

Actiepunten 2025 - 2026

De Frije Fûgel
BITGUMMMOLE

Actiepunten [GROOT]

Uitwerking GD1: Plan van aanpak (subsidie basisvaardigheden)	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Resultaatgebied	Basisvaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	Sinds het schooljaar 2023 - 2024 is De Frije Fûgel gefuseerd. Om een kwaliteitsslag te maken en tot een gezamenlijk schoolbeleid te komen, zetten we in op professionalisering, scholing, inzet extra personeel, de ontwikkeling van beleidsplannen en kwaliteitskaarten en de aanschaf van niet (les)materiaal. De activiteiten zijn gericht op duurzaamheid en het versterken van het onderwijsbeleid. In het schooljaar 2024 - 2025 is er een start gemaakt met het traject van 1F naar 1S in samenwerking met Snappet. Vier collega's, twee uit de onderbouw en twee uit de midden- en bovenbouw, hebben de bovenschoolse cursus van 1F naar 1S binnen de Elan Academie gevolgd. In samenwerking met Marthe Postma volgen de leerkrachten van groep 1 t/m 3 het traject beredeneerd aanbod en de overgang van groep 2 naar groep 3. Daarnaast hebben de leerkrachten van groep 1 en 2 een verdiepende training van het Digikeuzebord gevolgd. Eén collega is afgelopen jaar gestart met de opleiding tot taalcoördinator.
Gewenste situatie (doel)	• Leerkrachten hebben inzicht in de doorgaande lijn en weten hoe ze toe kunnen werken naar 1S. • Kwaliteitskaart rekenen is ontwikkeld en geïmplementeerd. • Beredeneerd aanbod groep 1 en 2 is ontwikkeld en geïmplementeerd. • Taalbeleidsplan verder ontwikkelen en vaststellen.
Activiteiten (hoe)	• Iedere teamvergadering een vast punt op de agenda (taal en rekenen) • Studiedagen inrichten gericht op de basisvaardigheden.
Consequenties organisatie	Teamvergaderingen en studiedagen wegzetten in de jaarplanning.
Consequenties scholing	• Snappet verder vervolg training van 1F naar 1S • Marthe Postma verder vervolg training beredeneerd aanbod onderbouw en overgang van groep 2 naar groep 3.
Betrokkenen (wie)	Team, intern begeleider en directeur.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur en intern begeleider
Meetbaar resultaat	Streefdoel wordt behaald op 1F en 1S passend bij de leerling populatie. Kwaliteitskaart rekenen is opgesteld en geïmplementeerd. Taalbeleidsplan is opgesteld en vastgesteld. Beredeneerd aanbod groep 1 en 2 is opgesteld en vastgesteld.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari 2026 tussenevaluatie. Juni 2026 eindevaluatie.
Borging (hoe)	Vaststellen beleid in beleidsplan en kwaliteitskaarten. Ieder schooljaar cyclus de kwaliteitskaarten twee keer terug laten komen op de studiebijeenkomsten. Het blijft een vast punt op de teamvergadering.

Uitwerking KD3: Formuleren en werken met taalbeleidsplan met taal-lees coördinator	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taal
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van het schooljaar 2025 - 2026 is het beleidsplan taal opgesteld en vastgesteld. Oriëntatie en keuze maken nieuwe methode taal en lezen.
Activiteiten (hoe)	• Taalbeleidsplan schrijven door de taalcoördinator. • Voorlichting methode Blink taal - lezen.
Betrokkenen (wie)	Directie, team en (beoogd) taalcoördinator.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team en directie
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD2: Vaststellen beleidsplan burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	Burgerschap
Resultaatgebied	Burgerschap
Gewenste situatie (doel)	Vaststellen en implementeren beleidsplan Burgerschap.
Activiteiten (hoe)	• Teamvergadering: op iedere teamvergadering komt dit punt aan de orde. • MR: vaststellen beleidsplan Burgerschap. • Ouderavond: ouders informeren en mening vragen over burgerschap en identiteit.
Betrokkenen (wie)	Team, intern begeleider en directie.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en intern begeleider
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Actiepunten [KLEIN]

Uitwerking KD1: Bewaken en verstevigen identiteit			
Hoofdstuk / paragraaf	Onze visie op identiteit		
Resultaatgebied	Identiteit		
Gewenste situatie (doel)	De identiteit van de school is verankerd in de schoolontwikkeling en de dagelijkse gang van zaken. Aan het eind van het schooljaar 2025 - 2026 is het borgingsdocument identiteit vastgesteld.		
Activiteiten (hoe)	• Teamvergadering: op iedere teamvergadering komt het punt identiteit op de agenda. • Vier bijeenkomsten identiteitscommissie waarbij twee keer de directeur aanwezig is. • Ouderavond in september - oktober 2025 om ouders mee te laten denken over het beleid rondom identiteit en burgerschap.		
Betrokkenen (wie)	Team-identiteitscommissie- directie- mr		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directie en identiteitscommissie		
<table border="1"> <tr> <td>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</td><td>actief</td></tr> </table>		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief		