

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

Waadwizer
Tzummarum



JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	Waadwizer	School	Waadwizer
Datum	30-09-2024	Datum	29-08-2025
Inleiding	In het Jaarplan 2024-2025 geven we aan met welke mensen en middelen we het onderwijs voor het komende schooljaar op Waadwizer organiseren. We beschrijven de actuele ontwikkelingen rondom school en omgeving en benoemen onze voornemens. De belangrijkste actiepunten werken we nader uit. We streven ernaar om vanuit onze visie en missie te werken, waarbij de drie kernwaarden Betrokken, Verantwoordelijk en Wijs centraal staan.	Inleiding	In dit Jaarverslag blikken we terug op het schooljaar 2024-2025. We evalueren de gestelde doelen, geven resultaten van onderzoeken en benoemen belangrijke acties en wijzigingen op het gebied van personeel, leerlingen, huisvesting, enz.

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	• Totaal - reïntegratie: 8,5378 - 1,000 = 7,5378 • Beschikbaar: 8,2634 • Verschil: +0,7256 • Directie: 0,5000 • Zorg en Begeleiding: 0,6266 • Leraren: 5,8112 • OOP: 0,6000	In de eerste 6-7 weken van dit schooljaar was Pleuni Ladenius nog bij ons op re-integratiebasis. Zij ondersteunde voornamelijk in groep 2b/3. Door een onverwachte vacature op een andere Elan-school moest zij Waadwizer helaas vroegtijdig verlaten. Renske Blanksma heeft het eerste half jaar haar LIO-stage in groep 7/8 gedaan. Zij stond daar op maandag, dinsdag en woensdag voor de klas. Jeanet Terpstra en Marike Moed waren die dagen haar achterwacht. Na de LIO-stage van Renske is Jeanet weer voor groep 7/8 gekomen op de maandag en dinsdag en heeft Jos van Ouwerkerk (vervangerspool) de woensdag overgenomen tot de zomervakantie. De inzet van Marike was namelijk hoognodig in groep 5/6, waar op dat moment het Cedin-traject Grip op je Groep nog volop draaide. Jeanet Terpstra en Fenna Jongsma hebben wekelijks een dagdeel kunnen besteden aan hun taken als respectievelijk Reken- en Taalcoördinator. Naast enkele fysieke problemen en lastige privé-situaties bij collega's, hebben we toch met een stabiel team het (pittige) schooljaar goed kunnen afronden. De extra formatie in de middenbouw was hierbij van toegevoegde waarde. V.w.b. de eindopbrengsten zie we dat we te laag scoren op het 1S/2F niveau. We kunnen dat verklaren doordat het uitstroomniveau van de leerlingen ook niet hoog is. Tevens hebben we door de instroom van 2 leerlingen vanuit een andere school te weinig onderwijstijd gehad om het niveau te laten stijgen. De ontwikkelingen m.b.t. omgaan met gedrag en de samenwerking met de bibliotheek staan beschreven bij de actiepunten KD 3 en 5. Vanuit de subsidie Basisvaardigheden zijn nog diverse zaken betaald voor de vakgebieden Rekenen en Taal. Hiervan wordt na de zomervakantie een eindrapport opgemaakt. Het eindigen van de fusieformatie heeft geen problemen opgeleverd binnen de huidige formatie en die van volgend jaar.
Groepen	1/2, 2/3, 4, 5/6, 7/8	
Functies [namen / taken]	• Directeur: Jos v.d. Meulen • Intern Begeleider: Margriet Faber • Leerkrachten: • Gr 1/2 - Petra Caro / Nynke Visser • Gr 2/3 - Fenna Jongsma • Gr 4 - Janine Boonstra • Gr 5/6 - Jildou Rinsma / Marike Okkema • Gr 7/8 - Jeanet Terpstra / Marike Ockema • Onderwijsassistente: Sieta Hesselius • Rekencoördinator: Jeanet Terpstra • Taalcoördinator: Fenna Jongsma • ICT-coördinator: Jeanet Terpstra • Veiligheidscoördinator: Margriet Faber • Stagiaires: Renske Blanksma (LIO) en Anke v.d. Weij	
Twee sterke kanten	• Gedeelde verantwoordelijkheid binnen het team • Deel van de formatie ingezet voor (extra) begeleiding zorgleerlingen	
Twee zwakke kanten	• Omgaan met opvallend (grensoverschrijdend) gedrag • Resultaten bovenbouw	
Twee kansen	• Inzet van subsidie Basisvaardigheden • Samenwerking met Bibliotheken Noord Fryslân	

