

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

SWS De Fierljepper
VROUWENPAROCHIE



Datum: 3 september 2025

JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	SWS De Fierljepper	School	SWS De Fierljepper
Datum	01-09-2024	Datum	01-09-2025
Inleiding	Voor u ligt het schooljaarplan voor 2024-2025. Het schooljaarplan is bedoeld om de verbeterplannen zoals beschreven in het 4 jarige schoolplan te concretiseren naar de specifieke schooljaren. Hiermee leggen we verantwoording af naar de betrokkenen bij onze school. In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we gaan uitvoeren 2. welke vragenlijst(en) we gaan uitzetten 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Met vriendelijk groet, Geertje Stornebrink, directeur SWS de Fierljepper	Inleiding	In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan: 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten die we gedurende het schooljaar tegenkwamen We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten uit.

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	De subsidies vanuit schooljaar 2023-2024 (Iepen Mienskipfunns van de Provincie Fryslan en het Waddenfonds) zijn in schooljaar 2024-2025 verder uitgevoerd. De techniekzolder is van deze subsidie gerealiseerd, zo ook is er een lessenserie m.b.t. verzilting opgezet. De uitvoering van dit project zal in 2024-2025 zijn. Hiervoor is dan ook een uitstel aangevraagd en toegekend. De gerealiseerde techniekzolder kan in gebruik worden genomen en het aanbod kan in schooljaar 2024-2025 worden geïmplementeerd. Het account op Instagram en Facebook worden actief ingezet om activiteiten te publiceren en ons daarmee te profileren. Er is ook dit schooljaar contact gelegd met de kinderopvang Kids & Animals. Zij hebben de sinterklaasintoelt bij ons bijgewoond. Er is afgesproken in gesprek te gaan om meer activiteiten te organiseren waar zij bij aan kunnen sluiten en vice versa. Ook worden de folders namens ons uitgedeeld aan kinderen die bijna vier jaar zijn. Voor schooljaar 2025/2026 kan hier actiever op ingezet en uitgebreid worden. De website wordt vernieuwd en actuele foto's genomen. 1 oktober 2024 was het totaal van het aantal leerlingen: 44. Schooljaar 25/26 wordt er gestart met met 44 leerlingen. Er is een geringe groei zichtbaar.
5	5	5	3	5	9	5	5		42	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Het leerlingenaantal van de school is stabiel, maar laag. We voeren actief beleid om het leerlingenaantal te vergroten, waaronder: het maken van leuke posts voor op Social Media en kranten, aanbod voor jong en oud in de huiskamerbibliotheek, actief contact houden met Kids 'n Animals..										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	7 (2 mannen en 5 vrouwen)	Dit schooljaar is Geertje Stornebrink gestart als nieuwe directeur op SWS de Fierljepper. De rest van het team is hetzelfde gebleven als het schooljaar 2023-2024. Een groepsleerkracht heeft mobiliteit aangevraagd voor schooljaar 2025-2026 en gaat starten op een andere school binnen Elan Onderwijsgroep. We zijn op zoek naar een vervangende leerkracht voor groep 6/7/8. Per september start de LiO-stagiair zijn LiO in groep 6/7/8, waar mogelijk wordt hij de vervanger van de vertrekkende groepsleerkracht met coaching/ondersteuning.	
Aantal medewerkers OOP	1 (0 mannen en 1 vrouw)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	0	Aantal uitgevoerde FG's Aantal uitgevoerde BG's Aantal uitgevoerde POP's	
Aantal BHV-ers	4		
Aantal geplande FG's	6		
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	6	Aantal uitgevoerde POP's	6

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Burgerschap	We nemen de Vragenlijst Burgerschap Leerlingen periodiek af.	groot
GD2	Taallesonderwijs	We werken met de kwaliteitskaart van woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen.	groot
GD3	Begrijpend lezen <i>schoolrapportage 2022-2023</i>	Teksten blijven aanbieden volgens de close reading methodiek, met aandacht voor de woordenschat (woorden uit de tekst vaker herhalen/oefenen, inzet Prowise). Daarnaast stimuleren we het leesplezier (scholing E-WISE, vakantielezen, huiskamerbieb, diverse werkvormen).	groot
GD4	Begrijpend lezen <i>schoolrapportage 2023-2024</i>	Teksten aanbieden volgens de Focus op Begrip methodiek, met aandacht voor woordenschat. Daarnaast het leesplezier blijven stimuleren.	groot
GD5	Technisch lezen <i>schoolrapportage 2022-2023</i>	Oefenen 'zien-zeggen' in de onderbouw en blijven inzetten van Bouw! (inzet tutoeren bovenbouw na instructie), Estafette, duolezen/leescircuit. In de bovenbouw ligt de nadruk op lezen met expressie (opnemen en terugluisteren) en de leesmotivatie (o.a. inzet Passend Lezen).	groot
GD6	Technisch lezen <i>schoolrapportage 2023-2024</i>	In de middenbouw implementeren van de manier van werken zoals afgesproken in de kwaliteitskaart Technisch lezen.	groot
KD1	Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	We doen mee aan de netwerken die Elan OWG opzet.	klein
KD2	Actiepunten Schoolbeschrijving	We hebben regelmatig activiteiten in de Huiskamerbibliotheek.	klein
KD3	Burgerschap	We oriënteren ons op een praktisch en betrouwbaar meetinstrument m.b.t. Burgerschapsdoelen.	klein
KD4	Digitale geletterdheid	We integreren digitale geletterdheid in het Talentonderwijs en de Huiskamerbieb op diverse manieren.	klein
KD5	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerkrachten plannen periodiek kindgesprekken en richten het (keuze)aanbod hier mede op in.	klein

