

De Twiner

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

De schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Twiner.

Otte van der Goot

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Twiner
Georg van Saksenstraat 14
9079KG St.-Jacobiparochie

☎ 0518491839
🌐 <https://www.detwiner.nl>
✉ detwiner@elanowg.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Otte van der Goot	detwiner@elanowg.nl

Schoolbestuur

Elan Onderwijsgroep
Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 1962
🌐 <http://www.elanonderwijsgroep.nl>

Samenwerkingsverband

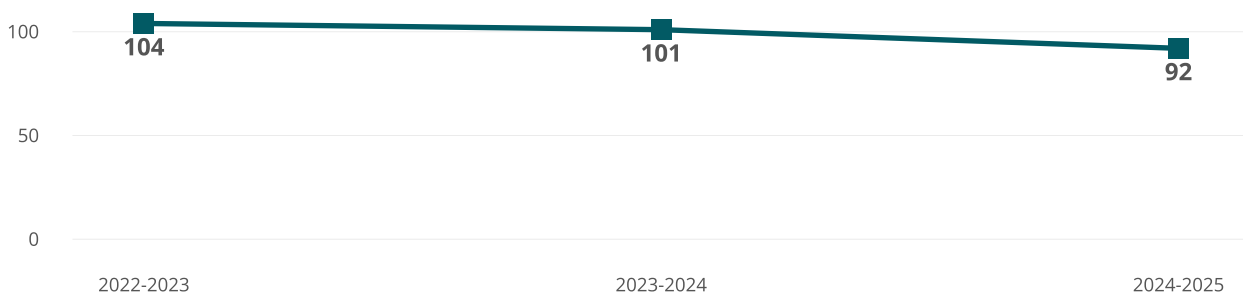
Onze school is aangesloten bij Stg.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

👤 2024-2025
👤 92

De leerlingen van De Twiner komen uit Sint Jacobiparochie en de directe omgeving.
Onze schoolbevolking is een afspiegeling van de sociale context waarin de kinderen wonen.
We vinden het belangrijk dat je elkaar leert kennen en respect hebt voor elkaar.
Het leerlingenaantal is rond de 85 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Sterk

Verbonden

Zelfstandig

Missie en visie

Missie en visie

Waar we in geloven ...

...is een wereld waarin mensen zijn zoals ze zijn: anders, autonoom, waardevol en sociaal. Een wereld waarin iedereen thuis is, omdat iedereen precies even waardevol is. Een wereld waarin niemand eenzaam is, omdat er altijd mensen om je heen zijn. Een wereld waarin niemand bang is om tekort te komen, omdat iedereen bereid is om te delen. Een wereld waarin ieder zich maximaal geeft en uiteindelijk zijn beste bijdrage levert. Gewoon omdat het heerlijk is om ergens goed in te zijn. Gewoon omdat het heerlijk is om bij te dragen.

... is een school waar ieder kind steeds weer geïnspireerd wordt in zichzelf te geloven en zich te blijven ontwikkelen. In de ideale wereld vormt school met ouders de omgeving die jou leert om van jezelf te houden en aan die omgeving bij te dragen.

Dus beloven we ...

... dat school jouw school is: de plek waar je thuis bent en kunt groeien. Dat je jezelf kunt zijn en jezelf uitdaagt nog beter te worden, samen met de mensen om jou heen. Zoals jij zelf ook de mensen om jou heen stimuleert om die uitdaging aan te gaan. Niets is mooier dan samen grenzen overwinnen.

Waar je ons aan herkent

Natuurlijk leer je bij ons goed samenwerken en leer je de basisvakken zo goed mogelijk beheersen. We zijn tenslotte een school. Wat ons bijzonder maakt is dat we in alles wat we doen altijd **Sterk, Verbonden en Zelfstandig** zijn.

Sterk

We weten wat we doen en we zijn er goed in. Net als jij: elke dag ben je beter in wat je doet, weet en kunt.

Verbonden

Wie je bent en wat je kunt is niet alleen voor jezelf. School is niet alleen jouw thuis. Je kunt wat je kunt en bent wie je bent, zodat je dat met anderen kunt delen. Ook daarom wil je je beste bijdrage leveren. Door jou voelen andere kinderen zich thuis op school. Door jou durven andere kinderen dingen te proberen die ze eerder niet durfden. Jouw enthousiasme is aanstekelijk en jouw delen versterkt anderen. Niet alleen de andere kinderen. Iedereen in school wordt beter in leren.

Zelfstandig

Leren doe je altijd samen, en ook altijd zelf. Dat geldt voor ons, dat geldt voor jou. Natuurlijk heb jij de omstandigheden niet zelf in de hand, maar jij bepaalt wel wat je met die omstandigheden doet. Koersvast en met lef. Dat geldt voor ons allemaal, of we nou leerlingen, leerkrachten, ouders, intern begeleiders of dorpsbewoners zijn.

Identiteit

Onze school is een samenwerkingsschool ontstaan uit een fusie tussen een openbare en christelijke basisschool. We vinden het belangrijk dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen en daarom besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal- emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving - ontwikkeling sociale vaardigheden en actief burgerschap). We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

We geven op onze school invulling aan levensbeschouwing door gebruik te maken van de methode Trefwoord, een methode voor levensbeschouwing op de basisschool. Centraal in Trefwoord staat de leefwereld van kinderen. Kinderen worden uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's. Wij werken met levensbeschouwelijke vragen, maar ook vragen gericht op burgerschap of maatschappelijke kwesties. Ouders van de identiteitscommissie denken met ons mee als het gaat om invulling van onze identiteit, inzet en gebruik methodes en vieringen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Voor het schooljaar 2025/2026 hanteren we volgende groepsverdeling:

Groep 1/2 met leerkrachten Marlies Nieuwenhuizen en Joke Pars

Groep 3/4 met leerkrachten Annelies Algra en Michaëla Achterberg

Groep 5/6 met leerkrachten Nancy Laban en Wyke van der Wal

Groep 7 met leerkrachten Koos Stornebrink en Wyke van der Wal

Groep 8 met leerkrachten Ingeborg van Vliet en Jantien Hoekstra

Op vrijdag zit groep 7/8 samen in het lokaal met leerkracht Koos Stornebrink en leerkrachtondersteuner Hilda de Vries

Verder werken we verschillende dagdelen met ondersteunend personeel (OOP) in alle groepen

Akke Baukjen Akkerman, Andre van Calsbeek en Hilda de Vries.

2,5 dag per week is intern begeleider Jitske Gerlofs aan onze school verbonden.

Directeur van de school: Otte van der Goot.

Eén keer per week wordt er gymles gegeven voor groep 1 t/m 8 door een vakleerkracht bewegingsonderwijs vanuit het beweegteam Waadhoeke, Niels van der Ploeg.

