



obs de Pôle

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Diversen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Fijn dat u interesse heeft in onze school OBS De Pôlle.

In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie we zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Daarbij kunt u denken aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop wij u informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS De Pôlle,
Marko Ekas.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

obs de Pôlle
Skoallestrjitte 28
9034GL Marsum

☎ 0582541681
🌐 <http://www.obsdepolle.nl>
✉ depolle@elanowg.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marko Ekas	mekas@elanowg.nl

De directie is op dinsdag, woensdag (om de week) en vrijdag aanwezig.

Schoolbestuur

Elan Onderwijsgroep
Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 2006
🌐 <http://www.elanonderwijsgroep.nl>

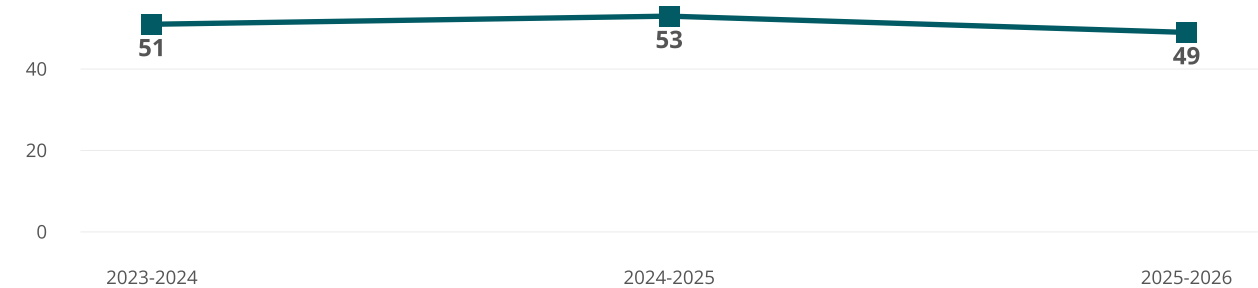
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

2025-2026
49

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie:

Obs de Pôlle is een openbare basisschool waar iedereen mag zijn wie die is. Op onze school leven we samen, vullen we elkaar aan en geven we elkaar de ruimte om te groeien. Wij zijn een school waarin kinderen, ouders en leerkrachten samenwerken zodat ieder kind stappen kan zetten in zijn eigen leerproces.

Onze visie:

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wie ze zijn, wat ze voor een ander kunnen betekenen en wat zij nodig hebben voor hun toekomst. We bieden die vaardigheden die nodig zijn ter voorbereiding op het voorgezet onderwijs en de maatschappij.

Waar wij voor staan:

Wij staan voor onderwijs waarin ieder kind in veiligheid op zijn eigen manier wordt uitgedaagd om te groeien. Waar ruimte is voor eigenheid, eigen keuzes en het ontdekken van eigen talenten. Wij verstaan hieronder:

- zelfkennis hebben opgedaan
- een zelfstandige en onderzoekende leerhouding hebben
- open communiceren en naar elkaar luisteren
- de meerwaarde zien van samen
- respect hebben voor zichzelf, de ander en de omgeving
- een brede kennis hebben opgedaan
- een positieve mindset hebben over eigen kunnen en talenten

Onze slogan:

Samen ruimte maken!

Altijd samen:

Om jezelf te kunnen zijn en om te kunnen leren, heb je anderen nodig. Jouw identiteit en jouw kennis ontstaat namelijk in relatie met anderen. Leren doe je tenslotte wel zelf, maar niet alleen!

Altijd ruimte:

Om te kunnen leren, heb je ruimte nodig.

- Ruimte voor eigenheid en eigenzinnigheid.
- Ruimte voor jouw talent en jouw eigen keuzes.

Die zelfde ruimte maak jij ook voor anderen; ook daar leer je van!

Altijd maken:

Het gaat er om wat en hoe je iets maakt: bijvoorbeeld keuzes, producten, ruimte en hoe je samen tot resultaat komt. Het gaat om hoe je samen tot dat resultaat komt. Dat is echt, adaptief en eigentijds.

Identiteit

De Pôlle is een openbare school, waar we het belangrijk vinden dat de kinderen zich thuis voelen. Het is een ontmoetingsplaats voor kinderen van elke godsdienst en levensovertuiging. **Samen Maken we Ruimte** voor een leer- en leefklimaat, waarbij iedereen zich gewaardeerd voelt. Kinderen worden uitgedaagd een eigen mening te vormen en daarnaast die van een ander als waardevol te beschouwen. Ieder individu is anders, maar door een positief open klimaat kun je elkaar waarderen, stimuleren en respecteren. Onze school geeft de kinderen tijdens de lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs in de groepen 6, 7 en 8 de gelegenheid om de eigen identiteit verder te ontwikkelen. Het volgen van de lessen is vrijwillig en vindt plaats onder schooltijd.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

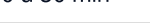
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

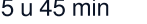
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Vrij spel	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige oriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Fries	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Rekenen	 4 u 15 min	 4 u 15 min

In bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd (in uren) we wekelijks besteden aan de diverse vakgebieden in de groepen 1 en 2.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing					 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Wereldoriëntatie	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Taal	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Digitale geletterdheid (als vak)	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min		
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Sociaal emotionele vorming (Kwink)	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Fries	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min

In bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd (in uren) we wekelijks besteden aan de diverse vakgebieden in groep 3 t/m 8. Het aanbod passen we, waar nodig, aan op de onderwijsbehoeften van de groep.

Onder taal valt ook het vak spelling en woordenschat. De uren voor lezen zijn opgebouwd uit de uren voor technisch lezen en begrijpend lezen.

Omdat wij werken met "Focus op begrip" worden de vakken taal, lezen en wereldoriëntatie geïntegreerd aangeboden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Voor- en naschoolse opvang
- Peuterspeelzaal



2.2 Het team

Op obs de Pólle werken wij met een klein en betrokken team. Samen zetten wij ons iedere dag in voor goed onderwijs en een fijne leeromgeving voor onze leerlingen.

Cindy Bekkema: leerkracht groep 1/2, rekencoördinator, MR-lid.

Gaby de Vries-Dekenga: leerkracht groep 1 t/m 8, taalcoördinator.

Anouk Roddenhof: leerkracht groep 3/4/5.

Marije Miedema: leerkracht groep 6/7/8, MR-lid.

André van Calsbeek: onderwijsassistent.

Petra Dekkinga-Huisman: kwaliteitscoördinator, veiligheidscoördinator.

Marko Ekas: directeur, veiligheidscoördinator.

Vakdocent gymnastiek/buurtsportcoach: Gaby Stienstra.

HVO-docent: Janke v/d Werf.

GVO-docent: Janneke Lettinga.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Leerkracht ziek of met verlof?

Als een collega ziek wordt, ondernemen wij de volgende stappen:

- Er wordt eerst gekeken of de duo-leerkracht of andere leerkracht kan invallen.
- Wanneer dit niet mogelijk is, wordt er een invaller gezocht binnen de vervangerspoule van onderwijsgroep Elan.
- Wanneer er geen invaller beschikbaar is, worden de kinderen voor de eerste dag verdeeld over de andere groepen. Hierbij wordt rekening gehouden met het leerlingenaantal van de groep en de leeftijd van de kinderen.
- Als er voor de tweede dag van afwezigheid nog steeds geen vervanging is, dan zijn wij genooddacht de kinderen vrij te geven. De ouders worden een dag van te voren via Social Schools hierover geïnformeerd.
- Er wordt naar gestreefd groepen niet langer dan twee dagen naar huis te sturen. Daarna zal een andere groep thuisblijven.
- Indien groepen thuis moeten blijven, wordt daar melding van gedaan aan het college van bestuur.

Leerkracht met verlof?

- Er wordt gekeken of een leerkracht binnen Elan de verlofperiode kan/wil invullen.
- Er wordt een vacature uitgezet wanneer de verlof periode niet intern kan worden ingevuld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Stichting kinderopvang Friesland*.

Algemeen:

Kleuters leren spelenderwijs. Naast het werken vanuit de kring wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in de speelhoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. Door de kinderen te stimuleren tot veel inbreng en betrokkenheid komen we samen tot een rijke speel- en leeromgeving. Daarbij maken we gebruik van de leerlijnen van het leerlingvolgsysteem Parnassys. Spelenderwijs komen alle ontwikkelingsgebieden voor kleuters aan bod aan de hand van verschillende thema's.

DE ONTWIKKELINGSGEBIEDEN VAN KLEUTERS

- Taal en lezen: praten en luisteren, verhalen, klanken en letters, uitbreiding van de woordenschat.
- Rekenen: tellen en rekenen (meer-minder-evenveel), meten en wegen, ruimte, vormen en tijd.
- Grove motoriek: sterker worden, balans, behendigheid met de bal, groepsspelen, hardlopen, oriëntatie in de ruimte.
- Elke dag is er tijd ingeruimd voor bewegingsonderwijs, zowel binnen als buiten. In het speellokaal en gymlokaal worden spel- en gymlessen gegeven.
- Fijne motoriek: werken met papier, klei e.a. materialen, tekenen, verven, stempelen, het oefenen van schrijfpatronen, krabbelen en functioneel schrijven.
- Sociaal en emotioneel: d.m.v. groepsactiviteiten en opdrachten leren kinderen vaardigheden hoe ze met elkaar omgaan en hoe ze rekening kunnen houden met de ander + inzet KWINK.
- Wereldoriëntatie: Afhankelijk van het thema wordt er ook aandacht geschonken aan natuur, verkeer enz. We maken hierbij gebruik van diverse schoolTV-programma's.
- Expressie: jonge kinderen leren zich uiten met behulp van dans, muziek, door het gebruik van verschillende materialen en door het toepassen van allerlei technieken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het schoolplan is vastgesteld voor de periode 2023-2027. Het geeft op hoofdlijnen weer waar onze school en ons onderwijs voor staat, waar we de komende tijd met ons onderwijs en de schoolontwikkeling naartoe willen, hoe we dat willen bereiken en met welke middelen. We hebben onze ambities onderverdeeld in:

- Algemeen
- Onderwijskundig beleid
- Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur
- Veiligheidsbeleid
- Financiën
- Personeelsbeleid
- Huisvesting

Bij de totstandkoming van dit schoolplan is er gebruikgemaakt van de resultaten van recente enquêtes en de uitkomsten van de laatste resultaten van het leerlingvolgsysteem. Er heeft tussentijds overleg plaatsgevonden met het schoolteam en ons schoolbestuur. De teamleden hebben meegedacht over de invulling van de verschillende hoofdstukken. Aan het einde van ieder schooljaar evalueren we het schooljaarplan en stellen we een nieuwe plan voor het komende schooljaar op.

