

Jaarplan - jaarverslag 2025 - 2026

Waadwizer
Tzummarum



JAARPLAN 2025 - 2026		JAARVERSLAG 2025 - 2026	
School	Waadwizer	School	Waadwizer
Datum	16-09-2025	Datum	
Inleiding	In het Jaarplan 2025-2026 geven we aan met welke mensen en middelen we het onderwijs voor het komende schooljaar op Waadwizer organiseren. We beschrijven de actuele ontwikkelingen rondom school en omgeving en benoemen onze voornemens. De belangrijkste actiepunten werken we nader uit. We streven ernaar om vanuit onze visie en missie te werken, waarbij de drie kernwaarden Betrokken, Verantwoordelijk en Wijs centraal staan.	Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	• Totale WTF: 7,6802 • Beschikbare WTF: 7,6058 • Verschil: - 0,0744 • Directie: 0,5000 fte • Zorg en Begeleiding: 0,6516 fte • OP: 5,9286 fte (incl. 0,2000 vanuit subsidie BVH) • OOP: 0,6000 fte	
Groepen	1/2a, 2b/3, 4/5a, 5b/6, 7/8	
Functies [namen / taken]	• Directeur: Jos v.d. Meulen • Intern Begeleider: Margriet Faber • Leerkrachten: • Gr 1/2a - Petra Caro / Nynke Visser • Gr 2b/3 - Fenna Jongsma / Nynke Visser • Gr 4/5a - Janine Boonstra • Gr 5b/6 - Marike Moed / Jildou Rinsma • Gr 7/8 - Talita Montauban / Margriet Faber • Leerkrachtondersteuner: Sieta Hesselius • Taalcoördinator: Fenna Jongsma • ICT-coördinator: Jildou Rinsma • Veiligheidscoördinator: Margriet Faber • Stagiaires: Sharon Hofstra (LIO) en Femke Nadema (Pabo-2)	
Twee sterke kanten	• Juiste koers ingezet v.w.b. schoolontwikkeling. • Deel van de formatie ingezet voor (extra) begeleiding zorgleerlingen	
Twee zwakke kanten	• Eindopbrengsten • Zicht op ontwikkeling	
Twee kansen	• Opleidingen 'IB naar KC' en 'Onderwijskundig Leiderschap' • Expertise vanuit lerende netwerken gebruiken	

Twee bedreigingen	• Zeer gevarieerde leerlingenpopulatie • Samenwerking met externe specialisten verloopt vaak traag
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	• Verbeteren van onze analyses in Klasseplan (korte zorgcyclus) • Verbetering van onze opbrengsten na inzet subsidie BVH en aanschaf geïntegreerde methode Blink.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
8	17	15	12	20	13	12	15		112
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	7 (0 mannen en 7 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	3 (1 man en 2 vrouwen)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande FG's	9	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	9	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen van Waadwizer hebben een zelfstandige werkhouding en zijn mede-eigenaar van hun eigen leerproces.	groot
GD2	Didactisch handelen	De leraren zorgen ervoor dat de afstemming (van de instructie, de verwerking en het tempo) gericht is op zowel de ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de pedagogische en didactische behoeften van de leerlingen	groot
GD3	Ononderbroken ontwikkeling	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	groot
KD1	Pedagogisch handelen	We kunnen effectief omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege gedragsproblemen.	klein
KD2	Klassenmanagement	Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.	klein
KD3	Professionele cultuur	Participeren in lerende netwerken.	klein
KD4	Kwaliteitskaarten	Onze kwaliteitsaanpak is geborgd in Kwaliteitskaarten.	klein