Inhoud van het onderwijs op De Twiner (groep 1-8)

Sterk

Op De Twiner wordt veel tijd en aandacht besteed aan de basisvakken taal en rekenen. We vinden het belangrijk om alle leerlingen een goede basis mee te geven, aansluitend bij het niveau van de leerling. Leerlingen werken aan leerdoelen passend bij hun ontwikkeling. In de kleutergroepen wordt er een start gemaakt met taal- en rekenonderwijs. Vanuit thematisch werken is het onderwijsaanbod in de kleutergroep gekoppeld aan doelen op het gebied van taal en rekenen, maar ook op het gebied van motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze doelen staan in het leerlingvolgsysteem en ook planningssysteem waarmee wordt gewerkt, het programma 'Mijn Kleutergroep'. Alle doelen worden veelal vanuit spel in hoeken of met materialen aangeleerd en geoefend. Leren door te proberen, te spelen en te ontdekken. Door observaties wordt bijgehouden op welk niveau de leerlingen de doelen beheersen. In de groepen 3 t/m 8 wordt veelal vanuit methodes gewerkt, waarbij het beheersen van leerdoelen ook daar centraal staat. Alle methodes voldoen aan de kerndoelen en gaan uit van de referentieniveaus (1F, 2F en 1S). Vanaf groep 3 wordt er door alle leerlingen op een iPad gewerkt binnen verschillende vakgebieden, maar dit wordt afgewisseld met werken uit boeken of verwerking in schriften. De voortgang van de ontwikkeling wordt gevolgd vanuit methodetoetsen die na een blok of kern worden afgenomen en 2x per jaar worden er methode onafhankelijke toetsen afgenomen (Leerling in Beeld).

Verbonden

De wereld bestaat echter niet alleen uit taal en rekenen. Er is meer wat ons met elkaar verbindt. Cultuur, sport, natuur en geschiedenis etc. Het laat ons zien en ervaren waar we vandaan komen, wat we belangrijk vinden en laat ons ontdekken wie we zelf (willen) zijn. Deze onderwerpen vormen daarmee ook een belangrijk onderdeel van ons onderwijsaanbod. Verbinding is er ook door sociale interactie, waarbij we sociale vaardigheden nodig hebben om op een goede en fijne manier met elkaar om te kunnen gaan en respect te hebben voor de verschillen die er zijn. Op De Twiner wordt er in alle groepen aandacht aan besteed vanuit methodes als Kwink en Trefwoord. Verbinding zoeken we ook door op school op verschillende momenten elkaar op te zoeken en groepsdoorbrekend te werken. Dit doen we bijvoorbeeld door samen vieringen te houden of talentcircuits te organiseren. Maar ook door bijvoorbeeld leerlingen uit bovenbouwgroepen leestutor te laten zijn van leerlingen uit onder-/middenbouw groepen. Tenslotte is de verbindingdriehoek school-leerling-ouders belangrijk binnen ons onderwijs. Als school vinden we het belangrijk ouders te betrekken bij het onderwijsproces van hun kinderen door voldoende contactmomenten te organiseren en door ze op verschillende momenten in het schooljaar mee te laten doen en te kijken in de groep. Daarnaast zorgen we ook voor verbinding met de leerlingen, door het hanteren van een leerlingenraad die een aantal momenten per jaar samenkomt en over verschillende onderwerpen mee kan en mag denken.

Zelfstandig

Leren doe je samen, maar ook zelf. Door middel van afspraken, routines, dagritmes e.d. vinden leerlingen vanaf groep 1 hun weg in het leerproces. Gedurende de basisschoolperiode worden de leerlingen stap voor stap meer betrokken en verantwoordelijk gemaakt voor het eigen leerproces. Een verplichte weektaak/opdracht voor de kleuters en vanaf groep 3 werken met een

taakbrief. Hierdoor worden leerlingen betrokken bij planning en organisatie van het eigen leerproces en in de bovenbouwgroepen is daarbij ook aandacht voor eigen vraagstukken en ontwikkeldoelen van leerlingen. In het eigen portfolio wat 2x per jaar wordt gevuld, maken de leerlingen hun eigen ontwikkelingen zichtbaar.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

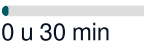
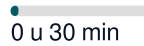
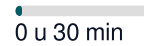
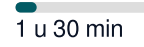
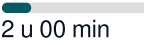
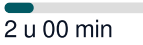
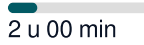
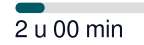
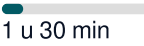
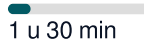
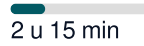
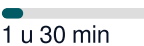
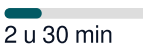
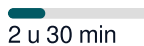
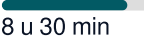
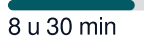
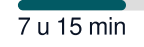
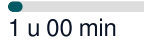
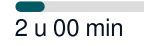
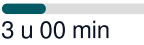
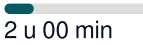
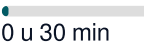
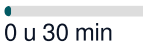
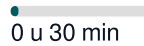
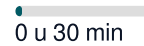
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalkring	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Rekenkring	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Spel/werken met ontw.materiaal	 12 u 00 min	 12 u 00 min
Kunstzinnige vorming	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Wereldoriëntatie	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Levensbeschouwelijk onderwijs	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Soc. emo. vorming/burgerschap	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Fries/Bildts	 0 u 15 min	 0 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Engelse taal				 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Rekenen/wiskunde						
Taal	 8 u 30 min	 8 u 30 min	 8 u 30 min	 7 u 15 min	 7 u 15 min	 7 u 15 min
Soc. emo. vorming/burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Schrijven	 3 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Fries/Bildts	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

In de kleutergroepen wordt gewerkt aan doelen voor taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling en motoriek. Er wordt gewerkt met thema's, waarbij passende activiteiten en spelmogelijkheden worden geboden. Het leren en oefenen vanuit 'spel en beweging' staat centraal, waarbij zoveel mogelijk aansluiting bij de beleavingswereld van de kinderen wordt gezocht. Spelen is de meest natuurlijke bezigheid van jonge kinderen. In de kleutergroepen staat het spel van de kinderen centraal. Om de ontwikkeling van het kind goed te volgen maken we gebruik van het observatie- en planningsysteem MijnKleutergroep.

Vanaf groep 3 wordt het leren gaandeweg steeds minder speels. Er wordt gewerkt met en vanuit methodes voor de verschillende vakgebieden. Alle methodes voldoen aan de kerndoelen en houden rekening met de referentieniveaus, die door de onderwijsinspectie worden voorgeschreven. Daarnaast werken vanaf groep 3 alle kinderen met een eigen iPad. We werken echter niet alleen digitaal, maar ook nog altijd op papier.

Waar mogelijk proberen we ook groepsdoorbrekende activiteiten te organiseren. Bijvoorbeeld met talentcircuits of projectmatige activiteiten zoals de Kinderboekenweek.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerplein
- Gekoppeld aan ruimtes MFC 't Beerdhuus
- Samenwerking NetWerkCentrum De Opstap
- Vanuit Elan, Levelgroepen

2.2 Het team

Als extra faciliteit is er een trainer Rots & Water op school, Hilda de Vries.

De kinderen leren op een andere manier naar zichzelf, de ander en situaties te kijken. Rots en Water geeft kinderen handvatten om mentaal sterk te zijn en voor zichzelf en voor anderen op te komen. Maar ook om samen te spelen en te werken. Dit gebeurt op een andere manier dan in de klas. Namelijk door echt te ervaren en echt te doen! De onderwerpen die in een Rots en Watertraining aan bod komen zijn onder andere:

- stevig staan, centreren
- gronden en ademhaling
- het leren lezen van lichaamstaal
- het herkennen en aangeven van eigen grenzen en die van anderen
- kiezen voor jezelf en je desnoods afsluiten van groepsdruk (de Rotskwaliteit)
- je verplaatsen in de ander, vriendschap en verbondenheid (de Waterkwaliteit)
- zelfvertrouwen
- zelfreflectie (terugkijken op jouw gedrag en het effect daarvan op anderen)
- zelfbeheersing

Een Rots & Watertraining schept een veilige omgeving waar kinderen met veel plezier en uitdaging kunnen leren over hun lichaam, hun gedrag, hun eigen kwaliteiten en die van anderen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een personeelslid wordt een vervanger geregeld vanuit Elan Onderwijsgroep. Op het moment dat deze niet beschikbaar is, wordt er gekeken naar een passende interne oplossing. Wij zullen alle mogelijkheden onderzoeken en als laatste redmiddel krijgen de leerlingen een dag vrij. Natuurlijk zullen wij de ouders/verzorgers zo snel mogelijk informeren.

