

obs de Oanset

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Diversen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school obs de Oanset.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van obs de Oanset

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

obs de Oanset
Peinserweg 1 B
8811HK Ried

☎ 0517269321
🌐 <http://www.oanset.nl>
✉ info@oanset.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marko Ekas	mekas@elanowg.nl

Schoolbestuur

Elan Onderwijsgroep
Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 2006
🌐 <http://www.elanonderwijsgroep.nl>

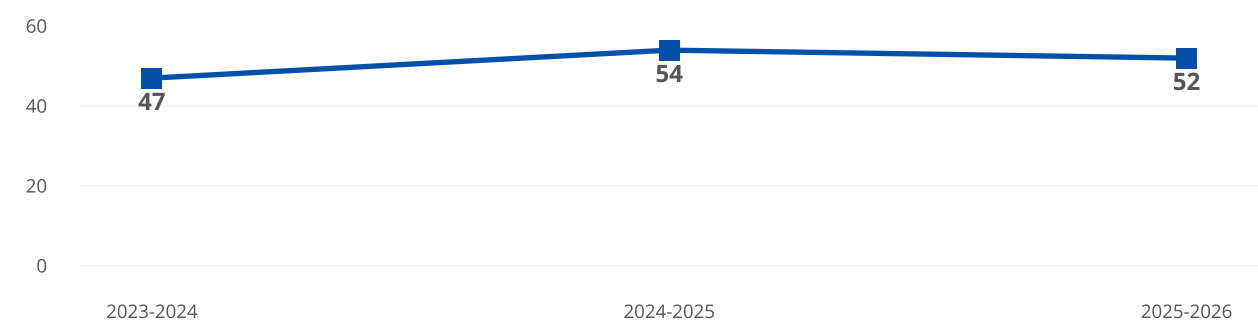
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

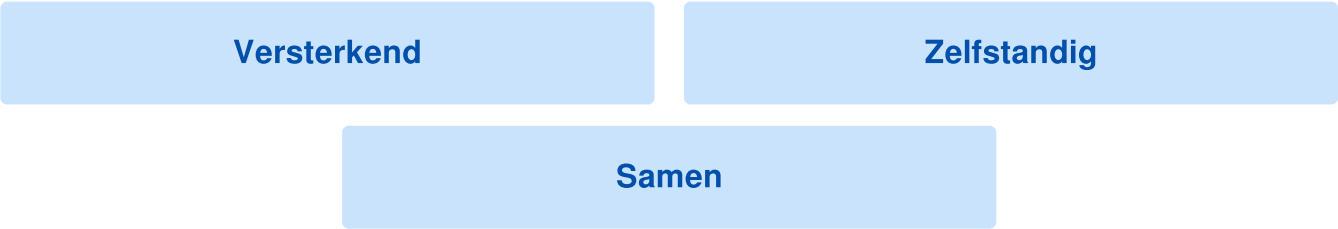
 2025-2026
 52

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De visie van obs de Oanset:

Bij obs de Oanset creëren wij een stimulerende leeromgeving waarin elk kind de kans krijgt zijn of haar unieke talenten te ontdekken, ontwikkelen en in te zetten. Dit in samenwerking met het bevorderen van de zelfstandigheid, het nemen van verantwoordelijkheden en samenwerken, bouwen we aan een solide basis voor een veel belovende toekomst.

De missie van obs de Oanset:

Jij:

Op de Oanset kun je erop rekenen dat je weet wat je kunt en wat je vindt. Dat je weet wat jou jou maakt.

Jij en je leren:

Bij ons op school heb je een grote rol in jouw leren en in jouw ontwikkeling passend bij jouw talent, dit helpt je ook wanneer je niet meer bij ons op school zit.

Jij en de mensen om je heen:

Bij ons op school kun je erop rekenen dat je in jouw leren er nooit alleen voor staat: jouw medeleerlingen, jouw verzorgers en jouw leerkrachten zullen je steeds aanmoedigen en je versterken in dat leren. Jij kunt erop rekenen dat je anderen aanmoedigt en inspireert om te durven en te leren.

Kernwaarden van obs de Oanset:

Leren doe je zelf en altijd samen. Jij weet wat je kunt en waar je naartoe wilt. Ik weet wat ik kan en waar ik naartoe wil. Hierin versterken we elkaar waar het kan. Daarmee maken we elkaar steeds sterker in wat we kunnen en wat we weten. Zelfs als we niet meer naar de Oanset gaan.

Versterkend:

Bij ons op school ontdekken wij onze talenten door te leren, te spelen en met elkaar het gesprek aan te gaan. Doordat wij weten wie we zijn, wat we kunnen en waar we energie van krijgen, kunnen we elkaar versterken en gebruik maken van elkaars talenten. Vanuit onze talenten (onder)steunen we elkaar. Wij zetten onze talenten iedere dag in binnen onze eigen groep, in onze eigen klas en voor de school.

Zelfstandig:

Bij ons op school zijn wij zeer zelfstandig. Dit begint al van jongs af aan. Wij pakken en ruimen onze eigen spullen op. Wij plannen onze eigen werkzaamheden en kunnen eigen taken en opdrachten kiezen. Wij leren ons eigen werk te corrigeren en reflecteren op ons eigen gemaakt werk. In de hogere groepen gebruiken we hier bijvoorbeeld de methode DaVinci voor. Doordat we werken in combinatiegroepen geeft de leerkracht duidelijk aan wat er van ons wordt verwacht en kunnen we ons prima redden, ook al heeft de leerkracht even geen tijd om ons te helpen.