Doelen schooljaarplan 2025-2026:

Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn m.b.t. stelonderwijs op basis van "Focus op Begrip" (uitbreiding).

We hebben een eerste aanzet gemaakt voor een doorgaande leerlijn stelonderwijs op basis van Focus op Begrip. De aanbodsdoelen voor het stelonderwijs zijn inmiddels uitgewerkt en vastgelegd op papier. In het komende schooljaar wordt dit verder ontwikkeld en verfijnd, mede in relatie tot de nieuwe kerndoelen.

We hebben de basisvaardigheden voor het rekenonderwijs op orde.

Het afgelopen schooljaar hebben we onder begeleiding van externe rekenadviseur gewerkt aan ons rekenonderwijs.

- We werken met het formulier "Groep op koers" die we na elke LiB-meting invullen. Hiermee monitoren we of de leerlingen zich ontwikkelen richting de gestelde referentieniveau's en kunnen we (waar nodig) tijdig bijsturen.
- In de midden- en bovenbouw maken we gebruik van het draaiboek behorende bij de rekenmethode Pluspunt 4. Dit hulpmiddel ondersteunt ons bij de voorbereidingen van de rekenlessen en draagt bij aan het versterken van de korte zorgcyclus.
- Tijdens de rekeninstructies stellen we doelbewust rijke rekenvragen. Hiermee stimuleren we de leerlingen om dieper na te denken over het rekenproces en versterken we de actieve werkhouding van de leerlingen.
- De leerkrachten in de onderbouw hebben de cursus met sprongen vooruit gevolgd en passen dit toe tijdens de dagelijkse rekenactiviteiten.

We werken toe naar een IKC en starten met fase 1.

Er is een start gemaakt met fase 1 in de ontwikkeling richting een IKC. Er zijn afspraken gemaakt over het gezamenlijk buitenspelen van peuters en kleuters, het werken met gezamenlijke thema's en het versterken van de overdracht en samenwerking rondom activiteiten. Hiermee is een eerste basis gelegd voor verdere integratie en afstemming tussen de verschillende groepen.

We werken aan ons didactisch handelen volgens de principes van de 4 sleutels.

- We hebben een start gemaakt met de invoering van het principe van de 4 sleutels voor een effectieve les.
- Na de introductie hebben er verschillende klassenbezoeken plaatsgevonden om zo de beginsituatie in kaart te brengen. Op basis hiervan gaan we komend schooljaar verder met de implementatie.
- We hebben een start gemaakt met de invoering van het reflectieve gesprek.

We hebben een inspirerende en leerrijke leeromgeving (inspirerende leeromgeving, renovatie schoolplein).

Afgelopen schooljaar is al het meubilair in de klassen, teamkamer en het kantoor vervangen. Daarnaast is er een Elan-muurschildering aangebracht die de identiteit, sfeer en de verbinding met de omgeving weergeeft. Verder hebben we plannen gemaakt voor een nieuwe inrichting van de centrale hal, bibliotheek en keuken.

Doelen schooljaarplan 2026-2027:

- Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn m.b.t. stelonderwijs op basis van "Focus op Begrip" (uitbreiding).
- We werken toe naar een IKC en IKA-beleid.

- We werken aan ons didactisch handelen volgens de principes van de 4 sleutels.
- We hebben een nieuw schoolplan voor de periode van 2027-2031.
- We hebben een actueel beleidsplan voor digitale geletterdheid.
- We hebben een actueel rekenbeleidsplan.
- De rol van de kwaliteitscoördinator binnen de school wordt geïmplementeerd en geborgd.

In het schooljaarplan 2026-2027 vindt u de uitgewerkte beleidsvoornemens van onze school voor het huidige schooljaar. Deze kunt u via de onderstaande link raadplegen.

Schooldocumenten obs De Pôlle

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school wil werken aan de continue verbetering van de kwaliteit op alle mogelijke terreinen. Vandaar dat we aan diverse doelgroepen (ouders, leerlingen, medewerkers, experts enz.) vragen (middels enquêtes, LOVS, audits enz.) hoe zij tegen ons onderwijs (in de meest brede zin) en ons functioneren aankijken. Op die manier krijgen we een scherp beeld van onze sterke en zwakke kanten.

De doelen die vanuit het schoolplan in een schooljaarplan zijn verwerkt, worden gedurende het schooljaar geëvalueerd en geborgd. De resultaten van ons onderwijs worden twee keer per jaar geanalyseerd, geëvalueerd en vastgelegd in het document "schoolrapportage opbrengsten".

Als aan het einde van het schooljaar blijkt dat het gestelde doel niet is bereikt, wordt dit meegenomen in het nieuwe schooljaarplan.

Het verslag van het uitgevoerde jaarplan wordt met het team, MR en bestuur besproken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basis- en ondersteuningsaanbod van obs de Pôlle

Het basisaanbod op obs de Pôlle is het aanbod dat wij standaard aanbieden aan alle leerlingen op onze school ongeacht de specifieke behoeften. Dit omvat:

- Kwalitatief goed onderwijs (goede instructie, differentiatie)
- Een veilig pedagogisch klimaat
- Zorgstructuur binnen de school (zorgstructuur)
- Vroegtijdige signalering van problemen
- Ouderbetrokkenheid
- Samenwerking binnen het team

Basisondersteuning bieden we dus als school zelf, zonder externe hulp.