Mogelijkheden kunnen zijn:

- Onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner gaat voor de groep.
- De groep wordt verdeeld over de andere groepen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kids First* en *BSO Sint Jabik*.

Vanuit school is er contact met de peuterspeelzaal (Kids First) op het moment van overgang naar basisschool. Vanuit de gegevens en informatie van de peuterspeelzaal wordt het aanbod afgestemd op de leerling in de groep (zie voor meer informatie bij 'organisatie van het onderwijs' en 'tussentijdse resultaten'). We doen dit in een 3-gesprek. School, peuter en ouders komen tegelijk samen.

Er zijn twee leerkrachten bij groep 1/2. Een leerkracht is specialist "Het jonge kind" en de andere leerkracht is "Taalspecialist". In schooljaar 2024-2025 is de pilot VVE gestart in groep 1-2. Dit is zeer goed bevallen en besloten is om de medewerker van Kids First heel 2025 verder in te zetten om VVE in groep 1/2 te geven. VVE staat voor vroegschoolse educatie (**vve**) is onderdeel van het onderwijsachterstandenbeleid. Het doel is om **peuters** met een mogelijke (taal)achterstand, ook wel 'doelgroepkinderen'

genoemd, beter voor te bereiden op de basisschool en er voor te zorgen dat kleuters zonder achterstand naar groep 3 kunnen. BSO ligt in handen van BSO Sint Jabik.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Belangrijkste aandachtspunten waar in het schooljaar 2024-2025 aan is gewerkt zijn:

- De nieuwe methode Code D van Zwijsen voor wereldoriëntatie is schooljaar 2024-2025 geïmplementeerd. Code D is een moderne lesmethode voor wereldoriëntatie en burgerschap, uitgegeven door Uitgeverij Zwijsen, die leerlingen in het basisonderwijs kennis en vaardigheden bijbrengt met behulp van jeugdtijdschriften en interactieve opdrachten. De methode integreert de domeinen geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek en focust op tekstbegrip, kijk- en denkopdrachten, en onderzoekend leren om leerlingen nieuwsgierig en kritisch te maken. Gekeken is naar het aanbod van de teksten (moeten 'rijk' aan taal zijn). Met behulp van Code D is gekozen om het ingezette traject met de CED groep verder uit te rollen en begrijpend lezen erbij te betrekken. In schooljaar 2025-2026 onderzoeken wij hoe we met Code D meer thematisch kunnen werken. We kiezen er eerst voor de jaargang 5 voor groep 5/6 te gebruiken en jaargang 7 voor groep 7/8. Beide groepen werken aan een identiek thema. Dit geldt ook voor de onderbouw.
- Begrijpend lezen, kennis van de wereld en woordenschat verbinden door Nieuwsbegrip Next te implementeren. Doel om de opbrengsten te verhogen door middel van scholing van de CED groep. - We leren didactische vaardigheden en leren teksten te optimaliseren en een kwalitatief goed aanbod te borgen. Dit aandachtspunt wordt voortgezet in het huidige schooljaar.
- Stimuleren van leesplezier in samenwerking met de bieb op school. De samenwerking wordt voortgezet in het schooljaar 2025-2026.
- De dagelijkse zorgcyclus met de planning en de verantwoording in de weektaak.
- Verbeteren van de resultaten rekenen door middel van verbeteren didactisch handelen en aanbod.
- Daarnaast inzet op het verbeteren van de resultaten op de 2F en 1S doelen in de bovenbouw. - -
- Bewustwording en beredeneerd werken met executieve functies verder ontwikkelen.
- Binnen de jaargroepen wordt op verschillende niveaus gedifferentieerd gewerkt.
- Meer begeleiding van leerlingen met levelwerk door extra inzet leerkracht vanuit subsidie basisvaardigheden tot einde 2025.

Hoe bereiken we deze doelen?

In de eerste plaats willen we planmatig aan de verbetering van het onderwijs en onze school werken. We doen dat door steeds te checken hoe het gaat. Voorbeelden van deze controle momenten zijn:

- Vragenlijsten van WMK-PO (een kwaliteitssysteem voor het basisonderwijs)
- Onderzoeken naar leerling- en oudertevredenheid
- Een tweejaarlijkse audit
- Het bekijken van de tussenresultaten van de leerlingen
- Lesobservaties
- Jaarverslag
- Scholing, veelal door externe
- Begeleiding van startende leerkrachten

Op basis van deze controle momenten maken we analyses en plannen. We proberen alle plannen zo goed mogelijk te clusteren. Voorbeelden van plannen die we maken:

- Schoolplan;
- Schooljaarplan;
- RI&E met plan van aanpak (een risico-inventarisatie en -evaluatie en een check op de uitvoering van de ARBO-regels).

We voeren de plannen uit en bekijken daarna, tijdens een evaluatie, of een plan tot de gewenste resultaten heeft geleid. Soms moeten plannen bijgesteld of verlengd worden. Vaak kunnen we de resultaten borgen in onze manier van werken of in een beleidsstuk. Op deze manier vormt het werken aan de kwaliteit een cirkel: plannen-uitvoeren-checken-bijstellen.

Afspraken met betrekking tot ons onderwijsaanbod en manier van lesgeven staan apart beschreven en worden ieder jaar opnieuw besproken en indien nodig aangepast.

Leraren professionaliseren zich op eenzelfde manier, via een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP), dat gemaakt is naar aanleiding van klassenbezoeken of een zelfonderzoek. De professionalisering van de teamleden houdt altijd verband met de schoolontwikkeling. Naast individuele professionalisering is er ook sprake van teamscholing. Als team kunnen wij workshops of cursussen passend bij de schoolontwikkeling volgen, meestal ingepland op teamstudiedagen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basis- en ondersteuningsaanbod van de Twiner

Het basisaanbod op De Twiner is het aanbod dat wij standaard aanbieden aan alle leerlingen op onze school ongeacht de specifieke behoeften. Dit omvat:

- Kwalitatief goed onderwijs (goede instructie, differentiatie)
- Een veilig pedagogisch klimaat
- Zorgstructuur binnen de school (zorgstructuur)
- Vroegtijdige signalering van problemen
- Ouderbetrokkenheid
- Samenwerking binnen het team

Basisondersteuning bieden we dus als school zelf, zonder externe hulp.

Het ondersteuningsaanbod gaat een stap verder en heeft betrekking op de extra hulp die leerlingen krijgen als ze meer nodig hebben dan het basisaanbod.

Het ondersteuningsaanbod komt meestal vanuit het samenwerkingsverband of externe partners en kan bestaan uit:

- Ambulante begeleiding door specialisten (gedrag en leren)
- Aanpassingen in het lesmateriaal of rooster
- Tijdelijke inzet van extra personeel
- Specialistische hulpmiddelen
- Begeleiding op sociaal en/of emotioneel vlak

Ouders ontvangen het basisaanbod via de nieuwsbrief. De leerkrachten bespreken het basis- en ondersteuningsaanbod met de kinderen in hun groep(en).