KD6	Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Participeren in lerende netwerken	klein
-----	---	-----------------------------------	-------

Uitwerking GD1: We nemen de Vragenlijst Burgerschap Leerlingen periodiek af.	
Hoofdstuk / paragraaf	Burgerschap
Resultaatgebied	Burgerschap
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een beleidsplan Burgerschap (zie: Mijnschoolplan). Daarin beschrijven we onze aanpak, ons aanbod en de manier van volgen en meten. Het volgen en meten is nog niet goed genoeg geïmplementeerd in de school.
Gewenste situatie (doel)	De voortgang van de kinderen, hun houding en attitude meten we met ROVICT en met vragenlijsten uit WMK.
Activiteiten (hoe)	De WMK Vragenlijst Burgerschap wordt afgenomen in groep 6-7-8 volgens het beleidsplan.
Betrokkenen (wie)	Gerard Holwerda
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Geertje Stornebrink
Meetbaar resultaat	De vragenlijst is ingevuld op het einde van het schooljaar.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De uitkomsten worden geëvalueerd door de directeur en eventueel met het team.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Per schooljaar 2025-2026 is het verplicht een gedegen burgerschapsplan te hebben, uitgeschreven met doelen en aanpak per 2 leerjaren. Daarnaast dient er een meetinstrument afgenomen te worden. Binnen ELAN is een pilot gaande met het meetinstrument van ROVICT. Indien deze goed uit de Pilot komt, zal deze worden ingezet vanaf schooljaar 2025-2026.	

Uitwerking GD2: We werken met de kwaliteitskaart van woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taalleesonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een kwaliteitskaart woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen. Deze kwaliteitskaart wordt onvoldoende nageleefd en dient een concreet aanbod te bezitten. Daarnaast is er onvoldoende groei in de resultaten op begrijpend en technisch lezen.
Gewenste situatie (doel)	Een aanbod wat scherp staat en door iedereen wordt nageleefd. Resultaten op de LVS toetsen welke voldoen aan de verwachtingen.
Betrokkenen (wie)	Alle teamleden.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Geertje Stornebrink
Meetbaar resultaat	LVS volgtoetsen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na ieder thema volgt er een evaluatie m.b.t. aanbod en close reading. In de opbrengstenvergadering wordt geanalyseerd met het team of het aanbod, zoals omschreven in de kwaliteitskaart toereikend is of aangepast dient te worden. Evaluaties op de tussenresultaten worden gedaan in de schoolrapportage en de groepsdocumenten en -besprekingen.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaarten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
De kwaliteitskaart van begrijpend lezen is schooljaar 24-25 bijgesteld naar het huidige aanbod. Wat betreft technisch lezen zijn we in schooljaar 24-25 een aantal proeflicenties aan het uitproberen, indien hiervan de evaluaties geweest zijn, wordt het aanbod geïmplementeerd in de kwaliteitskaart en ook binnen het aanbod in de klas. Mede dankzij de impuls van de subsidie basisvaardigheden is ons bibliotheek verrijkt met nieuwe boeken. Onder andere dit heeft het leesplezier bij de leerlingen vergroot. Binnen de kwaliteitskaart begrijpend lezen is het aanbod herzien, waar close reading een onderdeel van is binnen de diverse thema's. Bouw! wordt structureel ingezet in het leesonderwijs van de onder- en middenbouw. Innovaties worden nauwlettend gevolgd en waar nodig ingezet. Duo- en estafette lezen heeft een vaste plek in het aanbod. In de bovenbouw wordt toneellezen ingezet. Proeflicenties evalueren en waar mogelijk implementeren in het aanbod/de kwaliteitskaart.	