Twee bedreigingen	• Laatste jaar fusieformatie • Leerlingenpopulatie
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	• Groep 8 eerder toetsen middels B8-moment • Kritische controles op groepsanalyses

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	De toe- en afnames per groep waren dit jaar als volgt: • groep 1: van 14 naar 23 • groep 2: van 16 naar 15 • groep 3: van 11 naar 10 • groep 6: van 13 naar 12 De groepen 4, 5, 7 en 8 waren ongewijzigd. In totaal is het aantal leerlingen op Waadwizer in '24-'25 gestegen van 109 naar 115.
14	15	10	18	12	12	14	11		106	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	7 (0 mannen en 7 vrouwen)	Directie, Intern Begeleider en Onderwijsassistent vallen onder het OnderwijsOndersteunend Personeel (OOP). De leerkrachten vormen het Onderwijzend Personeel (OP). Geertje Stornebrink is voor de zomervakantie van 2024 uitgestroomd. Haar woensdag is achtereenvolgens overgenomen door LIO'er Renske Blanksma en invalleerkracht Jos van Ouwerkerk. Beiden zitten niet in de genoemde aantallen hiernaast. Pleuni Ladenius stond vanwege haar re-integratie aan het begin van dit schooljaar buiten de formatie en is zodoende ook niet meegenomen in deze telling. De 3 BHV'ers hebben de herhalingscursussen gedaan. Komend schooljaar vertrekt 1 van hen, maar zij wordt opgevolgd door een nieuwe collega met ook een BHV-certificaat.	
Aantal medewerkers OOP	3 (1 man en 2 vrouwen)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande FG's	0	Aantal uitgevoerde FG's	0
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	9	Aantal uitgevoerde POP's	0

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Taallesonderwijs	Begrijpend Lezen bieden wij op een zinvolle en geïntegreerde manier aan.	groot
GD2	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen van Waadwizer hebben een zelfstandige werkhouding en zijn mede-eigenaar van hun eigen leerproces.	groot
KD1	IKA-uitgangspunten	Implementeren beleid Integrale Kind Aanpak (IKA) op schoolniveau.	klein
KD2	Wereldoriëntatie	Wij zijn op verschillende manieren actief betrokken bij het dorp.	klein
KD3	Pedagogisch handelen	We kunnen effectief omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege gedragsproblemen.	klein
KD4	Klassenmanagement	Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.	klein
KD5	Zorg en begeleiding	School stelt grenzen aan de zorg.	klein
KD6	Professionele cultuur	Participeren in lerende netwerken.	klein
KD7	Kwaliteitskaarten	Onze kwaliteitsaanpak is geborgd in Kwaliteitskaarten.	klein