Samen:

Bij ons op school en daarbuiten zijn we aardig tegen elkaar en behandelen elkaar met respect. Samen maken we er een fijne schoolperiode van. We helpen elkaar en indien nodig komen we voor elkaar op. Wij volgen hiervoor de wetenschappelijk effectief bewezen methode Kiva. Wij werken niet alleen samen binnen onze eigen groep, maar werken ook veelal groepsdoorbrekend samen. Dit doen we tijdens projecten, vieringen, circuits en andere activiteiten. Zo leren we van en met elkaar. Waar kan betrekken we graag onze omgeving, zoals ouders, familie en streekgenoten. We onderhouden intensief contact met dorpsbelangen, de bibliotheek, het dorpshuis en ons bestuur: De Elan onderwijsgroep.

Onze slogan is dan ook:

SAMEN DOEN WE HET ZELF!

Identiteit

Obs de Oanset is een openbare basisschool. We willen een ontmoetingsplaats zijn met hedendaagse waarden en normen, waarin leerlingen, ouders en leerkrachten van alle gezindten zich thuis en gerespecteerd voelen. Iedereen is welkom, ongeacht geloofs- en levensovertuiging of sociale herkomst. Wij zien variëteit als een verrijking en streven er actief naar om kinderen respect bij te brengen voor elkaars leefwijze, levensbeschouwing en voor normen en waarden als tolerantie en solidariteit. Discriminatie in welke vorm dan ook wordt tegengegaan. We besteden in ons onderwijs bewust aandacht aan maatschappelijke en culturele verhoudingen en de verscheidenheid aan geestelijke stromingen. We werken in een open sfeer, waarbinnen iedereen verantwoordelijk is voor een plezierig en leerzaam schoolklimaat.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school beschikt over een Buitenschoolse opvang. [De BSO valt onder Stichting Kinderopvang Friesland.](#)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

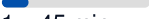
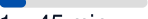
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

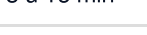
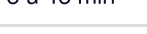
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal ontwikkeling	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Rekenen	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Fries	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Orientatie op jezelf en de wereld	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Kunstzinnige orientatie	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Vrij spel	 5 u 15 min	 5 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing				 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Wereldoriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 15 min	 5 u 30 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Lezen	 13 u 00 min	 13 u 00 min	 12 u 45 min	 10 u 30 min	 9 u 45 min	 9 u 45 min
Fries	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min

In het bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd (in uren) we wekelijks besteden aan de diverse vakgebieden in de groepen 3 t/m 8.

Per groep kunnen de onderwijsbehoeften van de leerlingen verschillen, waardoor er verschillen per groep kunnen zijn voor een bepaalde periode. De tijd voor taal en lezen is onder het kopje lezen ingevuld.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Peuterspeelzaal
- Beweeg- en beleefstuin

2.2 Het team

Het team van obs de Oanset bestaat uit 7 personeelsleden waarvan 4 leerkrachten, 1 leerkrachtondersteuner, 1 kwaliteitscoördinator en 1 directeur.

Groep 1/2: Juf Anneke Sinnema & juf Antje Larooi

Groep 3/4/5: Juf Miriam van Dijk-Wybenga & juf Antje Larooi

Groep 6/7/8: Juf Ellis Comello & juf Antje Larooi

Leerkrachtondersteuner: Juf Judith Hoekstra

Kwaliteitscoördinator: Juf Ingrid Klumper

Directeur: Meester Marko Ekas

Vakdocent gymnastiek:

Groep 3 t/m 8: Mike Faber

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer het voorkomt dat een leerkracht niet voor de groep kan staan in verband met ziekte of verlof zal er voor de leerlingen een zo passend mogelijke oplossing gevonden worden binnen de mogelijkheden van de school. Zo proberen we de leerkrachten in eerste instantie te vervangen met eigen personeel (een groepsleerkracht, de kwaliteitscoördinator of de directeur van de school). Immers dit zijn de mensen die de kinderen kennen en vertrouwd met hen zijn. Mocht dit niet lukken, dan zoeken we vervangers uit de eigen onderwijsgroep. Deze mensen zijn bekend met de manier van werken, zoals die bestuurlijk is afgesproken (bijvoorbeeld werken met ipads of bekende methoden). In het uiterste geval zullen de kinderen worden verdeeld over de andere groepen. Mocht dit langer aanhouden dan zullen de groepen bij toerbeurt thuis moeten blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Stichting Kinderopvang Friesland*.

In de groepen 1 en 2 gaan we uit van de belangstellings- en belevingswereld van het kind. Er wordt spelenderwijs gewerkt in speel-, werk- en ontdekhoeken met als functie: spelend en ontdekkend leren. Hier worden onder andere voorbereidende lees-, reken- en schrijfactiviteiten (de leervoorwaarden) aangeboden. Diverse methodes worden gebruikt als bronnenboek.

Bij de kleuters wordt veel aandacht besteed aan creatieve en expressievakken waarbij kinderen leren zich te uiten. Daarnaast hebben we oog voor taalontwikkeling. Doormiddel van spelletjes, liedjes, versjes, inzet van de iPad en prentenboeken wordt er gewerkt aan het goed luisteren en spreken. Dit zijn belangrijke vaardigheden voor het latere taal- en leesonderwijs.