Uitwerking GD3: Teksten blijven aanbieden volgens de close reading methodiek, met aandacht voor de woordenschat (woorden uit de tekst vaker herhalen/oefenen, inzet Prowise). Daarnaast stimuleren we het leesplezier (scholing E-WISE, vakantielesen, huiskamerbieb, diverse werkvormen).	
Hoofdstuk / paragraaf	Begrijpend lezen
Resultaatgebied	Taallesonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een kwaliteitskaart woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen. Deze kwaliteitskaart wordt onvoldoende nageleefd en dient een concreet aanbod te bezitten. Daarnaast is er onvoldoende groei in de resultaten op begrijpend en technisch lezen.
Gewenste situatie (doel)	Een aanbod wat scherp staat en door iedereen wordt nageleefd. Resultaten op de LVS toetsen welke voldoen aan de verwachtingen. Leerlingen met actief leesplezier.
Betrokkenen (wie)	Alle teamleden.
Plan periode	wk
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na ieder thema volgt er een evaluatie m.b.t. aanbod en close reading. In de opbrengstenvergadering wordt geanalyseerd met het team of het aanbod, zoals omschreven in de kwaliteitskaart toereikend is of aangepast dient te worden. Evaluaties op de tussenresultaten worden gedaan in de schoolrapportage en de groepsdocumenten en -besprekingen. Evaluatie vragenlijst leesplezier van dBieb.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaarten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
De kwaliteitskaart van begrijpend lezen is schooljaar 24-25 bijgesteld naar het huidige aanbod. Wat betreft technisch lezen zijn we in schooljaar 24-25 een aantal proeflicenties aan het uitproberen, indien hiervan de evaluaties geweest zijn, wordt het aanbod geïmplementeerd in de kwaliteitskaart en ook binnen het aanbod in de klas. 3/4. Mede dankzij de impuls van de subsidie basisvaardigheden is ons bibliotheek verrijkt met nieuwe boeken. Onder andere dit heeft het leesplezier bij de leerlingen vergroot. Binnen de kwaliteitskaart begrijpend lezen is het aanbod herzien, waar close reading een onderdeel van is binnen de diverse thema's. 5/6. Bouw! wordt structureel ingezet in het leesonderwijs van de onder- en middenbouw. Innovaties worden nauwlettend gevolgd en waar nodig ingezet. Duo- en estafette lezen heeft een vaste plek in het aanbod. In de bovenbouw wordt toneellezen ingezet. Proeflicenties evalueren en waar mogelijk implementeren in het aanbod/kwaliteitskaart.	

Uitwerking GD4: Teksten aanbieden volgens de Focus op Begrip methodiek, met aandacht voor woordenschat. Daarnaast het leesplezier blijven stimuleren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Begrijpend lezen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD5: Oefenen 'zien-zeggen' in de onderbouw en blijven inzetten van Bouw! (inzet tutoeren bovenbouw na instructie), Estafette, duolezen/leescircuit. In de bovenbouw ligt de nadruk op lezen met expressie (opnemen en terugluisteren) en de leesmotivatie (o.a. inzet Passend Lezen).

Hoofdstuk / paragraaf	Technisch lezen
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD6: In de middenbouw implementeren van de manier van werken zoals afgesproken in de kwaliteitskaart Technisch lezen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Technisch lezen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD1: We doen mee aan de netwerken die Elan OWG opzet.	
Hoofdstuk / paragraaf	Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers
Resultaatgebied	Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers.
Gewenste situatie (doel)	Collegiale consultatie opzetten.
Activiteiten (hoe)	Elan OWG heeft als voornemen fysieke en digitale netwerken op te zetten om de kennis en vaardigheden van de personeelsleden te vergroten.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Meinalda vd Weg

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Meerdere collega's hebben deelgenomen aan diverse lerende netwerken. Ook zijn hier evaluaties gegeven hoe het mogelijk beter en effectiever kan. Men is kritisch op de vormgeving, er kan meer uitgehaald worden. In het verlengde van de netwerken kan nagedacht worden wie naar welke bijeenkomst gaat en hoe we die uitkomsten gaan delen. Voor schooljaar 2025/2026 zijn de taken opnieuw verdeeld. Hierin is o.a. rekening gehouden met de werkgroepen: een leerkracht per netwerk, hij/zij is verantwoordelijk voor dit (vak)gebied.	