Uitwerking GD1: Begrijpend Lezen bieden wij op een zinvolle en geïntegreerde manier aan.	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	WO + Lezen
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar hebben we de methode Blink aangeschaft voor WO + Lezen.
Gewenste situatie (doel)	De nieuwe methode is goed geïmplementeerd. De vakken WO, Lezen en een deel van Taal worden geïntegreerd aangeboden.
Activiteiten (hoe)	1. Start van de methode gezamenlijk afstemmen 2. Werken met de geïntegreerde lessen 3. Tijdig evalueren en waar nodig bijstellen
Consequenties organisatie	1. Tijdens Startdag van het schooljaar dit punt op de agenda 2. Minimaal 2 bijeenkomsten plannen voor tussenevaluaties
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Team, Vakgroep
Plan periode	wk 37, 42, 11 en 24
Eigenaar (wie)	Vakgroep Taal/Lezen
Kosten	Volgt
Omschrijving kosten	Jaarlijkse licentie
Meetbaar resultaat	Stijging in de opbrengsten van Begrijpend Lezen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens teamvergaderingen in maart en juni.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart Begrijpend Lezen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De groepen 4 t/m 8 zijn dit schooljaar gestat met Blink Lezen en Blink Wereld. De leeslessen zijn door de methode overzichtelijk in weekroosters weggezet, maar nemen veel tijd in beslag. Hierdoor merken we nog niet het gewenste effect in onze lesroosters. Ook de korte lessen van Trefwoord (levensbeschouwing) schieten er soms bij in. Het leesplezier bij de kinderen is daarentegen wel sterk toegenomen. Het zelfstandig lezen in dezelfde boeken en het klassikaal voorlezen worden als positief ervaren. De lessen Wereldoriëntatie kosten wat meer planning en voorbereiding van de leerkrachten. Het werken binnen 1 thema is echter een groot voordeel. Ook is het gezamenlijk afsluiten van een thema een leuke manier om ouders/verzorgers erbij te betrekken. Voor hulp gebruiken we natuurlijk de mensen achter de methode, maar ook de praktijkervaringen van een andere Elan-school. Om de effecten van deze geïntegreerde methode terug te zien in onze (eind)resultaten, schatten we minimaal nog een schooljaar nodig te hebben.	

Uitwerking GD2: De leerlingen van Waadwizer hebben een zelfstandige werkhouding en zijn mede-eigenaar van hun eigen leerproces.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Autonomie
Huidige situatie + aanleiding	Het LerenLeren krijgt wekelijks aandacht in elke groep. Het gaat hierbij om de 5 domeinen Zelfstandig (door)werken, Taakaanpak, Uitgestelde aandacht, Reflectie en Samenwerken. M.b.v. het programma Klasseplan kunnen leerlingen van groep 5 t/m 8 een weekplanning op maat krijgen. Dit moet echter nog worden geïmplementeerd.
Gewenste situatie (doel)	De kinderen kunnen met hun persoonlijke weekplanning in een inspirerende leeromgeving zelfstandig werken aan hun taken. Hierdoor worden ze meer eigenaar van hun eigen leerproces en ontstaat er voor de leerkrachten meer ruimte voor differentiatie. Via individuele kindgesprekken worden persoonlijke doelen gesteld op dit vlak.
Activiteiten (hoe)	1. Creëren van een inspirerende leeromgeving in en buiten de klassen (i.s.m. extern bureau) 2. Afspraken maken over LerenLeren, kindgesprekken en het gebruik van de leerpleinen 3. Zelfstandig werken bevorderen middels een weektaak uit Klasseplan
Consequenties organisatie	1. Herinrichten leerpleinen en bibliotheek (zie GD 5) 2. In gebruik nemen van de nieuwe ruimtes met bijbehorende afspraken 3. Mogelijkheden Weektaak Klasseplan bespreken tijdens teambijeenkomst
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Team, Vakgroep Autonomie, EPS
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 en 9
Eigenaar (wie)	Directie en Vakgroep Autonomie
Kosten	25.000
Omschrijving kosten	Zie Plan van Aanpak Subsidie Basisvaardigheden
Meetbaar resultaat	Via gebruik van Ik-wijzer tijdens Kindgesprekken.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind schooljaar '24-'25 door team n.a.v. eerste ervaringen.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart Autonomie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
In november/december 2024 is het nieuwe meubilair voor de leerpleinen geleverd en konden we effectiever gebruik gaan maken van deze ruimtes. Met name in de bovenbouw konden er dagelijks groepen worden gesplitst, door de aanwezigheid van een LIO-stagiaire en extra formatie. Hierdoor was er meer differentiatie mogelijk op het gebied van instructies en aanbod. Groep 7/8 heeft de weektaak van Klasseplan gebruikt om kinderen zelfstandig te laten werken aan weektaken. In groep 5/6 was dit (nog) niet mogelijk vanwege het pedagogisch klimaat en bijbehorende traject Grip op je Groep. Door een directie-wisseling bij Bibliotheken Noord-Fryslân, heeft de ontwikkeling van onze Huiskamerbibliotheek grote vertraging opgelopen. Na diverse gesprekken loopt het project inmiddels weer en hopen we volgend jaar de HKB te openen.	