De eigen ontwikkeling van een kind is niet allesbepalend voor het aanbod. De voortgang wordt ook afgezet tegen een gewenste lijn. Hiertoe worden gegevens gebruikt van de voorschoolse periode (indien voorhanden) en observaties in de groep. Als een kind in groep 2 zit wordt de toets voor beginnende geletterdheid (Saboso) afgenomen. Afhankelijk van de uitkomst krijgt een kind op één of meer onderdelen een verrijkt aanbod of extra aandacht. Dit kan zijn omdat een kind ergens moeite mee heeft maar het kan natuurlijk ook zijn dat het juist meer uitdaging zoekt. Als de gekozen aanpak onvoldoende resultaten oplevert, kan de leerkracht hulp zoeken binnen de school (bij collega's en/of een leerlingbespreking bij de intern begeleider) of buiten de school. Wordt er hulp gezocht buiten de school dan is dit altijd in overleg en met toestemming van de ouders/verzorgers.

Uiteraard vinden wij het belangrijk dat u als ouders/ verzorgers voortdurend betrokken bent bij de ontwikkeling van uw zoon/dochter. Als ouder kunt u uw kind om 08:10 uur in de klas en in de kring brengen zodat de lessen om 08:15 uur kunnen beginnen. In de kring werken we aan voorbereidende taal en rekenactiviteiten. Er wordt thematisch gewerkt aan ontwikkelingsdoelen, die gekoppeld zijn aan een doel van het beredeneerd aanbod.

Eten

's Ochtends wordt tijd genomen om gezamenlijk fruit te eten, samen met een beker water. Het fruit wordt door de school aangeschaft. Hiervoor vragen wij een jaarlijkse bijdrage van € 65,-. In overleg met de leerkracht kan dit eventueel in termijnen betaald worden. Leerlingen mogen geen snoep, koek en limonade of ander zoet drinken mee. Tussen de middag eten de kinderen hun meegebrachte lunch en drinken ze water.

Gymnastiekkleding

Vrijwel dagelijks staat bewegingsonderwijs op het programma. Meestal wordt dit buiten aangeboden. Op maandag hebben de kinderen uit de onderbouw gymnastiekles in de Rede. Het is belangrijk dat de kinderen kleren aan hebben waarin ze zich makkelijk kunnen bewegen. Gymschoenen en/ of sportschoenen zijn voor die dag ook aan te raden (dus geen rubberlaarzen of slippers).

De activiteiten in de kleutergroep zijn divers. De kans dat door het spel in de zandbak, bij het verven, aan de watertafel of bij het knippen en plakken de kleding vuil wordt is reëel. Zelfs met in school aanwezige schortjes en shirts is dat niet te voorkomen. We vragen daarvoor begrip, te meer daar veel beperkingen een goede leersituatie in de weg staan.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Obs de Oanset werkt volgens een kwaliteitscyclus met betrekking tot het onderwijsproces en de leerresultaten. Modules die hierin aanbod komen zijn onder andere kwaliteitszorg, didactisch handelen, pedagogisch handelen, zorg & begeleiding, opbrengsten, afstemming, schoolklimaat en aanbod. Dit doen we middels het digitale platform, WMK (Werken met Kwaliteitskaarten). Er zijn doelen geformuleerd, die volgens een planning van vier jaar worden getoetst, geëvalueerd en geborgd door de directeur en het team.

De doelen worden beschreven in het schooljaarplan. In het schooljaarslag worden deze doelen ieder jaar geëvalueerd. In het schooljaar 2025 - 2026 hebben wij aan onderstaande doelen gewerkt:

Passend aanbod rekenen/wiskunde:

Het afgelopen schooljaar hebben we gewerkt aan een passend aanbod rekenen/wiskunde.

- We werken met het formulier "Groep op koers" na elke LiB-meting. Hiermee monitoren we of de leerlingen zich ontwikkelen richting de gestelde referentieniveaus en kunnen we tijdig bijsturen waar nodig is door het onderwijs aanbod aan te passen.
- In de midden- en bovenbouw maken we gebruik van het draaiboek behorende bij Pluspunt 4 en de Snappet Instruct 2. Deze hulpmiddelen ondersteunen leerkrachten bij de voorbereiding van de rekenlessen en dragen bij aan het versterken van de korte zorgcyclus binnen het rekenonderwijs.
- Het aanbod voor automatiseren en memoriseren is in kaart gebracht en afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit is opgenomen in het rooster, zodat er structureel en doelgericht aan wordt gewerkt. De afspraken en werkwijze zijn vastgelegd in een kwaliteitskaart, wat zorgt voor een eenduidige aanpak binnen de school.

In 2030 heeft onze school een A-profiel.

We hebben een taalbeleidsplan waarin wij onze algemene visie op taalonderwijs (Nederlands, Fries en Engels) hebben beschreven en hoe wij deze visie de komende jaren vorm willen gaan geven.

We beschikken over een actueel burgerschapsdocument:

We hebben een actueel burgerschapsdocument waarin wij ons aanbod m.b.t. burgerschap hebben beschreven. Deze hebben we dit schooljaar geborgd.

