

Aanvraagformulier

vakantie- en extra verlof



Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 11 lid f, 13 a en 14 lid 1 van de Leerplichtwet 1969

Naam aanvrager		
Telefoon		
Email		
Naam/namen van leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd		
Leerling	Geboortedatum	Groep
Periode verlof		
Reden voor het verlof		
Plaats en datum		
Handtekening		

Lees ook de toelichting aan de ommezijde

In te vullen door de directeur van de school

Verlof	Wel akkoord	Niet akkoord
		Reden:
Plaats en datum		
Handtekening		

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de locatiedirecteur van de school. (zie ook ommezijde)

Richtlijnen bij het verlenen van verlof buiten de schoolvakanties

Vakantieverlof:

Verlof buiten de officiële vakantie (artikel 11, lid f) is slechts toegestaan wegens specifieke aard van het beroep (horeca en agrarische sector) van een van de ouders. Een verzoek hiertoe dient minimaal twee maanden (indien mogelijk) **bij de locatiedirecteur te worden voorgelegd**. Dit vakantieverlof (met het gezin) mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend, voor maximaal 10 schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar (artikel 13a).

Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen of minder:

Een verzoek om extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 14 lid 1 van de leerplichtwet voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de vermindering **aan de locatiedirecteur van de school te worden voorgelegd** (Verzoeken, langer dan wettelijk toegestaan, worden bij de leerplicht-ambtenaar van de woongemeente voorgelegd). Een verzoek kan worden ingewilligd indien het extra verlof noodzakelijk is als gevolg van:

1. het voldoen aan wettelijke verplichtingen, een en ander voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
2. verhuizing voor ten hoogste een dag;
3. huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3^e graad voor 1 dag of ten hoogste 2 dagen;
4. ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de 3^e graad in overleg met de locatieleider;
5. overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1^e graad voor ten hoogste 4 dagen. In de 2^e graad in overleg met de locatieleider;
6. bevalling van de moeder/ verzorgster voor 1 dag;
7. 12½-, 25-, 40-, 50-, 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten voor 1 dag en voor zover dit buiten de woonplaats plaatsvindt, en indien nodig 2 dagen;
8. het vervullen van plichten voortvloeiend uit godsdienst- of levensovertuiging. Voor Jehovagetuigen indien de plichten maatschappelijk aanvaard zijn;
9. andere dan de hierboven genoemde omstandigheden in zeer bijzondere gevallen (**geen vakantieverlof**)

Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen:

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14 lid 3 van de leerplichtwet voor meer dan 10 schooldagen dient minimaal 1 maand van tevoren **bij de leerplicht-ambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd**. Verlof kan worden verleend indien de ouders een verklaring van een arts of een maatschappelijk werker kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.

Bezwaren indienen

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd:

- 0 een bezwaarschrift indienen bij de locatiedirecteur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art. 14) voor 10 schooldagen per jaar of minder).
- 0 een bezwaarschrift indienen bij de Leerplichtambtenaar van de gemeente Leeuwarden, Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden (indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (art. 14) voor meer dan 10 schooldagen).