Uitwerking KD1: Implementeren beleid Integrale Kind Aanpak (IKA) op schoolniveau.	
Hoofdstuk / paragraaf	IKA-uitgangspunten
Resultaatgebied	Integrale Kindaanpak
Gewenste situatie (doel)	Onze school zit in fase 2 of 3 van de 5 IKA-fases.
Activiteiten (hoe)	1. Overleg met IKA-werkgroep van Elan 2. Plan van Aanpak opstellen met gewenste IKA-fase als doel 3. Overleg met Peuteropvang en BSO over structurele afspraken 4. Aanpak borgen
Betrokkenen (wie)	Directie, IB, kleuterleerkrachten, Elan, Peuteropvang, BSO
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Directie school, Kinderopvang Friesland
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We hebben dit schooljaar 3 overlegmomenten tussen school en opvang gehad, t.w. in oktober, januari en mei. Hierin is eerst een gezamenlijk doel bepaald voor de komende 2 jaar. Dat is de overstap van fase 2 naar fase 3 van de de 5 samenwerkingsvormen IKA. We gaan van hand-in-hand (School en kinderopvang zoeken elkaar op als daar aanleiding voor is; incidenteel wordt samengewerkt in projecten of activiteiten; overleg op bestuurlijk niveau is incidenteel of ad hoc.) naar face-to-face (School en kinderopvang werken structureel samen, op alle niveaus in de organisatie: bestuur, management en medewerkers op de werkvloer.). Alle afspraken uit de overlegmomenten zijn vastgelegd in de Kwaliteitskaart IKA.	

Uitwerking KD2: Wij zijn op verschillende manieren actief betrokken bij het dorp.	
Hoofdstuk / paragraaf	Wereldoriëntatie
Resultaatgebied	Betrokkenheid schoolomgeving
Gewenste situatie (doel)	School en dorp delen een huiskamerbibliotheek. Er is een Kwaliteitskaart Betrokkenheid bij Schoolomgeving.
Activiteiten (hoe)	1. Vervolg Plan van Aanpak huiskamerbibliotheek 2. Mogelijkheden voor school en dorp vastleggen 3. Huiskamerbibliotheek openen
Betrokkenen (wie)	Directie, Werkgroep huiskamerbibliotheek, Vakgroep Cultuur
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 en 52
Eigenaar (wie)	Vakgroep Cultuur
Kosten	0
Omschrijving kosten	Zie begroting huiskamerbibliotheek.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Het project Huiskamerbibliotheek (HKB) liep onverwacht grote vertraging op door een directie-wisseling bij Bibliotheken Noord-Fryslân. De nieuwe directrice had andere inzichten m.b.t. HKB in de gemeente Waadhoeke. Middels diverse gesprekken hebben we het project toch kunnen vervolgen. Het merendeel van het meubilair is binnen, de bestickering is geregeld en de geplande verbouwingen zijn gedaan. De architect die vanuit Elan werkt voor de 'Inspirerende Leeromgeving' heeft nog haar visie gegeven op de inrichting middels een ontwerp. Er is ook contact geweest met historisch Tzummarum/Firdgum. Zij zullen een deel van hun collectie tentoonstellen in onze HKB. Dorpsbelang en zorgcentrum Nij Bethanië zullen nog worden benaderd voor overleg. We hopen in het nieuwe schooljaar de HKB te openen.	