Het document ondersteuningsaanbod staat op de website van De Twiner

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Dyslexiespecialist is extern en komt op school

- Trainer Rots en Water
- Specialist Het Jonge Kind

De logopedist komt op school voor screening.

Dyslexiespecialist is extern en komt op school voor de begeleiding van leerlingen.

De orthopedagoog is werkzaam voor alle scholen van Elan.

De rekenspecialist is werkzaam voor alle scholen van Elan.

Een fysiotherapeut komt langs op de scholen van Elan

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- School Maatschappelijk Werk
- Trainer Rots en Water

Binnen het team zijn er diverse specialisten.

Daarnaast zijn er ook externe deskundigen die ondersteuning op school kunnen bieden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist hoogbegaafdheid

Een van de leerkrachten is geschoold betreffende gedrag en werkhouding. Deze leerkracht is beschikbaar voor kind-gesprekken en ondersteunt leerkrachten/team betreffende doelen op gedrag en werkhouding.

De ambulant begeleider, gespecialiseerd in gedrag is werkzaam voor alle scholen van Elan.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Buurtsportcoach
- Fysiotherapeut voor motorische ontwikkeling

De buurt-sportcoach, verzorgt eenmaal per week de gymlessen.

Daarnaast kan de fysiotherapeut op school komen om een leerling te begeleiden. MRT.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers
- Externe specialisten

In specifieke gevallen komt een externe specialist op school.

Medewerker GGD, schoolarts/schoolverpleegkundige.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De afgelopen jaren hebben we ingezet op het afstemmen van het onderwijsaanbod in alle groepen. We gaan hiermee verder, waarbij er aandacht is voor het verantwoordelijk zijn van het eigen leerproces door leerlingen en aandacht voor hoe we de afspraken borgen binnen de zorgcyclus.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte op de Twiner

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben het recht om mee te praten over hoe het onderwijs en de ondersteuning voor hen wordt vormgegeven.

Met het hoorrecht betrekken we leerlingen bij de inzet en uitvoering van hun ondersteuning door hun mening te vragen over hun OPP.

Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, dan bieden we die hulp, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden van de leerling. Dit geldt voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8.

Bij het hoorrecht:

- Geven we leerlingen de gelegenheid om hun mening te geven over de invulling van hun OPP. Zowel bij de eerste vaststelling van het OPP, als tijdens de jaarlijkse evaluatie ervan en als de inhoud van het OPP wordt bijgesteld.
- Ondersteunen we de leerlingen die dit nodig hebben. De hulp moet aansluiten bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling.
- Laten we leerlingen weten hoe hun mening is meegenomen bij het vast- of bijstellen van het OPP. Dit staat in het OPP onder het kopje zienswijze leerling

Info: <https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/ondersteuning-op-school>

Extra informatie

Op onze school proberen we het onderwijsaanbod zo goed mogelijk af te stemmen op onze leerlingen. Dit betekent dat we het aanbod en de toetsing zoveel mogelijk passend maken bij het niveau van de leerlingen.

Leerlingen die meer uitdaging aankunnen, worden uitgedaagd met aanbod op hoger niveau (binnen de methode of met Levelwerk). Voor een aantal leerlingen is dit nog onvoldoende, zij kunnen worden aangemeld bij de Levelgroep binnen Elan Onderwijsgroep.

Voor leerlingen die moeite hebben en achterblijven in de ontwikkeling, bieden we ook een passend aanbod en waar mogelijk extra aandacht en begeleiding. Een voorbeeld kan zijn het inzetten van het programma Bouw/Flits bij leesproblemen. Dit is een programma om gericht met lezen extra te oefenen m.b.v. tutoren op school en ouders thuis. Er loopt een pilot voor een Klusklas voor leerlingen die handiger met de handen zijn.

Soms komen we tot de conclusie dat alle extra inzet en hulpprogramma's onvoldoende effect heeft en dat er te weinig vordering wordt gemaakt. We overleggen dan met de ouders over de vervolgstappen. Wanneer het nodig is vragen we hulp van buitenaf. Dat kan via begeleiding van mensen van buiten de school (ambulant begeleiders), maar het kan ook gaan om het aanvragen van een onderzoek.

Het kan nodig zijn om een leerling, in overleg met de ouders, aan te melden bij het speciaal (basis)onderwijs. Deze stap wordt gezet wanneer de grenzen aan de (leerlingen)zorg van De Twiner zijn bereikt. Dit kan zijn wanneer een leerling stilstaat in zijn of haar ontwikkeling. Wanneer een leerling gedrag vertoont waarvoor gespecialiseerde kennis nodig is of waarvoor meer begeleiding nodig is dan de school kan bieden, geldt tevens dat de grenzen aan de zorg van de school zijn bereikt.

Op school is van elke leerling een digitaal dossier. In dit dossier zitten algemene zaken, zoals het inschrijfformulier en eventuele uitschrijfformulieren van een vorige school. Ook houden we in dit digitaal dossier we de scores van de kinderen bij, een verslag van de oudergesprekken opslaan en eventuele onderzoeksgegevens die we digitaal krijgen. Ouders hebben altijd het recht om het dossier in te zien.

Basisondersteuning: is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons samenwerkingsverband beschikbaar is voor de leerlingen. De basisondersteuning is beschreven in het Handboek Basisondersteuning (zie website www.swvfriesland.nl).

Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.

Extra ondersteuning valt niet onder de basisondersteuning.

Extra ondersteuning is:

- Dyslexiehulp bij ernstige dyslexie
- Dyscalculiehulp bij fase rood in het dyscalculieprotocol
- Onderwijs aan moeilijk lerende leerlingen met stevige ondersteuningsvragen op sociaal emotioneel gebied
- Onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen, leerlingen met lichamelijke beperkingen/medische aandoeningen of ziekten
- Medische voorbehouden BIG geregistreerde handelingen of fysieke aanpassingen in de school of in de groep
- Logopedische hulp
- Onderwijs voor NT2 leerlingen of nieuwkomers die de Nederlandse nog niet begrijpen en spreken

Onze extra ondersteuning: (Fysieke) aanpassingen voor leerlingen met een visuele of auditieve beperking.

In samenspraak met de ambulant begeleiders van cluster 1 (Visio) en cluster 2 (Kentalis) kunnen we dit realiseren.

Specialistische dyslexie/ dyscalculie behandeling. Leerlingen met ernstige dyslexie/ dyscalculie kunnen ondersteuning krijgen van een specialist op dit gebied. De gemeente bekostigt het onderzoek en de behandeling voor dyslexie. Een behandelaar op het gebied van dyscalculie kan de school ondersteunen bij een begeleidingsplan.

Extra ondersteuning vanuit de middelen passend onderwijs. Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) op meerdere vakgebieden en/of gedrag kunnen een aantal uren per week extra ondersteuning krijgen van een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner.

Medische (voorbehouden) handelingen. Onze leerkrachten doen geen voorbehouden BIG geregistreerde handelingen, maar de school biedt wel een ruimte om deze handelingen uit te laten voeren door een bevoegde externe of door ouders/verzorgers.