Het ondersteuningsaanbod gaat een stap verder en heeft betrekking op de extra hulp die leerlingen krijgen als ze meer nodig hebben dan het basisaanbod. Het ondersteuningsaanbod komt meestal vanuit het samenwerkingsverband of externe partners en kan bestaan uit:

- Ambulante begeleiding door specialisten (gedrag en leren)
- Aanpassingen in het lesmateriaal of rooster
- Specialistische hulpmiddelen
- Begeleiding op sociaal-emotioneel vlak

Ouders ontvangen het basisaanbod via de nieuwsbrief en de leerkrachten bespreken het basis- en ondersteuningsaanbod met de kinderen in hun groep(en). De leerkrachten leggen vast wat de bevindingen van de leerlingen zijn.

Het document ondersteuningsaanbod staat op de [website van OBS De Pôlle](#).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Logopedist

Cindy Bekkema: Rekenspecialist.

Gaby de Vries: Taalcoördinator.

Regina Kingma: Logopedist (iedere week op vrijdag aanwezig).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Veiligheidscoördinator Petra Huisman & Marko Ekas
- Kwaliteitscoördinator Petra Huisman

We werken samen met de schoolmaatschappelijk werkers vanuit het gebiedsteam gemeente Waadhoeke. Daarnaast hebben we een samenwerking met de logopedist en met de fysiotherapeut.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialisten binnen Elan Onderwijsgroep

Wij kunnen gebruikmaken van de specialisten binnen Elan Onderwijsgroep. Daarnaast werken wij samen met de logopedist.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Vakdocent bewegingsonderwijs

Wekelijks is onze vakdocent bewegingsonderwijs aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

We werken samen met de schoolarts van de GGD Fryslan.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Indien expertise noodzakelijk is om leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden, dan is er de mogelijkheid voor onze collega's om een scholing of opleiding te volgen.

Daarnaast hebben we de beschikking over specialisten binnen de Elan-onderwijsgroep. Graag verwijzen wij u voor meer informatie de website van Elan Onderwijsgroep. **Passie, bevlogenheid en aandacht voor elk kind - waaruit blijkt dat bij Elan Onderwijsgroep?**

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben het recht om mee te praten over hoe het onderwijs en de ondersteuning voor hen wordt vormgegeven. Met het hoorrecht betrekken we leerlingen bij de inzet en uitvoering van hun ondersteuning door hun mening te vragen over hun OPP. Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, dan bieden we die hulp, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden van de leerling. Dit geldt voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8.

Extra informatie

Binnen onze school beschikken we over diverse specialisten. Daarnaast maken we binnen Elan gebruik van ambulant begeleiders, orthopedagoog enz.

Mocht het zo zijn dat andere expertise nodig is, dan is er wellicht de mogelijkheid om expertise van buiten de stichting " in te laten vliegen".

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op school zetten we de methode Kwink in als anti-pestprogramma. Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma aan wat gebaseerd is op de laatste wetenschappelijke inzichten. Het is praktisch, leuk, actueel, gericht op preventie (bijv. pesten op school) en sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Kwink:

1. Voorkomt verstorend gedrag en pesten
2. Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
3. Zorgt voor een sociaal veilige groep
4. Verhoogt de leeropbrengsten
5. Werkt met vijf bewezen **gedragscompetenties**
6. Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid

Daarnaast zetten we de onderstaande onderdelen van Groepsdynamisch Onderwijs in:

- Effectieve conflicthantering
- Begroeting en afsluiting

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via CITO LiB.

Onze School monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen door twee keer per jaar de sociaal emotionele vragenlijst van Cito Leerling in Beeld af te nemen. Met betrekking tot de fysieke veiligheid wordt de RI&E afgenomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Dekkinga-Huisman	phuisman@elanowg.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Dekkinga-Huisman	phuisman@elanowg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders, leerlingen en leerkrachten vormen samen de basis voor succesvol onderwijs. Door goed samen te werken, creëren we de beste omstandigheden voor de ontwikkeling van uw kind. Leren doet een kind uiteindelijk zelf, maar zeker niet alleen.

Als ouder of verzorger bent u nauw betrokken bij onze school. Een goede samenwerking, wederzijds vertrouwen en open communicatie helpen ons om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de behoeften van uw kind. Daarom hechten wij veel waarde aan een prettige sfeer, een open houding en duidelijke informatievoorziening.

Daarnaast spelen ouders en verzorgers een belangrijke rol binnen onze school. Regelmatig doen wij een beroep op uw hulp en betrokkenheid bij diverse activiteiten. Samen zorgen we voor een positieve en stimulerende omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en het onderwijs tot zijn recht komt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op verschillende manieren betrokken bij en geïnformeerd over schoolontwikkelingen en natuurlijk de ontwikkeling van uw kind. Hieronder leest u in het kort op welke manieren:

- (Zakelijke) ouderavond
- Kom in de schoolmiddag
- Startgesprek ouder, leerkracht en kind begin schooljaar
- Portfoliogesprekken
- Communicatie platform Social Schools
- Maandelijkse nieuwsbrief
- Schoolgids
- Website
- Inloopochtend (iedere 1ste hele week van de maand)

Klachtenregeling

Ook op obs de Pôlle kan het voorkomen dat u het ergens niet mee eens bent. Een open gesprek is dan de eerste stap en geeft vaak al veel duidelijkheid. U kunt hiervoor terecht bij de leerkracht van uw kind(eren) en samen kan er gezocht worden naar een goede oplossing. U kunt uw vragen, problemen, klachten over onderwijs, de aanpak van uw kinderen of andere zaken ook voorleggen aan de directeur. Ook dan volgt er een open gesprek waarin u uw zorgen kunt delen en we samen op zoek gaan naar een goede oplossing.

Als u niet tevreden bent over de manier waarop een probleem of klacht wordt opgepakt, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school of met een onafhankelijk vertrouwenspersoon. Ook als u behoefte heeft aan een gesprek met iemand die niet direct betrokken is met de school, kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon.

Wanneer de vertrouwenspersoon tot de conclusie komt dat een onderlinge oplossing niet mogelijk is, helpt de vertrouwenspersoon bij het indienen van een klacht bij het bevoegd gezag of de Landelijke klachtencommissie.

Vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen:

Dhr: Tristam de Rooij

Mail: tristam@mmvertrouwen.nl

tel: 06- 15137167

Vertrouwenspersoon voor medewerkers Elan onderwijsgroep:

De vertrouwenspersoon voor leerkrachten is de heer Peter de Jong. Hij is direct te bereiken op 06-107 667 98.

Peter de Jong wordt ingehuurd via GIMD. GIMD is een landelijk opererende organisatie en maakt deel uit van Zorg van de Zaak, een netwerk van bedrijven op het gebied van bedrijfszorg, medische zorg en leefstijl.

De contactgegevens van GIMD BV zijn:

Abe Lenstra boulevard 10, 8448 JB Heerenveen

Postbus 632, 8440 AP Heerenveen

Tel. 088-800 85 00

E-mail: info@gimd.nl

Leerplicht:

De navolging van de leerplicht wordt uitgevoerd door de sector onderwijs van de gemeente Leeuwarden, Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden. Telefoon: 14-058.

Indienen van klachten:

Elan Onderwijsgroep

Postbus 31, 9050 AA Stiens

Bezoekadres

P. Jurjensstrjitte 8, 9051 BS Stiens

Telefoon: 058-2539580

E-mail: info@elanowg.nl

Website: www.elanowg.nl

Landelijke Klachtencommissie:

Deze commissie wordt in stand gehouden door onderwijsgeschillen.

Contactgegevens:

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Telefoon: 030-2809590

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie (acobsdepolle@gmail.com).
- Medezeggenschapsraad (mrobsdepolle@elanowg.nl)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Diverse vieringen (Sinterklaas, Kerst, Pasen enz.)
- Excursies
- Koningsspelen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Koningsspelen
- Pasen
- Diverse sportactiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolreisje, schoolkamp en schoolschaatsen.

Dankzij de vrijwillige ouderbijdrage kunnen er extra leuke dingen voor de leerlingen georganiseerd worden. Naast deze bijdrage worden de ouders/verzorgers gevraagd een bijdrage te betalen voor schoolreisjes en schoolschaatsen. Vanuit school ontvangt u namens de activiteiten commissie begin oktober een nota met daarop de bedragen voor de vrijwillige ouderbijdrage schoolreizen, kamp, schoolschaatsen enz.

Het niet betalen van deze bijdrage heeft geen gevolgen voor het toelaten van de leerling tot de school. Evenmin worden de leerlingen waarvan de ouder(s)/verzorger(s) deze bijdrage niet betalen uitgesloten van deelname aan activiteiten die van deze bijdrage worden bekostigd.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte van uw zoon of dochter vinden wij het fijn dat wij voor aanvang van de lessen (08:30 uur) telefonisch op de hoogte zijn gebracht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het kan voorkomen dat u voor uw kind één of meerdere dagen verlof wilt aanvragen vanwege een bijzondere gebeurtenis. Een verlofaanvraag kunt u eenvoudig indienen via Social Schools en door gebruik te maken van het formulier Aanvraag Extra Verlof.

De richtlijnen en voorwaarden voor het aanvragen van verlof vindt u op onze website en in de ouderapp Social Schools. Wij adviseren u deze informatie vooraf goed door te nemen.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind vier jaar wordt, mag hij/zij naar de basisschool. Vanaf vijf jaar begint de leerplicht, dan moet uw kind naar school. Vanzelfsprekend is er voor een nieuwe leerling gelegenheid om samen met de ouder(s)/verzorger(s) de school te bekijken en om kennis te maken met de leerkracht(en) en de groep. Jonge kinderen kunnen voor hun 4e verjaardag maximaal 5 dagdelen "proefdraaien". Na inschrijving ontvangen ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging voor de eerste keer proefdraaien.