Uitwerking GD1: De leerlingen van Waadwizer hebben een zelfstandige werkhouding en zijn mede-eigenaar van hun eigen leerproces.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Autonomie
Huidige situatie + aanleiding	Het LerenLeren krijgt wekelijks aandacht in elke groep. Het gaat hierbij om de 5 domeinen Zelfstandig (door)werken, Taakaanpak, Uitgestelde aandacht, Reflectie en Samenwerken. M.b.v. het programma Klasseplan kunnen leerlingen van groep 5 t/m 8 een weekplanning op maat krijgen. Dit moet echter nog worden geïmplementeerd. De leerpleinen en huiskamerbibliotheek zijn opnieuw ingericht en de kindgesprekken staan gepland in zorgcyclus 1 en 3.
Gewenste situatie (doel)	De kinderen kunnen met hun persoonlijke weekplanning in een inspirerende leeromgeving zelfstandig werken aan hun taken. Hierdoor worden ze meer eigenaar van hun eigen leerproces en ontstaat er voor de leerkrachten meer ruimte voor differentiatie. Via individuele kindgesprekken worden persoonlijke doelen gesteld op dit vlak.
Activiteiten (hoe)	1. Afspraken maken over het gebruik van de leerpleinen en de huiskamerbibliotheek. 2. Zelfstandig werken bevorderen middels een weektaak uit Klasseplan.
Consequenties organisatie	1. In gebruik nemen van de nieuwe ruimtes met bijbehorende afspraken 2. Mogelijkheden Weektaak Klasseplan bespreken tijdens teamvergadering van 10 september. 3. Coördinator Autonomie aanstellen
Consequenties scholing	Training 'Analyseren in Klasseplan'
Betrokkenen (wie)	Team, coördinator Autonomie, obs De Jint
Plan periode	wk 37, 42, 41 en 13
Eigenaar (wie)	Coördinator Autonomie
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Zichtbaar werken met een Weektaak.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Met team tijdens studiedag van 23 maart '26.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart Autonomie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD2: De leraren zorgen ervoor dat de afstemming (van de instructie, de verwerking en het tempo) gericht is op zowel de ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de pedagogische en didactische behoeften van de leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	Didactisch handelen
Resultaatgebied	Analyseren
Huidige situatie + aanleiding	Via het programma Klasseplan analyseren de leerkrachten dagelijks de onderwijsresultaten. Deze analyses zijn soms te algemeen beschreven, waardoor er geen effectieve vervolgactie kan worden beschreven.
Gewenste situatie (doel)	De dagelijkse evaluaties (korte zorgcyclus) zijn SMART geformuleerd en zorgen voor een effectieve differentiatie in de groepen.
Activiteiten (hoe)	1. Training 'Analyseren in Klasseplan' van een collega van obs De Jint uit Stiens. 2. Afspraken borgen in Kwaliteitskaart 'Zicht op Ontwikkeling' 3. Tussenevaluatie + vervolgstappen 4. Groepsbesprekingen
Consequenties organisatie	• Training plannen tijdens teamvergadering van 10 september • Tussenevaluatie op studiedag van 10 oktober • IB'er als coördinator aanstellen
Consequenties scholing	Training 'Analyseren in Klasseplan'
Betrokkenen (wie)	Team, collega obs De Jint
Plan periode	wk 37, 42 en 41
Eigenaar (wie)	Intern Begeleider
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen
Meetbaar resultaat	PDCA korte zorgcyclus
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie op 10 oktober '25.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart Zicht op Ontwikkeling

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD3: De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	
Hoofdstuk / paragraaf	Ononderbroken ontwikkeling
Resultaatgebied	Burgerschap
Huidige situatie + aanleiding	Op Waadwizer zitten de onderdelen van Burgerschap verweven in veel verschillende lessen. Dit is in grote lijnen beschreven in ons document Burgerschap dat vorig jaar is opgesteld in Mijnschoolplan.nl.
Gewenste situatie (doel)	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheid Burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school.
Activiteiten (hoe)	1. Het document Burgerschap kerndoeldekkend maken met het team. 2. Het document op maat maken voor basisschool Waadwizer. 3. Evalueren van de voortgang.
Consequenties organisatie	• Tijdens de studiedag van 10 oktober '25 activiteit 1 en 2 uitvoeren. • Evaluatie tijdens de studiedag van 23 maart '26.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Team Waadwizer
Plan periode	wk 41 en 13
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Een actueel en toetsbaar document Burgerschap.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens studiedag van 23 maart '26.
Borging (hoe)	Document Burgerschap