We hebben een duidelijke visie op het jonge kind die in overeenstemming is met de voorschoolse educatie (IKA-vorming).

We onze visie op het jonge kind die in overeenstemming met de voorschoolse educatie opgesteld en vastgelegd in de kwaliteitskaart SKA1.4 Visie op het jonge kind.

De belangrijkste doelen schooljaar 2026-2027:

- We hebben een nieuwe taalmethode.
- We hebben een visie op digitale geletterdheid.
- We hebben een nieuw schoolplan voor de periode van 2027-2031.
- We hebben ons aanbod automatiseren geborgd.
- Implementatie kwaliteitscoördinator.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen worden in samenspraak met (een gedeelte van) het team opgesteld. Voorafgaand aan het schooljaar worden deze doelen met het team besproken en worden de doelen uitgezet in het jaar. Tijdens teamvergaderingen worden de doelen geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basis- en ondersteuningsaanbod van obs de Oanset

Het basisaanbod op obs de Oanset is het aanbod dat wij standaard aanbieden aan alle leerlingen op onze school ongeacht de specifieke behoeften. Dit omvat:

- Kwalitatief goed onderwijs (goede instructie, differentiatie)
- Een veilig pedagogisch klimaat
- Zorgstructuur binnen de school (zorgstructuur)
- Vroegtijdige signalering van problemen
- Ouderbetrokkenheid
- Samenwerking binnen het team

Basisondersteuning bieden we dus als school zelf, zonder externe hulp.

Het ondersteuningsaanbod gaat een stap verder en heeft betrekking op de extra hulp die leerlingen krijgen als ze meer nodig hebben dan het basisaanbod. Het ondersteuningsaanbod komt meestal vanuit het samenwerkingsverband of externe partners en kan bestaan uit:

- Ambulante begeleiding door specialisten (gedrag en leren)
- Aanpassingen in het lesmateriaal of rooster
- Tijdelijke inzet van extra personeel
- Specialistische hulpmiddelen
- Begeleiding op sociaal-emotioneel vlak

Ouders ontvangen het basisaanbod via de nieuwsbrief en de leerkrachten bespreken het basis- en ondersteuningsaanbod met de kinderen in hun groep(en). De leerkrachten leggen vast wat de bevindingen van de leerlingen zijn.

Het document schoolondersteuningsprofiel staat op de website van [obs de Oanset](#).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Leescoördinator (juf Ellis)
- Rekenspecialist (juf Ingrid)
- Taalcoördinator (juf Antje)

Regina Kingma is onze logopedist (om de week aanwezig).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Veiligheidscoördinator (juf Miriam)
- Kwaliteitscoördinator (juf Ingrid)

Onze Kwaliteitscoördinator (juf Ingrid) is onze specialist op het gebied van zorg en begeleiding in de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Daarnaast zijn alle teamleden KiVa gecertificeerd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Indien expertise noodzakelijk is om leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden, dan is er de mogelijkheid voor collega's om een scholing of opleiding te volgen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben het recht om mee te praten over hoe het onderwijs en de ondersteuning voor hen wordt vormgegeven. Met het hoorrecht betrekken we leerlingen bij de inzet en uitvoering van hun ondersteuning door hun mening te vragen over hun OPP. Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, dan bieden we die hulp, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden van de leerling. Dit geldt voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8.

Extra informatie

Binnen de school zijn er geen specialisten aanwezig, met uitzondering op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling . Binnen Elan onderwijsgroep hebben we wel de beschikking over specialisten als: Ambulant begeleiders, een rekenspecialist en een orthopedagoog.

Mocht het zo zijn dat andere expertise nodig is, dan is er de mogelijkheid om expertise van buiten de stichting "in te laten vliegen".

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Oanset vinden we het belangrijk dat de kinderen met plezier naar school gaan en dat ze zich veilig voelen op school. Ondanks dat we niet overmatig te maken hebben met pesterijen, hebben we toch besloten om gebruik te maken van een methode Sociaal emotionele ontwikkeling. Dit is de methode KiVa.

KiVa is een schoolbreed programma dat zich richt op positieve groepsvorming en het versterken van de sociale veiligheid op onze school. KiVa stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee wordt de sociale veiligheid op school versterkt en worden groepsproblemen zoals pesten effectief tegengegaan. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Wekelijks gaan wij in alle groepen met het KiVa programma aan de slag.

KiVa is goedgekeurd door het NJI. Het meetinstrument van KiVa, de KiVa-monitor, voldoet aan de eisen die volgen uit de wet sociale veiligheid op school. Bovendien is KiVa het eerste en enige programma voor basisscholen waarvan wetenschappelijk is bewezen dat het werkt! Uit wetenschappelijk onderzoek van o.a. de Rijksuniversiteit Groningen blijkt dat KiVa:

- Het school- en leerklimaat sterk verbetert;
- De leeropbrengsten verhoogt en leerprestaties verbetert;
- Het welbevinden van de leerlingen verhoogt;
- Effectief is in het tegengaan van pesten (preventief) en het oplossen daarvan (curatief);
- Depressieve gevoelens bij leerlingen voorkomt en vermindert;
- Leerkrachten vaardigheden aanleert om groepsproblemen te voorkomen en te verhelpen.