Aanmelding en inschrijving:

Met de komst van Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 heeft de school zorgplicht. Dit houdt in dat iedere ouder/verzorger die zijn of haar kind(eren) aanmeldt, wordt uitgenodigd voor een intakegesprek met de directeur. Dit vindt plaats wanneer een kind ongeveer 3 jaar en 8 maand is. Hierin wordt bekeken of de school kan voorzien in de onderwijsbehoefte van het kind. Wanneer dit niet het geval is, verplicht de school zich om op zoek te gaan naar een andere school binnen het samenwerkingsverband waar de benodigde zorg wel kan worden geboden. Een kind wordt ingeschreven wanneer het kan functioneren binnen het opvoedkundig klimaat van de school en wanneer redelijkerwijs verwacht kan worden dat hij/zij het onderwijs, zowel op leer-, als op sociaal- en emotioneel gebied op school kan volgen.

Nieuwe leerlingen kunnen het hele jaar door worden aangemeld. Hiervoor kunt u gebruik maken van het eerste aanmeldformulier. Na ontvangst van dit formulier neemt de directeur contact met u op om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Tijdens dit gesprek ontvangt u het definitieve aanmeldformulier. Na ontvangst van het definitieve aanmeldingsformulier heeft de school 10 weken de tijd om te beoordelen of uw kind kan worden ingeschreven. U wordt schriftelijk geïnformeerd over deze beslissing. Kinderen komen in principe bij ons op school op de dag nadat ze vier zijn geworden. Voordat uw kind echt naar school gaat, maakt de leerkracht van groep 1 een afspraak voor een aantal kennismakingsmomenten met uw kind in de groep.

4.5 Diversen

Verzekering:

Kinderen zijn door het bestuur niet verzekerd tegen de gevolgen van ongelukjes, het veroorzaken van schade o.i.d. In vrijwel alle gevallen moet een beroep worden gedaan op de particuliere verantwoordelijkheid, vaak via de WA-verzekering. De school of individuele leerkrachten zijn niet voor schade aansprakelijk, tenzij het onmiskenbaar aan goed toezicht heeft ontbroken of dat er sprake is van onachtzaamheid. Op bestuursniveau is een W.A. verzekering afgesloten voor bestuur en personeel.

Het is niet ongewoon meer, dat kinderen spullen bij zich dragen als mobiele telefoons, speelgoed, sportattributen e.d. De school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid als schade ontstaat of voorwerpen vermist worden.

Sponsoring:

Scholen krijgen regelmatig te maken met sponsoring. Van sponsoring is sprake wanneer een organisatie of bedrijf een financiële bijdrage, goederen of diensten beschikbaar stelt aan de school en daar een bepaalde tegenprestatie tegenover staat.

Hierbij gaat het niet om ouderbijdragen of subsidies van de overheid of maatschappelijke organisaties. Sponsoring kan bijvoorbeeld betrekking hebben op activiteiten, materialen of voorzieningen binnen de school. Leerlingen kunnen hierbij tijdens schooltijd of bij activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de school worden georganiseerd, met de sponsor of diens uitingen in aanraking komen.

Wanneer een bijdrage wordt gegeven zonder dat daar een tegenprestatie van de school tegenover staat, spreken we niet van sponsoring maar van een donatie.

Doelstelling sponsorbeleid:

Onze scholen staan midden in de samenleving. Hierbij hoort ook dat de school verbinding maakt met de omgeving waarin de school staat. Sponsoring kan scholen kansen bieden om, binnen de gestelde kaders, dingen te realiseren. Belangrijk is dat de sponsoring ten goede komt aan de leerlingen van de school.

Gedragsregels sponsoring:

Wanneer sprake is van sponsoring, dan zijn de volgende gedragsregels van belang:

- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en van het bestuur.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen.
- Partijen zullen bevorderen dat scholen en bedrijven bij het afsluiten van sponsorovereenkomsten een gezonde leefstijl van kinderen mogelijk, gemakkelijk en aantrekkelijk maken. Het bevorderen van gezond gedrag is immers een van de kerndoelen van het onderwijs.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school en het schoolbestuur aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen.
- Sponsorgeld dat in het jaar van uitbetaling niet is aangewend, blijft als bestemmingssubsidie beschikbaar voor het doel c.q. de school waarvoor het is bestemd.

Privacy-beleid:

Binnen Elan onderwijsgroep gaan we zorgvuldig om met de privacy van leerlingen en ouders. Als onderwijsorganisatie moeten wij gegevens vastleggen over en van onze leerlingen. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De wijze waarop wij invulling geven aan de principes van de AVG hebben wij verwoord in ons beleidstuk die u kan vinden op de website van Elan Onderwijsgroep. Tijdens de inschrijving bij ons op school vragen wij de ouders om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto en video) waarop uw zoon of dochter herkenbaar in beeld is. Dit beeldmateriaal kan gebruik worden voor onze website, nieuwsbrief en/of berichten op Social Schools. Deze toestemming kunt u op ieder moment weer intrekken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar (februari en juni) maken de kinderen methode onafhankelijk toetsen van CITO (Leerling in beeld). Hiermee kunnen we de ontwikkeling van de kinderen individueel volgen en kunnen we door een analyse van de opbrengsten ons onderwijs aanpassen waar nodig is.

We werken met een zorgcyclus van tien weken. Iedere tien weken wordt de ontwikkeling van kinderen in beeld gebracht door de leerkracht en de kwaliteitscoördinator. Het in beeld brengen van de kinderen doen we door te kijken naar welbevinden, werkhouding, leerresultaten en basisvaardigheden. Daarnaast kijken we naar stimulerende en belemmerende factoren.

