doelgerichte aanbod gaan we dit schooljaar verder uitwerken en koppelen aan de thema's.
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van het schooljaar is er een kwaliteitskaart overgang groep 2 naar groep 3 en is het doelgericht aanbod uitgewerkt binnen de thema's.
Activiteiten (hoe)	Studiedagen en onderbouwvergaderingen.
Consequenties scholing	Marthe Postma komt de school hierin ondersteunen net als voorgaande jaren.
Betrokkenen (wie)	Leerkrachten en onderwijsondersteuners groep 1, 2, 3, kwaliteitscoördinator
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Kwaliteitscoördinator en team
Kosten	Onbekend
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind schooljaar 2026 - 2027

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD3: Formuleren en werken met taalbeleidsplan met taal-lees coördinator	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taal
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2025-2026 heeft een leerkracht de opleiding tot taalspecialist afgerond en het taalbeleidsplan geschreven. Dit schooljaar gaan we dit in het team bespreken, afstemmen en vaststellen.
Gewenste situatie (doel)	Afstemmen en vaststellen taalbeleidsplan
Activiteiten (hoe)	Studiedagen en teamvergadering
Betrokkenen (wie)	directie, schoolteam en taalcoördinator.
Plan periode	wk
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2027

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD4: Vaststellen en borgen kwaliteitskaart rekenen	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Resultaatgebied	Rekenen
Huidige situatie + aanleiding	Na het traject van 1F na 1S in samenwerking met Snappet educatie en het volgen van de training bij de Elan Academie hebben we een voorlopige kwaliteitskaart voor rekenen gemaakt. Deze kwaliteitskaart zal nog afstemming nodig hebben en kan dan vastgesteld worden.
Gewenste situatie (doel)	Verdere afstemming en vaststelling kwaliteitskaart rekenen.
Activiteiten (hoe)	Studiedagen en teamvergaderingen.
Betrokkenen (wie)	Werkgroep rekenen, team
Plan periode	wk
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2027

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD5: Vaststellen en borgen kwaliteitskaart Klassenplan	
Hoofdstuk / paragraaf	Klassenmanagement
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg
Huidige situatie + aanleiding	We werken op school bij de kleuters met het Digikeuzebord en bij groep 3 t/m 8 met Klassenplan. Vorig schooljaar hebben we met Klassenplan gewerkt en gewerkt aan een stukje verdieping. Komen schooljaar gaan we dit verder implementeren en de kwaliteitskaart voor Klassenplan vaststellen.
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van dit schooljaar is iedereen kundig in het gebruik van Klassenplan en is de kwaliteitskaart vastgesteld.
Activiteiten (hoe)	Studiedagen, teamvergaderingen en webinars.
Betrokkenen (wie)	Team, intern begeleider en directeur.
Plan periode	wk
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2027

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Beredeneerd aanbod kleuters en overgang van groep 2 naar groep 3	Marthe Postma en team (groep 1 t/m 3)	Studiedagen en een teamvergadering	Marthe Postma	Onbekend	