Het KiVa programma werkt met name preventief aan positieve groepsvorming en sociale vaardigheden. Concreet betekent dit dat we op school gaan werken vanuit tien thema's waar wekelijks lessen uit worden gegeven binnen de groep van uw kind(eren). Onderwerpen die tijdens deze thema's besproken worden zijn onder andere respect, communicatie en verschillende rollen binnen de groep. Thuis en op school kunnen leerlingen de geleerde vaardigheden oefenen met een spel. Verder vullen de leerlingen van onze school twee keer per jaar een vragenlijst in over hun welbevinden en de sociale relaties binnen de groep. Leerkrachten krijgen hiervan een rapport zodat we nog beter kunnen inspelen op de groep en ervoor kunnen zorgen dat iedereen een fijne schooltijd heeft. Mochten zich toch problemen voor doen dan kent KiVa de steungroepaanpak. Hierbij wordt een groepje leerlingen gevraagd om een leerling in de klas te helpen die niet met plezier naar school gaat. Iedere leerling in de steungroep gaat iets concreets doen om hem/haar te helpen.

Informatie m.b.t. de KiVa-thema's enz. wordt door de leerkrachten van de Oanset via Social Schools gedeeld.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa monitor. Middels de KiVa monitor monitoren we de veiligheidsbeleving van de kinderen. Ook wordt ieder schooljaar de vensters tevredenheidsenquête voor kinderen (groep 6,7,8) afgenomen en gepubliceerd. De tevredenheidsenquête voor ouders wordt 1x per 2 jaar afgenomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Dijk-Wijbenga	mwijbenga@elanowg.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Dijk-Wijbenga	mwijbenga@elanowg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Mede door de extra hulp van ouders kunnen we meer en leuke activiteiten organiseren. Daarom doen we bij verschillende activiteiten een beroep op ouders. Bijvoorbeeld bij het organiseren van het creatieve activiteiten, begeleiding en vervoer bij activiteiten of de schoolreisjes of het ophalen van oud papier.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Maandelijks nieuwsbrief
- Social Schools (ouderportaal)
- Website (www.oanset.nl)

Klachtenregeling

Ook op obs de Oanset kan het voorkomen dat u het ergens niet mee eens bent. Een open gesprek is dan de eerste stap en geeft vaak al veel duidelijkheid. U kunt hiervoor terecht bij de leerkracht van uw kind(eren) en samen kan er gezocht worden naar een goede oplossing. U kunt uw vragen, problemen, klachten over onderwijs, de aanpak van uw kinderen of andere zaken ook voorleggen aan de directeur. Ook dan volgt er een open gesprek waarin u uw zorgen kunt delen en we samen op zoek gaan naar een goede oplossing.

Als u niet tevreden bent over de manier waarop een probleem of klacht wordt opgepakt, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school of met een onafhankelijk vertrouwenspersoon. Ook als u behoefte heeft aan een gesprek met iemand die niet direct betrokken is met de school, kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon.

Wanneer de vertrouwenspersoon tot de conclusie komt dat een onderlinge oplossing niet mogelijk is, helpt de vertrouwenspersoon bij het indienen van een klacht bij het bevoegd gezag of de Landelijke klachtencommissie.

Vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen:

Dhr: Tristam de Rooij
Mail: tristam@mmvertrouwen.nl
tel: 06- 15137167

Vertrouwenspersoon voor medewerkers Elan onderwijsgroep:

De vertrouwenspersoon voor leerkrachten is de heer Peter de Jong. Hij is direct te bereiken op 06-107 667 98. Peter de Jong wordt ingehuurd via GIMD. GIMD is een landelijk opererende organisatie en maakt deel uit van Zorg van de Zaak, een netwerk van bedrijven op het gebied van bedrijfszorg, medische zorg en leefstijl.

De contactgegevens van GIMD BV zijn:
Abe Lenstra boulevard 10, 8448 JB Heerenveen
Postbus 632, 8440 AP Heerenveen
Tel. 088-800 85 00
E-mail: info@gimd.nl

Leerplicht:

De navolging van de leerplicht wordt uitgevoerd door de sector onderwijs van de gemeente Leeuwarden, Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden. Telefoon: 14-058.

Indienen van klachten:

Elan Onderwijsgroep

Postbus 31, 9050 AA Stiens
Bezoekadres
P. Jurjensstrjitte 8, 9051 BS Stiens
Telefoon: 058-2539580
E-mail: info@elanowg.nl
Website: www.elanowg.nl

Landelijke Klachtencommissie:

Deze commissie wordt in stand gehouden door onderwijsgeschillen.
Contactgegevens:
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Telefoon: 030-2809590
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Twee jaarlijks tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden betrokken bij diverse activiteiten, waaronder vieringen, sport activiteiten, excursies, schoonmaken schoolreisjes en ondersteuning bij het onderwijsleerproces (moestuin creatieve activiteiten).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 17,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8
- Diverse incidentele festiviteiten
- Laatste schooldag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

In groep 1/2 zorgt de leerkracht voor het fruit. Alle kinderen kunnen gedurende het jaar verschillende soorten fruit proeven. De kosten hiervoor bedragen € 65,- per jaar.

Er worden naast deze bijdragen van ouders inkomsten gegenereerd uit oud papier inkomsten. Hier worden culturele activiteiten, eenmalige bijdragen (diverse materialen t.b.v. de leerlingen) en bijdragen aan het schoolreisje uit betaald.

De vrijwillige bijdrage voor de ouderraad is vastgesteld op € 17,50 per jaar voor ieder kind. De ouderraad verstrekt hiervoor een nota. Hoewel het om een vrijwillige bijdrage gaat wordt elke betaling zeer op prijs gesteld. Het niet betalen van deze bijdrage heeft geen gevolgen voor het toelaten van de leerling tot de school. Evenmin worden leerlingen waarvan de ouder(s)/verzorger(s) deze bijdrage niet betalen uitgesloten van deelname aan activiteiten die van deze bijdrage worden bekostigd.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

- Wanneer uw kind om welke reden dan ook niet naar school kan komen, verzoeken wij u dit vóór aanvang van de schooldag telefonisch aan ons door te geven.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

- Ouders dienen een aanvraagformulier 'vrij vragen van school' te gebruiken voor de punten A, B, C en D van onderstaande regeling. Deze is op school te verkrijgen en te downloaden van onze website.

A. Vakantieverlof.

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13A van de Leerplichtwet kan gegeven worden, indien:

- Als ten minste een van de ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden. Bijvoorbeeld in de agrarische sector of de horeca.
- Als het gezin in geen van de schoolvakanties in één schooljaar met vakantie kan.
- Als de extra vakantie niet in de eerste twee weken van het schooljaar valt.

B. Extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden (10 schooldagen of minder). In de volgende situaties kan dit worden aangevraagd:

- Voor het voldoen van een wettelijke verplichting;
- Voor verhuizing (ten hoogste één dag)
- Een huwelijk van bloed- of aanverwante t/m de derde graad (één of twee dagen)
- Bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwante t/m de derde graad (in overleg)
- Bij overlijden van bloed- of aanverwante t/m vierde graad (in overleg)
- Bij 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum en 12½ -, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (één dag)
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen in het belang van het kind, maar géén vakantieverlof: - dringende familieomstandigheden
- Belangrijke verenigings-/sportactiviteiten van het kind• speciale feestelijkheden buiten familieverband
- Andere bijzondere omstandigheden.

C. Extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden (meer dan 10 schooldagen). Dit verlof kan worden aangevraagd, indien;

- De ouders een verklaring van een arts of maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.

D. Het aanvragen van vrij van school/van verlof:

1. Vrij vragen voor het bezoek aan een arts, de tandarts, de beugeltandarts, een specialist e.d. kan de dag ervoor telefonisch of mondeling gebeuren.
2. Vakantieverlof (zie A.) dient minimaal maanden ervoor schriftelijk te gebeuren.
3. Verlofaanvragen die vallen onder B. en C. schriftelijk indienen vooraf of binnen twee dagen erna (uitgezonderd bij overlijden en/of begrafenis).

4.4 Toelatingsbeleid

Na ontvangst van het aanmeldingsformulier of het telefoontje neemt de directie contact met u op voor het maken van een afspraak voor een kennismakingsbezoek. Tijdens dit bezoek wordt u rondgeleid door de school en is er volop de gelegenheid tot het stellen van vragen. In een gesprek wordt bekeken of de school kan voorzien in de onderwijsbehoeften van het kind. Wanneer redelijkerwijs verwacht kan worden dat het aangemelde kind kan functioneren binnen het opvoedkundig klimaat van de school en dat hij of zij het onderwijs op leer- en op sociaal-emotioneel gebied kan volgen, wordt het kind ingeschreven. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind geldt de zorgplicht. De school moet dan binnen het eigen bestuur of binnen het samenwerkingsverband op zoek gaan naar een school waar de benodigde zorg wel geboden kan worden. Hiervoor heeft de school zes weken de tijd (eenmalig te verlengen met vier weken). De ouders worden schriftelijk geïnformeerd over deze procedure en de besluitvorming.

Het aanmelden van nieuwe leerlingen kan gedurende het hele jaar. Kinderen die vier jaar worden komen bij ons op school de dag nadat zij vier jaar geworden zijn. Hieraan voorafgaand komen zij voor een aantal keren kennismakingsmomenten in de groep. De leerkracht van groep 1 maakt hierover afspraken met u.

4.5 Diversen

Verzekering:

Kinderen zijn door het bestuur niet verzekerd tegen de gevolgen van ongelukjes, het veroorzaken van schade o.i.d. In vrijwel alle gevallen moet een beroep worden gedaan op de particuliere verantwoordelijkheid, vaak via de WA-verzekering. De school of individuele leerkrachten zijn niet voor schade aansprakelijk, tenzij het onmiskenbaar aan goed toezicht heeft ontbroken of dat er sprake is van onachtzaamheid. Op bestuursniveau is een W.A. verzekering afgesloten voor bestuur en personeel. Het is niet ongewoon meer dat kinderen spullen bij zich dragen als mobiele telefoons, speelgoed, sportattributen e.d. De school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid als schade ontstaat of voorwerpen vermist worden. Mobiele telefoons zijn in school altijd uitgeschakeld en worden 's ochtends bij de leerkracht ingeleverd.