Ondersteuning aan leerlingen met lichamelijke beperkingen, medische aandoeningen of zeer moeilijk lerende leerlingen. De school kan afhankelijk van de ernst van de problematiek met behulp van Steunpunt Onderwijs Noord ondersteuning bieden aan deze leerlingen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Twiner maken wij gebruik van de methode 'Kwink'. Kwink is een online methode voor sociaal emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten en is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Aan het begin van het schooljaar werken we met 'De Gouden Weken'. Tijdens deze periode wordt er dagelijks gewerkt aan het vormen van de nieuwe groep. We doorlopen met elkaar de stappen die nodig zijn om een nieuwe fijne groep te worden. Hierbij valt te denken aan kringgesprekken, spelletjes, opdrachten etc. die allemaal gericht zijn op het samen een groep vormen. Ook wordt er in die periode aandacht besteed aan afspraken op school en in de klas en wordt gesproken en inzichtelijk gemaakt welk gedrag gewenst is. Op storend en ongewenst gedrag volgt een consequentie. Voor echt pestgedrag hanteren wij een pestprotocol (zie website).

Als basisregel hanteren wij het principe NAR (Netjes, Aardig en Rustig). We verwachten dat leerlingen, leerkrachten en ouders zich op deze manier gedragen binnen de school, op het plein en bij een uitstapje. Voor verschillende ruimtes binnen en buiten de school hebben we deze NAR basisregel vertaald naar concrete gedragsverwachtingen en deze zichtbaar gemaakt voor een ieder.

Zo hebben we voor de pauzes afspraken over waar we op het plein mogen spelen, welke groepen er wanneer in de voetbalkooi mogen.

Voor de fysieke veiligheid hebben we daarnaast de afspraak dat er in de pauzes geen wielrijders op het plein zijn (dus geen skeelers, eenwielers, skateboards, enz.).

Tijdens het buitenspelen en het binnenkomen in de school observeert het team actief hoe de leerlingen spelen en binnenkomen. Indien nodig worden leerlingen aangesproken en/of gecorrigeerd.

We monitoren de sociale veiligheidsbeleving op verschillende manieren. Zo maken we gebruik van het instrument Cito sociaal emotioneel. Deze vragenlijst wordt eenmaal per jaar ingevuld door leerkrachten en door de leerlingen in de bovenbouwgroepen. Eenmaal per twee jaar wordt er een vragenlijst ingevuld door leerlingen team en ouders. Het resultaat is zichtbaar bij Scholen op de kaart.

Voor de fysieke veiligheid zijn ook afspraken vastgelegd, o.a. vastgelegd in het veiligheidsplan (zie website).

Specifieke aandachtspunten:

- Veilig naar school: In verband met de verkeersveiligheid vragen wij ouders/verzorgers om bij het halen en brengen zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school te komen. Wanneer u wel met de auto komt, graag niet parkeren in de Heert Piters de Jongstraat, maar in de andere straten rondom school waar plek is. Ook zijn er op de Georg van Saksenstraat "tút en derút plekken". Bij de opgang naar de school is mag absoluut niet gefietst worden.
- Rookbeleid: Vanaf 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meer roken. Wij vragen u ook om zelf niet te roken bij de ingangen van de school in het zicht van de leerlingen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. We maken gebruik van de Cito-vragenlijst. Deze wordt eenmaal per jaar ingevuld door leerkrachten en door de leerlingen in de bovenbouwgroepen. Daarnaast vullen zij 1x per jaar de vragenlijst Vensters in.

Meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling en seksueel misbruik in het onderwijs gebruiken wij binnen Elan.

Elke medewerker van een onderwijsinstelling is wettelijk verplicht bij signalen en/of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling een stappenplan te volgen. Elke medewerker van een onderwijsinstelling is ook wettelijk verplicht bij vermoeden van seksueel misbruik door een medewerker jegens een minderjarige leerling melding te doen bij het bevoegd gezag. Meldcode bij huiselijk geweld en kindermishandeling. Wat staat in de wet? De wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (sinds 2013) verplicht beroepskrachten, ook onderwijspersoneel, een vijf stappenplan te gebruiken als ze het vermoeden hebben van kindermishandeling en/of huiselijk geweld.

Onze meldcode is opgenomen in het schoolveiligheidsplan, zie bijlage.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hoekstra	jantienhoekstra@elanowg.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Algra	detwiner@elanowg.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Van Vliet	ivanvliet@elanowg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien de ontwikkeling van de kinderen als een gemeenschappelijke taak van ouders en school. De driehoek ouders-kind-school zien we dan ook als basis voor onze school. Ouders/verzorgers zijn de ervaringsdeskundigen als het om hun kind gaat, de leerlingen kunnen zelf aangeven wat ze nodig hebben en het team is expert op het onderwijskundige en pedagogische gebied.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Website

Social Schools, met daarop algemene nieuwsbrieven en nieuws uit de groepen

Schoolgids en andere schooldocumenten

Informatieboekje groep 1-2

Startgesprekken met nieuwe ouders

Ouder-/portfoliogesprekken

Kijkmomenten in de groep

Wanneer u vragen of zorgen heeft, kunt u ook gerust buiten deze informatie- en contactmomenten om, een afspraak maken met leerkrachten, intern begeleider of directeur van de school om uw vragen of zorgen te delen.

Bij vragen omtrent de klas en uw kind, vragen wij u altijd eerst contact op te nemen met de betreffende leerkracht.

Klachtenregeling

Vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen:

Als ouder kunt u in het contact met de school een probleem hebben, waar u graag met een onafhankelijk persoon over wilt spreken. Zoals u in de schoolgids kunt lezen is het verstandig dit probleem eerst te bespreken met de betreffende persoon, of zo nodig met de speciale contactpersoon van de school. Vertrouwenspersoon op school is Ingeborg van Vliet en veiligheidscoördinator (antipestcoördinator) is Jantien Hoekstra. Natuurlijk kunt u ook altijd contact opnemen met de directeur. Het kan echter ook voorkomen dat u contact wilt met een buitenstaander, iemand die niet direct betrokken is bij de school. Dan kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders is de heer Tristam de Rooij. Hij is telefonisch te bereiken op telefoonnummer 06-1513 7167. Zijn contactgegevens via de mail zijn: tristam@partnersinvertrouwen.nl

De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en alle ruimte voor uw verhaal en emoties. Deze vertrouwenspersoon staat naast u als het gaat om het zoeken naar een oplossing, maar neemt het probleem niet van u over. U houdt daarin zelf de regie. Samen met u kijkt de vertrouwenspersoon naar mogelijke oplossingen, welke stappen gezet kunnen worden, en wat daarvan de voor- en nadelen zijn. Het kan zijn dat u alleen uw verhaal kwijt wilt, of dat u wordt doorverwezen naar een bemiddelaar of mediator.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Identiteitscommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Excursies en uitstapjes
- Talentcircuits
- Feesten en vieringen
- Koningsspelen
- Luizencontroles

Door het schooljaar heen komen er vaak nog andere activiteiten naar voren waar we hulp bij kunnen gebruiken. Deze vraag zetten we uit via Social Schools.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Andere vieringen en extra activiteiten
- Laatste schooldag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00 per leerling + een aanvullend bedrag voor schoolreis of kamp (hoogte bedrag afhankelijk van de groep).

Dankzij de vrijwillige ouderbijdrage kunnen er leuke activiteiten voor de leerlingen georganiseerd worden. Denk aan het bezoek van Sinterklaas, verschillende vieringen en de laatste schooldag.