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD1: We kunnen effectief omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege gedragsproblemen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Pedagogisch handelen
Resultaatgebied	Gedrag
Gewenste situatie (doel)	We willen ons Stappenplan Gedrag consequent toepassen. Hierdoor handelt ieder teamlid op dezelfde manier bij het corrigeren van ongewenst gedrag.
Activiteiten (hoe)	1. Stappenplan Gedrag tijdens Startdag bespreken. 2. Kwaliteitskaart Gedrag updaten. 3. Coördinator Gedrag aanstellen. 4. Tijdens teambordsessies regelmatig stand van zaken peilen.
Betrokkenen (wie)	Team Waadwizer
Plan periode	wk 34
Eigenaar (wie)	Coördinator Gedrag
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD2: Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.	
Hoofdstuk / paragraaf	Klassenmanagement
Resultaatgebied	Klassenmanagement
Gewenste situatie (doel)	De 2 nieuwe leerpleinen, de hal en de huiskamerbibliotheek worden nog voorzien van Elan-kenmerken.
Activiteiten (hoe)	1. Architect van werkgroep Inspirerende Leeromgeving maakt ontwerp met bestaande (nieuwe) materialen 2. Ontwerp bespreken met Jan Arnoldus en team Waadwizer 3. Benodigde materialen bestellen en klussen laten uitvoeren 4. Opening plannen voor ouders/verzorgers en belangstellenden
Betrokkenen (wie)	Werkgroep ILO, team Waadwizer
Plan periode	wk 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41 en 42
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	Planten in de school en aanbrengen van Elan-kenmerken.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD3: Participeren in lerende netwerken.	
Hoofdstuk / paragraaf	Professionele cultuur
Resultaatgebied	Lerende netwerken
Gewenste situatie (doel)	Expertise vanuit lerende netwerken gebruiken.
Activiteiten (hoe)	1. Netwerkbijeenkomsten verdelen over teamleden 2. Coördinatoren informeren regelmatig team
Betrokkenen (wie)	Elan, coördinatoren vanuit Waadwizer, team
Plan periode	wk 40, 8 en 21
Eigenaar (wie)	Coördinator betreffend netwerk
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD4: Onze kwaliteitsaanpak is geborgd in Kwaliteitskaarten.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitskaarten
Resultaatgebied	Borging
Gewenste situatie (doel)	Waadwizer borgt afspraken in een praktisch systeem van Kwaliteitskaarten.
Activiteiten (hoe)	1. Maandelijks 1 Kwaliteitskaart updaten tijdens verlengde teambordsessie 2. Nieuwe Kwaliteitskaarten gedurende het jaar opstellen 3. Kaarten bewaren in Schoolmap, Groepsmappen en op SharePoint
Betrokkenen (wie)	Directie, IB, team, eigenaren kaarten
Plan periode	wk 31, 35, 40, 44, 48, 51, 5, 9, 14, 18, 22 en 27
Eigenaar (wie)	Eigenaar van Kwaliteitskaart
Kosten	0
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Analyseren in Klasseplan	Team	10-09-'25	Collega obs De Jint	Geen	
IB naar KC	Intern Begeleider	5 bijeenkomsten in periode september '25 t/m februari '26	Academica	Via Elan OWG	
Onderwijskundig Leiderschap	Directie	5 bijeenkomsten in periode september '25 t/m februari '26	Academica	Via Elan OWG	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK 1 school (nog kiezen)				
WMK 2 school (nog kiezen)				

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK 1 Elan OWG (volgt nog)				
WMK 2 Elan OWG (volgt nog)				

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Zie actiepunt KD 2.	
TSO-BSO	IKA-afspraken van vorig schooljaar continueren.	
Sponsoring	• De subsidie voor Frysk is goedgekeurd en wordt ingezet door de Taalcoördinator. • Vanuit een gemeentelijke subsidie laten we een watertappunt plaatsen op het schoolplein.	
MR	Er zijn 6 MR-vergaderingen gepland en er is een nieuw lid in de oudergeleding gekomen.	