Concreet betekent het dat we na analyse van de leeropbrengsten kinderen indelen in groepen naar instructie en leerbehoefte. De volgende groepen worden vormgegeven binnen onze school:

Basisgroep

Kinderen die de basisinstructie en begeleiding nodig hebben van de leerkracht om de leerstof eigen te maken.

Intensieve groep

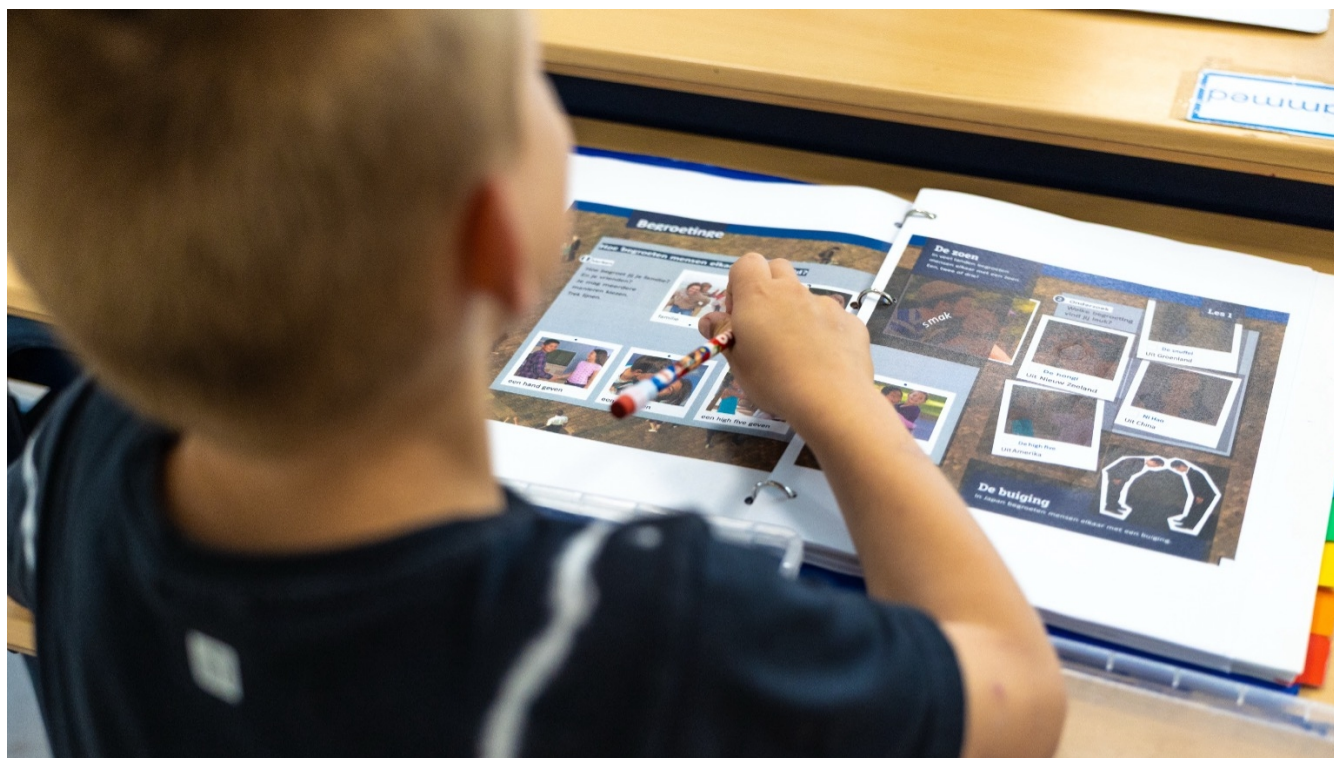
Kinderen die naast de basisinstructie meer instructie en begeleiding nodig hebben van de leerkracht om de leerstof eigen te maken.

Verdiepend

Kinderen die de basisinstructie en begeleiding mogen volgen en daarnaast een uitdagender aanbod ontvangen.

Eigen leerlijn

Kinderen die niet voldoende hebben aan deze ondersteuning en nog meer ondersteuning nodig hebben volgen na uitvoerig overleg en onderzoek een eventuele eigen leerlijn. Dit betekent dat er voor deze kinderen een ontwikkelingsperspectief in samenwerking met ouders wordt opgesteld. Een zogenaamd OPP.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

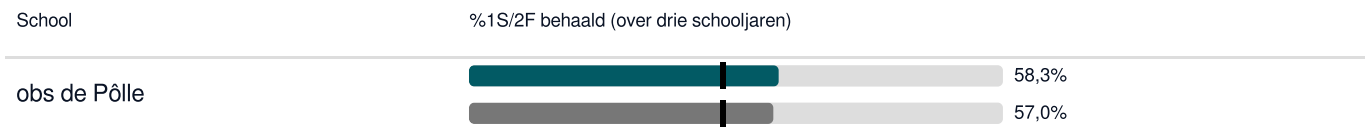
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



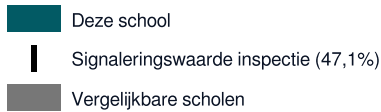
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

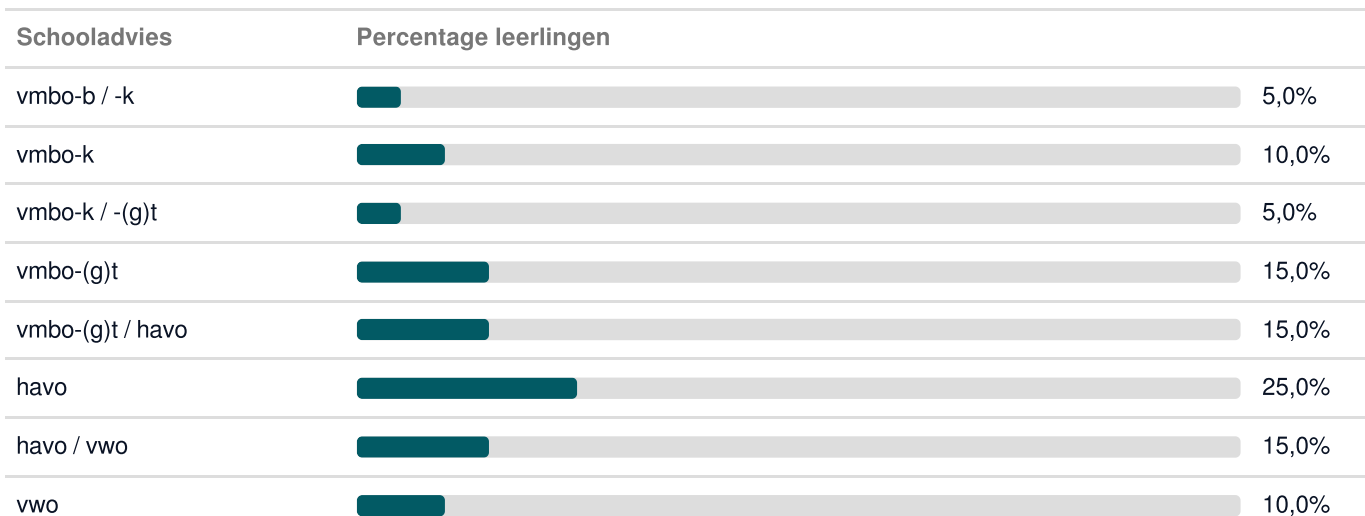


5.3 Schooladviezen

Het eindadvies voor het Voortgezet Onderwijs wordt gebaseerd op de Plaatsingswijzer (Citotoetsresultaten over 3 jaar). Daarnaast kijken we ook naar het algemeen functioneren van de leerling. Het betreft dan motivatie, werkhouding e.d. We streven naar een passend advies voor al onze leerlingen, waarbij we tegemoet willen komen aan de ambities van de leerling. Het resultaat van de doorstroomtoets kan aanleiding zijn om het gestelde advies naar boven bij te stellen. Dit gaat altijd in overleg met de leerling en de ouders.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen met plezier naar school

Veiligheid

Duidelijkheid

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wij gebruiken de methode Kwink om specifiek aandacht te besteden aan de sociaal emotionele ontwikkeling. Kwink is een preventieve methode. Met behulp van de methode Kwink leren we kinderen vaardigheden aan waardoor gedragsproblemen voorkomen kunnen worden. De methode is groepsbreed; voor alle groepen en alle kinderen. De 5 SEL- (sociaal-emotioneel leren)competenties worden systematisch aangeleerd. Ook op dit gebied volgen wij de ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen door middel van een observatielijst van ons leerlingvolgsysteem Leerling in beeld. Minimaal 1 x per jaar vullen kinderen en leerkrachten deze lijst in. Onze methode Kwink sluit goed aan op de metingen van Kindbegrip. Met de scores vanuit leerling in beeld brengen wij de sociale competentie van de kinderen systematisch in kaart. Door het monitoren van het welbevinden en de sociale veiligheid van de kinderen komen we leerlingen snel op het spoor die extra ondersteuning nodig hebben en kunnen we onze Kwink methode gericht inzetten op dat wat onze kinderen nodig hebben.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **St. Kinderopvang Friesland**, .

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **St. Kinderopvang Friesland**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor meer informatie over voor- en naschoolse opvang kunt u contact opnemen met Kinderopvang Friesland (<http://www.kinderopvangfriesland.nl>).



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	15 september 2026	
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag 2	13 november 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studiedag 3	10 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Elan studiedag	11 maart 2027	
Goede Vrijdag & Paasmaandag	26 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag 4	15 april 2027	
Meivakantie*	24 april 2027	09 mei 2027
Pinkstermaandag	17 mei 2027	
Studiedag 5	21 juni 2027	
Margedag	09 juli 2027	
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

* incl. Koningsdag, 5 mei en Hemelvaart.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Startgesprekken	september	Planning via Social Schools
Ouder/kind gesprekken	november	Planning via Social Schools
Portfoliogesprekken	maart/juli	Planning via Social Schools

Wij vinden het contact tussen ouders en school erg belangrijk. Daarom kunt u naast de hierboven genoemde formele momenten, altijd contact met ons opnemen via de mail of Social Schools. Telefonisch zijn wij op werkdagen te bereiken van 08:00 uur t/m 16:30 uur. Of loop gewoon tijdens de schooldag even binnen. U bent van harte welkom.