Voor de bijdrage aan kamp en schoolreis ontvangt u een factuur van school, de bijdrage voor kamp of schoolreis wordt aan school betaald. In een aantal gevallen kunnen ouders een beroep doen op Stichting Leergeld voor de bijdrage kamp en schoolreis.

Het niet betalen van deze bijdrage heeft geen gevolgen voor het toelaten van de leerling tot de school. Evenmin worden leerlingen waarvan de ouder(s)/verzorger(s) deze bijdrage niet betalen uitgesloten van deelname aan activiteiten die van de vrijwillige ouderbijdrage worden bekostigd.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U kunt uw kind telefonisch ziekmelden, vóór 8.30 uur. Ook kunt u een ziekmelding doen via Social Schools.

Telefoonnummer van de school; 0518-491839

Te laat komen.

Komt uw kind te laat op school dan wordt dit genoteerd in onze administratie. Komt uw kind regelmatig te laat dan wordt u als ouder geïnformeerd en gaan wij met u in gesprek. Komt er dan geen verbetering en komt uw kind nogmaals regelmatig te laat, zonder reden, dan nemen wij contact op met de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Een verlof aanvraag kan gedaan worden met het formulier: "Vakantie- en extra verlof". U kunt dit formulier afhalen op school en het is te vinden op de website van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden en kennismaken.

Bent u op zoek naar een fijne school voor uw zoon of dochter, kom dan eens bij ons langs. Wij vertellen u graag over onze school en ons onderwijs. In de periode voorafgaand aan de vierde verjaardag mogen kleuters tot maximaal tien keer een ochtend of een middag proefdraaien. Oudere kinderen die bijv. door een verhuizing of om een andere reden willen aanmelden bij onze school, krijgen met hun ouders of verzorgers ook de gelegenheid voor een nadere kennismaking. Een bezoek onder schooltijd geeft een goede indruk van het functioneren van onze school. Voor vragen of opmerkingen kunt u bij de directeur, Otte van der Goot, terecht. (detwiner@elanowg.nl)

Alle kinderen kunnen aangemeld worden bij onze school, voor aanmelding van uw kind kunt u contact opnemen met de directeur van de school. We ontvangen u graag voor een eerste kennismakingsgesprek en u krijgt een rondleiding door de school. Wilt u vervolgens overgaan tot aanmelden van uw kind dan zien we deze schriftelijke aanmelding graag uiterlijk op de leeftijd van 3 jaar en 8 maanden tegemoet. Dit geeft ons de tijd om samen met u te kijken of uw kind zonder aanvullende informatie geplaatst kan worden op school. Mocht dat het geval zijn dan schrijven we uw kind in en krijgt u een melding van inschrijving van ons.

Aanmelden van nieuwe leerlingen met een ondersteuningsvraag. Geeft u in uw schriftelijke aanmelding of bij het intakegesprek aan dat uw kind een ondersteuningsvraag heeft, dan onderzoekt de school welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Hierbij gebruiken we vooral uw informatie en de informatie van de vorige school om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Daarom is het belangrijk om zelf duidelijk aan te geven dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. We nodigen u dan uit om een vervolgesprek met ons aan te gaan. Hierna krijgt de school 6 tot 10 weken de tijd om te onderzoeken welke vorm van extra ondersteuning nodig is voor uw kind en of deze ondersteuning door de school zelf geboden kan worden of dat uw kind op een andere school geplaatst moet worden.

De grenzen van onze zorg zijn omschreven in de "Visie op ondersteuning". Wat gebeurt er als uw kind niet plaatsbaar is op onze school? Lukt het niet om uw kind te plaatsen bij ons op school dan gaan we, in overleg met u als ouders, op zoek naar een passende school. Het bestuur heeft hierin een zorgplicht.

4.5 Extra informatie

Verjaardagen

Uw kind mag trakteren in de klas. Wij vragen u de traktatie zo gezond mogelijk te houden. Bij de traktatie van snoep; 1 snoepje uitdelen en geen zakjes met snoep. Ook vragen wij u geen cadeautjes uit te delen. Heeft u een kind in groep 1-2 wilt u dan doorgeven aan de leerkracht wanneer uw kind gaat trakteren? Dan kunnen wij daar rekening mee houden.

Groep 1-2

De leerlingen van groep 1-2 ontvangen bij de aanmelding op school een boekje met "taaltips voor ouders en informatie over de school" U kunt deze taaltips ook vinden op onze website.

Schoolverzekering

Er is geen sprake van een schoolverzekering. Indien nodig wordt er een beroep gedaan op de eigen WA verzekering van de ouders (bijvoorbeeld wanneer er door een ongelukje een iPad kapot is gegaan en gerepareerd moet worden). We gaan er vanuit dat wanneer u als chauffeur meegaat met een uitstapje of excursie, u zelf een inzittendenverzekering heeft geregeld.

Stagiaires

Ook in de toekomst willen we graag werken met goede collega's. Wij bieden daarom ruimte op onze school voor stagiaires van de NHL/ Stenden afdeling PABO en Firda. Studenten en scholieren die woonachtig zijn in Sint Jacobiparochie kunnen geen stage lopen op onze school. Ook kunnen familieleden van het team geen stage lopen op onze school.

Ambulant begeleiders

Soms willen we extra expertise van een deskundige inschakelen. In overleg met de ouders nodigen we een ambulant begeleider uit voor één of meerdere observaties, zij zijn gespecialiseerd in leren of in gedrag.

Mobieltjes en smartwatches

De leerlingen maken in en rond de school en tijdens de schooluren geen gebruik van hun mobiele telefoon of smartwatch. Dit geldt ook voor activiteiten die buiten de school plaatsvinden en wel door de school zijn georganiseerd. Leerlingen die een mobiel meenemen, zetten deze uit en laten deze in hun tas of leveren deze in bij de leerkracht. In overleg met school en ouders kan een mobiel wel gebruikt worden bij bijvoorbeeld een medische reden of beperking. Bij schoolse activiteiten kunnen uitzonderingen zijn die vooraf bekend worden gemaakt bij ouders en leerlingen.

Tevredenheidsonderzoek

Eens in de twee jaar organiseren wij een ouderenquête waarin we vragen naar de mening van ouders over verschillende aspecten binnen de school. De uitkomsten van deze enquête bespreken we in het team en in de MR en de uitkomsten worden uitgezet in acties en eventueel beleid. De uitslag van de enquête is zichtbaar op de website van Scholen op de kaart en wordt gedeeld via de nieuwsbrief.

Integraal zorgoverleg

School heeft ca. 6 maal per jaar een integraal zorgoverleg, IZO genoemd. Aan dit overleg doen mee: verpleegkundige (JGZ), de schoolmaatschappelijk werker (SMW) en de intern begeleider van de school. Leerlingen van onze school kunnen, in overleg met de ouders, worden aangemeld voor dit overleg. Op verzoek van ouders of school kunnen leerlingen worden aangemeld voor schoolmaatschappelijk werk.

GGD Fryslân

De jeugdgezondheidsdienst volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-18 jaar. Kinderen en hun ouders ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Schoolarts/GGD: Postbus 612, 8901BL Leeuwarden Tel: 088-2299444 E-mail: jgz@ggdfryslan.nl, website: www.ggdfryslan.nl

Informatievoorziening & privacy

Ten behoeve van het leren en begeleiden van leerlingen hebben we specifieke gegevens nodig, persoonsgegevens genoemd. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders bij de inschrijving.