Sponsoring:

Scholen krijgen regelmatig te maken met sponsoring. Onder sponsoring wordt verstaan: "Een geldelijke en/of materiële bijdrage, niet gebaseerd op de onderwijswetgeving, niet zijnde de ouder/leerling-bijdragen, niet zijnde subsidies van charitatieve instellingen of de overheid, indien het bevoegd gezag daarbij, al dan niet uit eigen beweging, in welke vorm dan ook verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen in schoolverband (bijvoorbeeld binnen de schooltijden, het overblijven daaronder begrepen of naschoolse activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de school worden georganiseerd) worden geconfronteerd". In gevallen waarin geen tegenprestatie geleverd wordt, is geen sprake van sponsoring, maar van een donatie.

Doelstelling sponsorbeleid:

Onze scholen staan midden in de samenleving. Hierbij hoort ook dat de school verbinding maakt met de omgeving waarin de school staat. Sponsoring kan scholen kansen bieden om, binnen de gestelde kaders, dingen te realiseren. Belangrijk is dat de sponsoring ten goede komt aan de leerlingen van de school.

Gedragsregels:

Wanneer sprake is van sponsoring, dan zijn de volgende gedragsregels van belang.

- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en van het bestuur.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen.
- Partijen zullen bevorderen dat scholen en bedrijven bij het afsluiten van sponsorovereenkomsten een gezonde leefstijl van kinderen mogelijk, gemakkelijk en aantrekkelijk maken. Het bevorderen van gezond gedrag is immers een van de kerndoelen van het onderwijs.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school en het schoolbestuur aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen.
- Sponsorgeld dat in het jaar van uitbetaling niet is aangewend, blijft als bestemmingssubsidie beschikbaar voor het doel c.q. de school waarvoor het is bestemd.

Privacy-beleid:

Binnen Elan onderwijsgroep gaan we zorgvuldig om met de privacy van leerlingen en ouders. Als onderwijsorganisatie moeten wij gegevens vastleggen over en van onze leerlingen. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De wijze waarop wij invulling geven aan de principes van de AVG hebben wij verwoord in ons beleidstuk die u kan vinden op de website van Elan Onderwijsgroep.

Tijdens de inschrijving bij ons op school vragen wij de ouders om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto en video) waarop uw zoon of dochter herkenbaar in beeld is. Dit beeldmateriaal kan gebruik worden voor onze website, nieuwsbrief en/of schoolkrant. Deze toestemming kunt u op ieder moment weer intrekken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We werken op 3 niveaus volgens de Plan, Do, Check, Act cirkel.

Dagelijkse lessen:

Iedere les is een moment om te kijken of de leerling de aangeboden lesstof begrijpt en kan toepassen. Middels observaties en het tussentijds bekijken van de resultaten kan de leerkracht tijdig bijstellen (als dat nodig blijkt) en/of coachen. Ook wordt er gekeken naar wat de gegeven les van vandaag betekent voor de les van morgen. Moet er herhaald of versneld worden door de groep of een aantal kinderen etc.

Methode gebonden toetsen:

Met de methode gebonden toetsen kijkt de leerkracht of de aangeboden lesstof van de voorgaande weken goed beklijft is. Mocht uit de toets blijken dat leerlingen nog hulp nodig hebben, dan is er tijdens de volgende lessen tijd om extra instructie te geven.

Methode onafhankelijke toetsen:

Middels de toetsen van CITO: "Leerling in beeld", kijken we of de lesstof van een langere periode goed beheerst wordt door de leerlingen. Is dit niet het geval, dan wordt er gekeken wanneer in de komende weken het lesdoel nogmaals aangeboden wordt. Op die momenten krijgen de leerlingen die moeite hebben met het betreffende lesdoel, extra aandacht.

Natuurlijk acteren niet alle leerlingen op hetzelfde niveau. Dit is ook niet het streven. Het doel is om het individuele kind optimaal te laten presteren.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

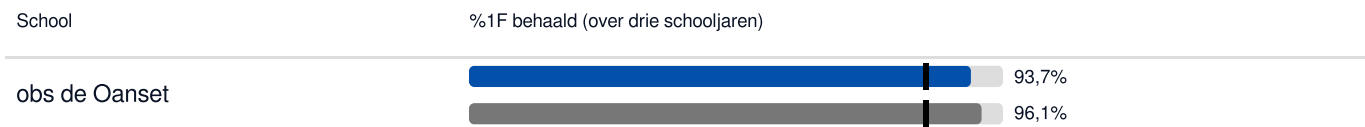
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

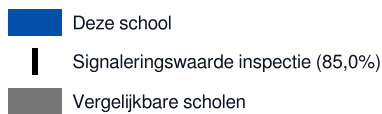
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

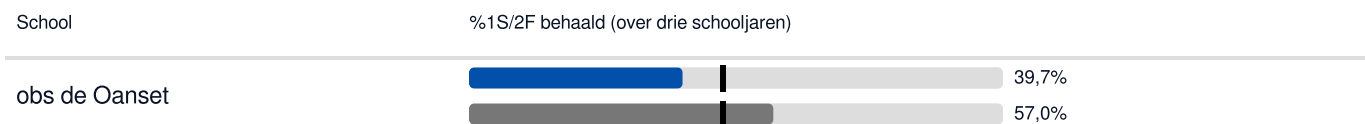
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



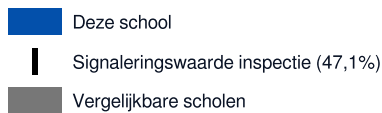
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Om tot een schooladvies te komen, maken wij gebruik van de Friese Plaatsingswijzer. De resultaten worden besproken met de ouders. Ook de uitkomsten van de gehanteerde doorstroomtoets (Cito leerling in Beeld) worden met de ouders besproken en wordt vergeleken met het gegeven advies die gebaseerd is op de plaatsingswijzer.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	9,5%
vmbo-k	14,3%
vmbo-k / -(g)t	38,1%
vmbo-(g)t	9,5%
vmbo-(g)t / havo	14,3%
havo	4,8%
havo / vwo	9,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Versterkend

Zelfstandig

Samen

Obs de Oanset is een basisschool waar kinderen uit verschillende dorpen onderwijs volgen en is hiermee ook een regionale ontmoetingsplaats.