Uitwerking KD3: We kunnen effectief omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege gedragsproblemen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Pedagogisch handelen
Resultaatgebied	Gedrag
Huidige situatie + aanleiding	We hebben relatief veel kinderen op school met opvallende en/of grensoverschrijdende gedragsproblemen. In ons SOP staat beschreven in hoeverre wij als reguliere basisschool hier ondersteuning aan kunnen bieden. We hanteren een stappenplan Gedrag en gebruiken de methode Kwink als lesmethode voor SEO.
Gewenste situatie (doel)	Als team willen we onze kennis op het gebied van gedragsproblemen vergroten, zodat we leerlingen nog gericht kunnen ondersteunen, met name in de middenbouw.
Activiteiten (hoe)	1. Intake-gesprek Cedin over huidige situatie op school 2. Plan van Aanpak opstellen gericht op de middenbouw 3. Uitvoeren Plan van Aanpak
Consequenties organisatie	1. Intake-gesprek tussen Cedin, directie, IB en leerkrachten groep 5/6 2. Ongeveer 7 contactmomenten plannen
Consequenties scholing	Training Psycho-educatie van Jannie Sijbesma
Betrokkenen (wie)	Team, Vakgroep SEO, Cedin
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 en 52
Eigenaar (wie)	Vakgroep SEO
Kosten	6000
Omschrijving kosten	Begeleidingstraject Grip op je Groep van Cedin
Meetbaar resultaat	SEO- en MSV-lijsten afnemen in november en april
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens teamvergadering eind van het schooljaar
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart Gedrag

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**naar volgend jaar**

We hebben via Cedin het traject Grip op je Groep gevolgd. De focus lag hierbij op groep 5/6, maar schoolbreed is er meegedacht en meegewerkt. Vanwege de grote verscheidenheid aan opvallende karakters, was de dynamiek in deze klas erg grillig, waardoor de leerkrachten handelingsverlegen waren. Maïke Rea en Joske v.d. Sluis van Cedin hebben middels observaties en gesprekken de groep opnieuw in kaart gebracht. Er is ook een ouderavond georganiseerd. Aansluitend is er een plan gemaakt waarin m.b.t. de fysieke omstandigheden, het aanleren van de positieve gedragsverwachtingen en het consequent hanteren van regels en afspraken. De adviesrapportage van Cedin is als bijlage toegevoegd aan dit Jaarverslag. De tweede helft van het schooljaar is veel positiever verlopen vanwege deze grote interventie. We zullen als team echter scherp moeten blijven op hetgeen is afgesproken. Zodoende nemen we dit actiepoint in kleine vorm mee naar volgend schooljaar.

Uitwerking KD4: Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.

Hoofdstuk / paragraaf	Klassenmanagement
Resultaatgebied	Klassenmanagement
Huidige situatie + aanleiding	De leerpleinen en bibliotheek van Waadwizer zijn zakelijk ingericht en nodigen niet uit tot actief, zelfstandig en samenwerkend leren.
Gewenste situatie (doel)	School beschikt over 2 inspirerende leerpleinen en een huiskamerbibliotheek.
Activiteiten (hoe)	Zie Plan van Aanpak Subsidie Basisvaardigheden.
Consequenties organisatie	Zie Plan van Aanpak Subsidie Basisvaardigheden.
Consequenties scholing	Zie Plan van Aanpak Subsidie Basisvaardigheden.
Betrokkenen (wie)	Zie Plan van Aanpak Subsidie Basisvaardigheden.
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 en 52
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	25.000
Omschrijving kosten	Zie Plan van Aanpak Subsidie Basisvaardigheden.
Meetbaar resultaat	Zie Plan van Aanpak voor subsidie basisvaardigheden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Zie Plan van Aanpak voor subsidie basisvaardigheden.
Borging (hoe)	Zie Plan van Aanpak voor subsidie basisvaardigheden.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