Daarnaast registreren medewerkers van de school gegevens over onze leerlingen (bijvoorbeeld resultaten). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling.

De gegevens worden opgeslagen in ons administratiesysteem ParnasSys. De toegang is beveiligd en gebruik van de gegevens is beperkt tot alleen medewerkers van onze school.

Om persoonsgegevens van leerlingen met andere organisaties (derden) te mogen uitwisselen, wordt voorafgaand toestemming gevraagd aan de ouders. Onze school vraagt geen toestemming als de school volgens de wet verplicht is tot het verstrekken van informatie aan derden. Dat kan bijvoorbeeld zijn aan de leerplichtambtenaar of aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (DUO of ROD). De verstrekking van persoonsgegevens wordt afgestemd met de ouders. Alleen in zeer uitzonderlijke gevallen wordt dit niet gedaan (bijvoorbeeld als sprake is van overmacht of een bedreigende situatie).

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind in te zien. Als de gegevens feitelijk onjuist zijn, moet de informatie gecorrigeerd worden. Voor het gebruik van foto's van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, de schoolgids of op social media, is aan ouders toestemming gevraagd tijdens de inschrijvingsprocedure of aan het begin van het schooljaar.

Burgerschap

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien.

Wij leren onze leerlingen wat democratie inhoudt en leren ze ook daar naar te handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.

Wij leren onze leerlingen om actief betrokken te willen zijn in de samenleving.

Wij leren onze leerlingen kennis te hebben van en respect te hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).

Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

De Twiner leest

Door de samenwerking tussen de bibliotheek en school willen we leerlingen stimuleren om met meer plezier te lezen op school en thuis.

De leerlingen kiezen op school een boek en dit mogen ze mee naar huis nemen. Voor de leerlingen uit groep 1-4 is er een speciale leestas om de boeken mee naar huis te nemen. Iedere leerling heeft een eigen tas, de tas blijft eigendom van school.

Mocht u de tas kwijtraken dan vragen wij een vergoeding van € 5,00

Contactgegevens per 1-08-2024.

Elan Onderwijsgroep

Postbus 31, 9050 AA Stiens

Bezoekadres

P. Jurjensstrjitte 8, 9051 BS Stiens

Telefoon: 058-2539580

E-mail: info@elanowg.nl

Website: www.elanowg.nl

IBAN: NL24 BNGH 0285 1349 14

Inschrijfnummer Kamer van Koophandel 01123254

BTW nummer: 818765057B01

Voorzitter College van Bestuur

de heer Sjoerd van der Galiën, e-mail: svdgalien@elanowg.nl

Raad van Toezicht:

Mevrouw W.Scholten en de heren E. Elsinga, R.Admiraal, T.Oosterveld, K.Breuker en L.Lijzenga

GMR: (samenstelling bij aanvang van het schooljaar)

Leden: Marieke Heida (voorzitter), Lara Breuker, Corina Posthumus, Sytze van der Zwaag, Gerard Mulder, Bert Werkman.

Onderwijsinspectie:

Telefoon 088-6996060 / 0800-8051 (gratis)

E-mail: info@owinsp.nl Website: www.onderwijsinspectie.nl

Leerplicht

De sector onderwijs van de gemeente Leeuwarden,
Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden. Telefoon: 14-058

Landelijke Klachtencommissie:

Deze commissie wordt in stand gehouden door onderwijsgeschillen.

Contactgegevens: Onderwijsgeschillen

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Telefoon: 030-2809590

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Schoolarts/GGD:

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden. Telefoon: 088-2299444

E-mail: jgz@ggdfryslan.nl Website: www.ggdfryslan.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Huiskamp, Tamara <t.huiskamp@waadhoeke.nl>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij overgang van opvang of peuterspeelzaal naar de basisschool, wordt informatie meegegeven in de vorm van het 3-gesprek om te kijken of een leerling vanaf de start al extra aandacht en begeleiding of juist uitdaging nodig heeft op bepaalde gebieden. Wanneer leerlingen bijvoorbeeld in het VVE-programma van de peuterspeelzaal meedraaiden, zullen daar punten uit voortkomen waar binnen de kleutergroepen extra aandacht en begeleiding in wordt gevraagd. We verlengen in 2025 de VVE binnen groep 1/2.

Binnen groep 1 en 2 wordt vanuit het kleutervolgsysteem (Mijn Kleutergroep) in beeld gebracht op welk niveau doelen worden beheerst en op welk niveau de leerlingen onderwijsaanbod krijgen. Wanneer een kind moeite heeft met het zich eigen maken van een of meer leerdoelen wordt tijd ingeruimd voor extra aanbod/oefening bijvoorbeeld in kleine kring momenten.

In de groepen 3 t/m 8 worden naast methode toetsen, 2x per jaar methodeonafhankelijke toetsen van Cito LiB afgenomen als onderdeel van het leerlingvolgsysteem. Voor de volgende vakgebieden zullen toetsen worden afgenomen:

Rekenen en wiskunde

Begrijpend lezen

Taalverzorging

Spelling

Technisch lezen

Verder wordt de SIDI-lijst ingevuld, gericht op hoogbegaafdheid, door leerkrachten op het gebied van eventuele meer-/hoogbegaafdheid. De leerkrachten van groep 1 t/m 8 en leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen de lijsten in op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling (CITO)

Zodra de toetsen zijn afgenomen, maken de leerkrachten een analyse op groepsniveau en op leerlingniveau. Deze worden besproken in zogenaamde groepsbesprekingen. Daar waar nodig wordt onderwijsaanbod, instructie, verwerking en/of onderwijstijd aangepast op groepsniveau of op leerlingniveau. Dit wordt direct omgezet in praktisch handelen. Ook wordt schoolbreed binnen het team gekeken en besproken welke trends we kunnen signaleren en waar we op schoolniveau mogelijk interventies kunnen of moeten plegen.

We werken op De Twiner met een portfolio, met o.a. werk van de leerling. Hierin zitten ook standaard de overzichten van het leerlingvolgsysteem Cito LiB en de afspraken over te behalen doelen van de leerling. Dit document is van de leerling, bedoeld voor de leerling en wordt vanaf groep 4 door de leerling zelf gepresenteerd aan de ouders. Vanaf dat moment is de leerling dus ook aanwezig bij de gesprekken. Het is ook voor ouders mogelijk een deel van het gesprek zonder kind te voeren met de leerkracht.

In groep 2 maken de leerlingen de Beginnende Geletterdheidstoets.

Als we meer informatie willen over het getalbegrip bij leerlingen uit groep 2 dan doen we bij sommige kinderen de Utrechtse Getalbegrip Toets.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Analyse doorstroomtoets 2025

Voor een uitgebreide analyse verwijzen wij naar het resultatenverslag.

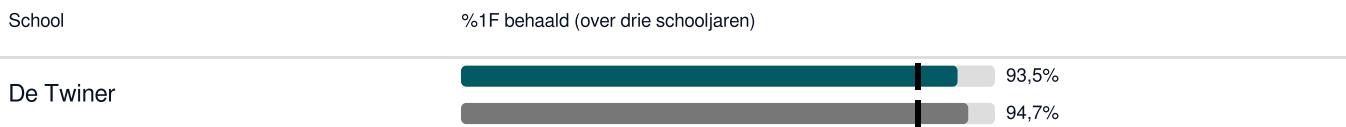
In 2024 hebben 16 leerlingen de doorstroomtoets gemaakt.