Wij vinden dat ieder kind recht heeft op een fijne schooltijd. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat alle leerlingen deel uit maken van het groepsproces. Dit is ook de reden dat we de methode KiVa gebruiken. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Alle leerlingen leren om verantwoordelijk te zijn voor eigen gedrag, maar ook voor het groepsproces.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op de Oanset vinden we het belangrijk dat de kinderen met plezier naar school gaan en dat ze zich veilig voelen op school. Op onze school hebben we niet overmatig te maken hebben met pesten, toch hebben we een structureel aanbod sociaal emotionele ontwikkeling middels de methode Sociaal emotionele ontwikkeling: KiVa.

Voor het meten en volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen werken we met het de KiVa-monitor. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen 2x per jaar een lijst in, waaruit scores komen over de sociaal emotionele ontwikkeling, het

welbevinden en de veiligheidsbeleving. De resultaten bespreken we de zorgvergaderingen en waar nodig, worden er acties ondernomen. Voor de groepen 1 t/m 4 geldt dat we met gerichte observaties dit goed in de gaten houden!

KiVa is een schoolbreed programma dat zich richt op positieve groepsvorming en het versterken van de sociale veiligheid op onze school. KiVa stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee wordt de sociale veiligheid op school versterkt en worden groepsproblemen zoals pesten effectief tegengegaan. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen.

KiVa is goedgekeurd door het NJI (Nederlands JeugdInstituut). Het meetinstrument van KiVa, de KiVa-monitor, voldoet aan de eisen die volgen uit de wet sociale veiligheid op school. Bovendien is KiVa het eerste en enige programma voor basisscholen waarvan wetenschappelijk is bewezen dat het werkt! Uit wetenschappelijk onderzoek van o.a. de Rijksuniversiteit Groningen blijkt dat KiVa:

- Het school- en leerklimaat sterk verbetert;
- De leeropbrengsten verhoogt en leerprestaties verbetert;
- Het welbevinden van de leerlingen verhoogt;
- Effectief is in het tegengaan van pesten (preventief) en het oplossen daarvan (curatief);
- Depressieve gevoelens bij leerlingen voorkomt en vermindert;
- Leerkrachten vaardigheden aanleert om groepsproblemen te voorkomen en te verhelpen.

Het KiVa-programma werkt met name preventief aan positieve groepsvorming en sociale vaardigheden. Concreet betekent dit dat we op school gaan werken vanuit tien thema's waar wekelijks lessen uit worden gegeven binnen de groep van uw kind(eren). Onderwerpen die tijdens deze thema's besproken worden zijn onder andere respect, communicatie en verschillende rollen binnen de groep. Verder vullen de leerlingen van onze school twee keer per jaar een vragenlijst in over hun welbevinden en de sociale relaties binnen de groep. Leerkrachten krijgen hiervan een rapport zodat we nog beter kunnen inspelen op de groep en ervoor kunnen zorgen dat iedereen een fijne schooltijd heeft. Mochten zich toch problemen voor doen dan kent KiVa de steungroepaanpak. Hierbij wordt een groepje leerlingen gevraagd om een leerling in de klas te helpen die niet met plezier naar school gaat. Iedere leerling in de steungroep gaat iets concreets doen om hem/haar te helpen.

Als aanvulling op het basis programma van KiVa maken wij gebruik van het programma SterkWerk. Dit is een onderdeel van KiVa en stimuleert het eigenaarschap en verantwoordelijkheid bij alle leerlingen door ze een betekenisvolle verantwoordelijkheid te geven.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:15 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:15 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 12:30	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Lunchpauze 15 minuten eten 15 minuten buiten

Dinsdag: Lunchpauze 15 minuten eten 15 minuten buiten

Donderdag: Lunchpauze 15 minuten eten 15 minuten buiten

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKF**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKF**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	14 september 2026	
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag 2	24 november 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studiedag 3	03 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Studiedag 4 (Elan studiedag)	11 maart 2027	
Goede vrijdag & Paasmaandag	26 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag 5	08 april 2027	
Meivakantie*	24 april 2027	09 mei 2027
Pinkstermaandag	17 mei 2027	
Studiedag 6	18 juni 2027	
Margedag	09 juli 2027	
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

* Incl. Koningsdag, 5 mei en Hemelvaart.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Oudergesprekken	november en april	op aanvraag
Rapportgesprekken	februari en juni/juli	u kunt zichzelf indelen

Ouders kunnen ten alle tijde contact opnemen met de leerkrachten, directeur of kwaliteitscoördinator. Bovengenoemde momenten zijn de formele momenten. Mocht u als ouder vragen hebben over de ontwikkeling van uw kind of andere vragen hebben, dan bent u altijd welkom deze te stellen.