Dit doel is gekoppeld aan de eerder beschreven doelen 'zelfstandige werkhouding' en 'betrokkenheid bij het dorp'. Daarnaast is het onderdeel van het plan subsidie Basisvaardigheden, dat loopt van 2023 t/m 2025. In november/december 2024 is het nieuwe meubilair voor de leerpleinen geleverd en konden we effectiever gebruik gaan maken van deze ruimtes. Door een directie-wisseling bij Bibliotheken Noord-Fryslân, heeft de ontwikkeling van onze Huiskamerbibliotheek (HKB) grote vertraging opgelopen. Na diverse gesprekken loopt het project inmiddels weer en hopen we volgend jaar de HKB te openen. Zowel de leerpleinen als de HKB zijn ook bekeken door de architect die vanuit Elan werk aan de Inspirerende Leeromgeving. Zij heeft in haar ontwerpen nog wat kleine aanpassingen toegevoegd. Die worden in het nieuwe schooljaar uitgevoerd. De nieuwe ruimtes worden door alle groepen al intensief gebruikt als verlengstuk van de lokalen. We willen komend jaar nog werken aan de zelfstandigheid van leerlingen op deze werkplekken.

Uitwerking KD5: School stelt grenzen aan de zorg.

Hoofdstuk / paragraaf	Zorg en begeleiding
Resultaatgebied	Zorg
Gewenste situatie (doel)	Waadwizer beschikt over een actueel Schoolondersteuningsprofiel (SOP).
Activiteiten (hoe)	1. Traject Elan en POS volgen 2. Voorlopig SOP opstellen 3. SOP verder op maat maken voor onze school
Betrokkenen (wie)	directie, ib, elan
Plan periode	wk 38, 42, 46 en 50
Eigenaar (wie)	Directie, IB
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

De directeur en intern begeleider hebben de voorlichtingen vanuit het Samenwerkingsverband en Perspectief op School (POS) gevolgd. Aan de hand van hun vragenlijsten hebben zij een actueel Schoolondersteuningsprofiel (SOP) voor Waadwizer opgesteld. Deze zal voortaan jaarlijks een update krijgen en wordt tevens in verkorte vorm in de Schoolgids verwoord.

Uitwerking KD6: Participeren in lerende netwerken.	
Hoofdstuk / paragraaf	Professionele cultuur
Resultaatgebied	Lerende netwerken
Gewenste situatie (doel)	Teamleden participeren in lerende Elan-netwerken.
Activiteiten (hoe)	1. ReCo en TaCo volgen netwerkbijeenkomsten 2. ReCo en TaCo informeren regelmatig team
Betrokkenen (wie)	Rekencoördinator, Taalcoördinator, Elan
Plan periode	wk 43, 3, 12 en 20
Eigenaar (wie)	Participerend teamlid
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Jeanet Terpstra (leerkracht groep 7/8) heeft als Rekencoördinator deelgenomen aan de Elan-bijeenkomsten van het lerend netwerk Rekenen. Fenna Jongsma (leerkracht groep 2b/3) heeft dit als Taalcoördinator gedaan bij het netwerk Taal. Beide netwerken zijn nog maar net gevormd en hebben dus nog even tijd nodig om zich te ontwikkelen. Jeanet en Fenna informeren het team via mail en vergaderingen/studiedagen over de ontwikkelingen rond Rekenen en Taal op onze school. Voor het lerend netwerk Begaafdheid zijn we nog op zoek naar een afgevaardigde uit ons team. Komend schooljaar krijgt Fenna wederom 0,1 fte voor haar TaCo-taken. Helaas zullen we op zoek moeten naar een nieuwe Rekencoördinator, omdat Jeanet onze school gaat verlaten.	