Bij rekenen heeft 89% 1F bereikt en bij begrijpend lezen heeft 100% 1F bereikt.

Bij rekenen heeft 37% 1S bereikt en bij begrijpend lezen heeft 74% 2F bereikt.

In het algemeen kan worden gesteld dat de resultaten van de doorstroomtoets naar verwachting zijn en in het algemeen minimaal op het niveau van het schooladvies.

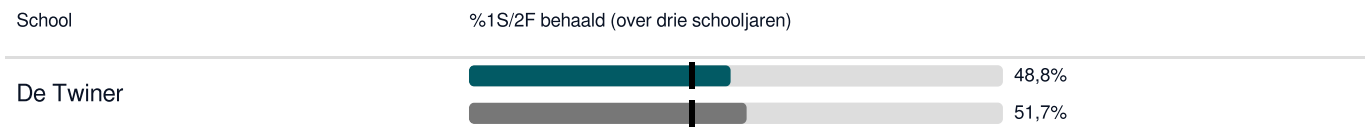
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



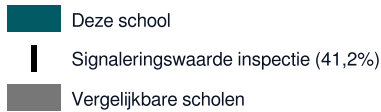
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

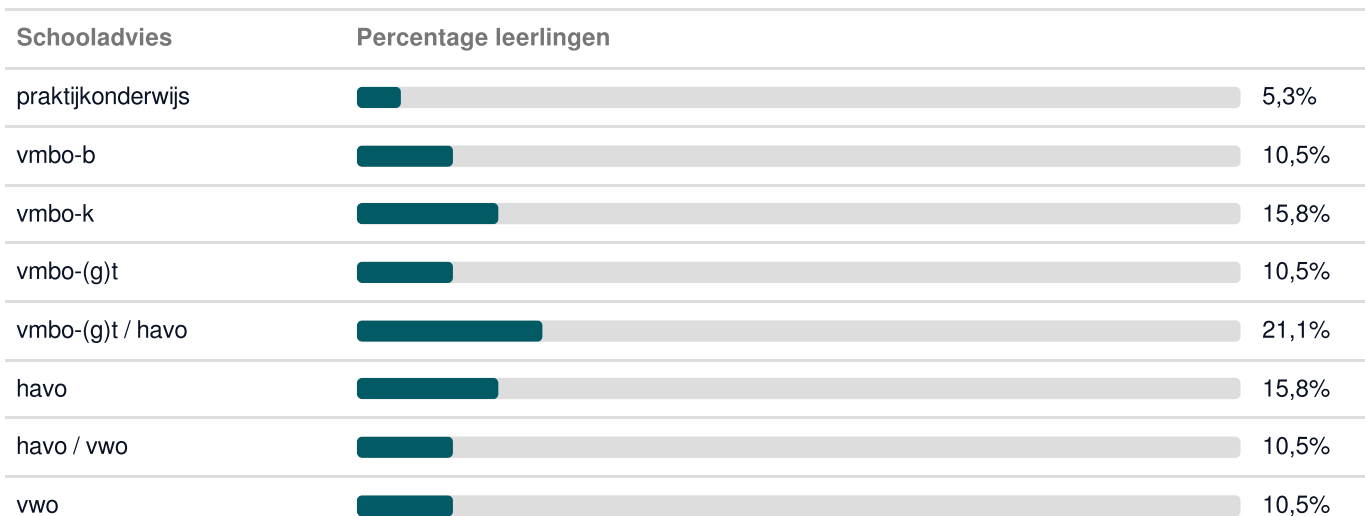


5.3 Schooladviezen

Vanaf groep 6 worden de resultaten van de Cito toetsen genoteerd in de Plaatsingswijzer. De resultaten van groep 6, 7 en 8 geven een belangrijke indicatie voor het advies voortgezet onderwijs. De resultaten van begrijpend lezen en rekenen zijn daarbij het belangrijkste voor dit advies. Daarnaast zijn ook de methodegebonden toetsen en de observatie van de leerkracht(en) een indicator. In groep 7 ontvangen de leerlingen een prognose van het niveau.

In december ontvangen de leerlingen van groep 8 het voorlopige advies voor het voortgezet onderwijs. In februari groep 8 maken alle leerlingen de Doorstroomtoets. Na de uitslag van de Doorstroomtoets kan er aanleiding zijn voor een heroverweging van een hoger advies en wordt het definitieve advies gegeven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Sterk

Verbonden

Zelfstandig

Onze visie op sociale opbrengsten uitgelegd vanuit de drie kernwoorden uit de algemene visie van De Twiner op onderwijs:

Sterk

Naast het goed leren lezen, rekenen en kennis opdoen over de wereld om ons heen, is het leren van sociale vaardigheden zeer belangrijk. We geven de leerlingen voldoende 'gereedschappen' mee, om zich uiteindelijk goed te kunnen redden in onze maatschappij. Daarbij houden wij rekening met verschillende achtergronden en culturen en leren de leerlingen deze verschillen te waarderen en respecteren.

Verbonden

Als leerling op school, als sporter op de sportclub, als muzikant binnen de muziekvereniging of als deelnemer bij een activiteit in het dorp, overal zijn wij binnen verschillende sociale contexten verbonden met andere mensen. School is een plek waar we oefenen in het op een goede en fijne manier omgaan met elkaar. We maken hierover afspraken met elkaar en spreken elkaar erop aan als het even niet goed gaat.

Zelfstandig

Elke leerling neemt eigen talenten, maar ook eigen uitdagingen op het gebied van sociale vaardigheden en ontwikkeling met zich mee. We geven de leerlingen ruimte om zichzelf te kunnen zijn en zichzelf te kunnen ontdekken en ontwikkelen. Vaardigheden om tot zelfverantwoordelijkheid, eigenaarschap en zelfredzaamheid te komen krijgen veel aandacht op school.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om deze kernwoorden handen en voeten te geven werken we met de methode Kwink. Dit is een onlinemethode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid.

Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten, gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Daarnaast hangt in elk lokaal vanaf groep 3 een social bord, een hulpmiddel om kinderen inzicht te geven in het spelgedrag tijdens de pauzes en is erop gericht om dit spelgedrag te verrijken. De kinderen geven zelf aan hoe ze het spelen in de pauze hebben ervaren. Dat doen ze met een smiley. De leerkracht heeft in één oogopslag een beeld van hoe de pauze verlopen is.

Om de opbrengsten op sociaal of emotioneel gebied te monitoren maken wij gebruik van Cito Leerling in beeld en/of Veiligheidsmonitor vanuit Vensters. Deze wordt eenmaal per 2 jaar ingevuld.

Bij de kleuters werken ze monitoren ze via Mijn Kleutergroep.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **VSO/BSO Sint Jabik**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **VSO/BSO Sint Jabik**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kids First zorgt voor peuteropvang in St. Jacobiparochie binnen het MFC 't Beerdhuus, waar de school ook aan gekoppeld is. BSO Sint Jabik verzorgt de voor- en naschoolse opvang. De opvang is tevens in vakanties en op vrije dagen mogelijk.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Elan dag	12 maart 2026	
Goede vrijdag	03 april 2026	
Pasen	05 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinksteren	24 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	16 augustus 2026

Alle ouders ontvangen een schoolkalender met alle vakanties, studiedagen en belangrijke gebeurtenissen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Met leerkracht, ib of directie	op afspraak	op afspraak