Uitwerking KD2: We hebben regelmatig activiteiten in de Huiskamerbibliotheek.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten Schoolbeschrijving
Resultaatgebied	Taal en lezen
Gewenste situatie (doel)	We creëren een Huiskamerbibliotheek om de aanpak van laaggeletterdheid, digitale vaardigheden en ouderbetrokkenheid te stimuleren
Activiteiten (hoe)	Openingstijden bepalen Vrijwilligers werven Publiceren informatie
Betrokkenen (wie)	Bibliotheek nwf, plaatselijk belang froubuurt, Geertje Stornebrink
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Geertje Stornebrink

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De financiering van de huiskamerbibliotheek is per januari 2025 gestopt. Huiskamerbibliotheek zoals deze oorspronkelijk bedacht is, heeft geen doorgang. Doel is om nu binnen de eigen school een aantrekkelijk schoolbibliotheek te maken i.c.m. de inspirerende leeromgeving, leerplein en hal. Deze worden deels gefinancierd uit de subsidie basisvaardigheden (aanschaf nieuwe boeken), inspirerende leeromgeving vanuit Elan (creëren van een ruimte) en Bibliotheken NWF (inrichting van de ruimte).	

Uitwerking KD3: We oriënteren ons op een praktisch en betrouwbaar meetinstrument m.b.t. Burgerschapsdoelen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Burgerschap
Resultaatgebied	Taal en lezen
Gewenste situatie (doel)	Inzetten van een gedegen en passend meetinstrument m.b.t. burgerschapsdoelen.
Activiteiten (hoe)	• Borgingsdocument burgerschap schrijven • Orientatie meetinstrumenten • Evaluatie pilot meetinstrument ROVICT
Betrokkenen (wie)	Geertje Stornebrink en leerkrachten
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Geertje Stornebrink

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Per schooljaar 2025-2026 is het verplicht een gedegen burgerschapsplan te hebben en de doelen uit te voeren in de diverse groepen. Daarnaast dient er een meetinstrument afgenomen te worden. Binnen ELAN is een pilot gaande met het meetinstrument van ROVICT. Indien deze goed uit de Pilot komt, zal deze worden ingezet vanaf schooljaar 2025-2026.	

Uitwerking KD4: We integreren digitale geletterdheid in het Talentonderwijs en de Huiskamerbieb op diverse manieren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Digitale geletterdheid
Resultaatgebied	Digitale Geletterdheid
Gewenste situatie (doel)	We zorgen voor een gevarieerd en beredeneerd aanbod van digitale geletterdheid. We geven daar vorm en inhoud aan in bijvoorbeeld Talentateliers en in workshops in de Huiskamerbieb.
Activiteiten (hoe)	Planning Talentateliers Minimaal een atelier invullen met digitale geletterdheid Aanbod evalueren/ beschrijven (2024-2025) Coördinator aanwijzen (2024)
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Gerard Holwerda

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Op de studiedag van 27 juni 2025 staat het visiespel digitale geletterdheid gepland. Hiervanuit wordt duidelijk wat onze visie op digitale geletterdheid is en voortvloeiend komen hier doelen uit waar we als school naar toe willen werken. Zoals eerder benoemd zijn de financiële middelen m.b.t. de huiskamerbieb gestopt. Aan het eind van schooljaar 2024-2025 is de visie op digitale geletterdheid helder. Richting eind van schooljaar 2025-2026 worden de doelen helder en kan hier een actieplan op gezet worden, waarna het kan worden geborgd. De talentateliers zijn gepland en tot uitvoering gebracht. Binnen de ateliers sluit een te kiezen onderdeel aan bij digitale geletterdheid. Aangezien Gerard Holwerda mobiliteit heeft aangevraagd en vanaf volgend schooljaar een andere werkplek heeft binnen Elan Onderwijsgroep, dient er een nieuwe coördinator aangewezen te worden.	

Uitwerking KD5: De leerkrachten plannen periodiek kindgesprekken en richten het (keuze)aanbod hier mede op in.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Kindgesprekken voeren
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten plannen periodiek kindgesprekken en richten het (keuze)aanbod hier mede op in.
Activiteiten (hoe)	De leerkrachten plannen kindgesprekken. Doel is om resultaten van de basis- en blusgroep te bevorderen. De kinderen kunnen meedenken en beslissen over het leeraanbod naast het verplichte werk.
Betrokkenen (wie)	Leerkrachten groep 3 t/m 8.
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
. I.v.m. de diversiteit aan doelen en startende directeur is ervoor gekozen te prioriteren en dit actiepunt door te schuiven naar een volgend schooljaar.	

Uitwerking KD6: Participeren in lerende netwerken	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers
Resultaatgebied	Collegiale consultatie
Gewenste situatie (doel)	Elan OWG heeft als voornemen fysieke en digitale netwerken op te zetten om de kennis en vaardigheden van de personeelsleden te vergroten.
Activiteiten (hoe)	Zie eerdere actiepunt.
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Zie eerdere evaluatie	