Uitwerking KD7: Onze kwaliteitsaanpak is geborgd in Kwaliteitskaarten.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitskaarten
Resultaatgebied	Borging
Gewenste situatie (doel)	Waadwizer borgt afspraken in een praktisch systeem van Kwaliteitskaarten.
Activiteiten (hoe)	1. Bestaande Kwaliteitskaarten in vergaderplanning wegzetten 2. Nieuwe Kwaliteitskaarten gedurende het jaar opstellen 3. De Check van de PDCA-cyclus vastleggen in de nieuwe Jaarplanning
Betrokkenen (wie)	directie, ib, team
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 15, 16, 17, 18, 28, 29, 30 en 31
Eigenaar (wie)	Eigenaar van Kwaliteitskaart
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Sinds 2 jaar zijn we bezig met het borgen van afspraken, werkwijzen, regels, enz. in Kwaliteitskaarten. In deze borgingsdocumenten staan de Why,, How en What van het betreffende thema en wordt ook de PDCA-cyclus ervan toegelicht. We hebben inmiddels een aantal kaarten compleet of deels opgesteld. Afgelopen jaar zijn enkele kaarten geëvalueerd en bijgesteld tijdens vergaderingen en studiedagen. Dit moet echter frequenter. Komend schooljaar willen we maandelijks een Kwaliteitskaart centraal stellen tijdens een teambordsessie. Indien nodig krijgt de kaart een update.	

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	Sieta Hesselius (onderwijsassistente) heeft met succes de opleiding tot Leerkrachtondersteuner afgerond. Hierdoor is zij nog breder inzetbaar in ons team, o.a. voor het geven van lessen aan grotere groepen. Het traject Grip op je Groep is door Cedin gegeven en was hoofdzakelijk gericht op groep 5/6. Meer hierover staat beschreven bij actiepoint GD 4.
Leerkrachtondersteuner	Sieta Hesselius	11 woensdagen	Bureau Meesterschap	3195	
Grip op je groep	Groep 5/6	7 contactmomenten	Cedin	6000	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	Het rapport van de WMK Opbrengsten is als bijlage toegevoegd aan dit Jaarverslag. Het ontwikkelpunt 'De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.' wordt meegenomen in het Jaarplan '25-'26.
WMK Opbrengsten	Intern Begeleider	Juni 2025	Geen	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	Het rapport van de WMK Burgerschap is als bijlage toegevoegd aan dit Jaarverslag. Het ontwikkelpunt 'Onze school heeft een samenhangend burgerschapscurriculum.' is al verwerkt in het Jaarplan '24-'25 en wordt ook meegenomen in het Jaarplan '25-'26.
WMK Burgerschap	Directie	Maart 2025	Geen	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	• Er komt een huiskamerbibliotheek in de school. • De twee leerpleinen worden heringericht. • De teamkamer wordt heringericht.	De herinrichting van de 2 leerpleinen en de Huiskamerbibliotheek is grotendeels afgerond. Er worden nog wat kleine aanpassingen gedaan o.b.v. het ontwerp dat de architect o.b.v. de Inspirerende Leeromgeving heeft gemaakt. Zie ook actiepunten GD 3 en KD 4. De teamkamer is ook opnieuw ingericht. Hier was sinds de fusie van beide scholen in 2018 nog niets aan gedaan. Financieel is dit in overleg met Elan besproken.
TSO-BSO	IKA gaat naar een volgende fase.	Zie actiepunt KD 1.
Sponsoring	Geen	Vanuit Bibliotheken Noord-Fryslân is een grote financiële bijdrage geleverd voor het oprichten van de Huiskamerbibliotheek. Vanuit school is een klein deel van de subsidie Basisvaardigheden in dit project gestoken.
MR	De MR heeft een nieuwe voorzitter.	De nieuwe voorzitter moest aan het eind van het schooljaar helaas stoppen, omdat ze ging verhuizen. Er is gelukkig een nieuwe kandidaat gevonden voor het nieuwe schooljaar.
Overig	Geen	Geen bijzonderheden.

Bijlagen	
Naam	Bestand
WMK Burgerschap	WMK_Burgerschap_WW_maart__25.pdf
WMK Opbrengsten	WMK_Opbrengsten_juni__25_WW.pdf